

REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2023



Consejo Nacional de la Persona Envejeciente

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2023



Consejo Nacional de la Persona Evejeciente

TABLA DE CONTENIDOS

Memoria Institucional 2023

Ι.	RE	ESUMEN EJECUTIVO	1
1	.1 L	Logros Acumulados de la gestiòn 2020-2024	4
II.	IN	FORMACIÓN INSTITUCIONAL	6
2	.1 N	Marco Filosófico	6
	a)	Misión	6
	b)	Visión	6
	c)	Valores	6
2	.2 E	Base Legal	6
2	.3 E	Estructura Organizativa	8
2	.4 P	Planificación Estrategica Institucional	9
III.	RE	ESULTADOS MISIONALES	10
_	.1 Misio	Información Cuantitativa, Cualitativa e Indicadores de los Procesos onales.	10
11	a)	Metas Institucionales y de Impacto a la ciudadania	
	b)	Resultados Areas Misionales	
	c)	Otros Componentes Misionales	
IV		ESULTADOS DE LAS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	
		Desempeño Area Administrativa y Financiera	
	a)	Desempeño Financiero	
	b)	Desempeño Administrativo	
4		Desempeño de los Recursos Humanos	
		Desempeño de los Procesos Jurídicos	
		Desempeño de la Tecnología	
		Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional	
	•	Dirección Planificación y Desarrollo	
	•	Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública	
		•	
	•	POA 2023	
		Plan Estratégico Institucional 2021-2024	. 109

Estadísticas Institucionales	109
Implementación Estructura Organizativa	110
• Evaluación de Desempeño Institucional (EDI)	111
Validación Acuerdos de Desempeño 2023	113
Matriz Valoración y Administración de Riesgos VAR	113
Memoria Institucional CONAPE 2022:	114
• XIV Reunión del Consejo Intergubernamental del Programa Iberoamericano de Cooperación sobre la Situación de la Persona Adulta Mayor (PICSPAM)	115
• Avances e Implementación de las Políticas Transversales	116
o Unidad y Equidad de Genero	116
o Cohesión Territorial	118
o Sostenibilidad Ambiental	120
o Gestión de Riesgo:	121
o Participación Social	123
a) Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos	124
b) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	133
c) Cooperación Internacional	142
4.6 Desempeño del Área de Comunicaciones	145
a) Desempeño Protocolo y Eventos	147
4.7 Desempeño Relaciones Nacionales e Internacionales	150
4.8 Desempeño Seguridad Militar	158
4.9 Desempeño Dirección de Fiscalización y Control de Centros de Atenda los Adultos (as) Mayores	
V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	165
5.1 Nivel de satisfacción con el servicio	165
5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información	167
5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias	168
5.4 Resultado mediciones del portal de transparencia	169
VI PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO	170
VII ANEXOS	173
a) Matriz Logros Relevantes (Datos cuantitativos)	173

b)	Matriz Indice Gestión Presupuestaria Anual (IGP)	174
c)	Matriz Principales Indicadores del POA	175
d)	Resumen Plan de Compras	176
e)	Desempeño Presupuestario	177
f)	Prepsupuesto aprobado 2023	178
g)	Gestión por Provincias	182

I. RESUMEN EJECUTIVO

Memoria Institucional 2023

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), en el año 2023, logramos las metas programadas en el Plan Estratégico Institucional y de igual modo en el Plan Operativo correspondiente a este periodo, de manera satisfactoria, con nuestras ejecuciones logramos cambiar la calidad de vida de 294,090 Adultos (as) mayores a través de 6,528,979 servicios con una ejecución presupuestaria de RD\$1,240,092,728.97; logrando de este modo superar las metas programadas en el Plan Nacional Plurianual del sector Público en un 131%.

Con nuestra gestión aportamos directamente al Plan Nacional Plurianual del sector público de la República Dominicana en: Política Integral de creación de género oportunidades, Igualdad de empoderamiento de la mujer y la no violencia de género, Acceso universal a salud y seguridad social y de calidad. Hacia un estado Moderno e Institucional. de igual modo articulamos la implementación de las políticas transversales: Genero, Cohesión Territorial, Sostenibilidad Ambiental. Gestión de riesgo, Derechos Humano, Participación Social.

Al cierre de este 2023, logramos los siguientes avances:



Construcción y equipamiento del Hogar de día San Rafael de Yuma, para beneficiar y mejorar la calidad de vida de más de ciento veinticinco (125) Adultos (as) mayores, de manera directa e indirecta, a través de programas presenciales y domiciliarios, con una inversión de RD\$13,350,064.58.

Remozamos, en coordinación con el Banco de Reservas, los Hogares de Villa Tapia, Los Alcarrizos y Capotillo, con una inversión de RD\$29,598,969.39, con el objetivo de beneficial 112 Adultos (as) Mayores.

Realizamos una inversión de 13.7 millones de pesos para la adquisición de un autobús de 29 pasajeros, para beneficiar a los Adultos (as) Mayores de la provincia San Juan, municipio cabecera; y tres camionetas doble cabina fueron entregadas en las siguientes localidades: Provincia Jimaní en el municipio Boca de Cachón, la Provincia La Altagracia, municipio San Rafael del Yuma y en la provincia Santiago municipio cabecera. Esta inversión permitirá que 367 Adultos (as) Mayores asistan a los Centros de Atención Integral del CONAPE y retornar a sus hogares de manera cómoda y segura, de igual modo podrán ser trasladados a lugares históricos y turísticos para incentivar la cultura de recreación en los Adultos (as) Mayores.

En este periodo 2023, por primera vez en la historia de la República Dominicana, logramos impactar a 17,465 Adultos (as) Mayores a través de la gestión de



pensiones solidarias, las cuales fueron otorgadas mediante ocho decretos presidenciales. Estos Adultos (as) Mayores recibirán ingresos mensuales por RD\$6,000.00 cada uno, convirtiéndose en una inversión de RD\$1,257,480.00 anual.

Recibimos tres (3) cooperaciones técnicas por expertos internacionales que forman parte del Proyecto VITAL que tiene facilidad sobre políticas públicas para el envejecimiento y autonomía de las personas Adultas Mayores en américa latina y el caribe es financiado por la Agencia Francesa Desarrollo (AFD), e implementado por Expertise France y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID):

- Asesoría especializada para la elaboración y aplicación de protocolos de atención para la población adulta mayor en los Hogares de Día y Familias de Cariño del CONAPE, incluyendo la formación al personal clave en los territorios meta en el marco de la estrategia de "Comunidades de Cuidado"
- Asesoría especializada para el diseño de un proyecto para habilitar una oferta de servicios innovadora con alternativas para el cuidado de personas adultas mayores.
- Asesoría especializada para el diseño e implementación de una estrategia de comunicación sobre el reconocimiento y la



valorización de las personas adultas mayores y el derecho al cuidado digno.

Ejecutamos el 1er. Seminario internacional "Avances y desafíos en la implementación de políticas de cuidados para las personas adultas mayores" con el propósito de intercambiar experiencias sobre las políticas de cuidados y buenas prácticas en beneficio del sector, el cual conto con la presencia de siete (7) expertos internacionales, quienes compartieron sus conocimientos con los ciento treinta y siete (137), participantes presenciales y virtuales.

En nuestro país hoy podemos decir que la perspectiva de la vejez está cambiando y la esperanza de vida va aumentado.

1.1 Logros Acumulados de la gestión 2020-2024

En el Gobierno 2020-2023, se impactaron al cierre del periodo un total de **294,090 Adultos** (as) mayores a través de **15,030,067 de servicios**, con una inversión de **RD\$3,123,085.524.61** a través de los siguientes productos institucionales:

- Alojamiento de Adultos mayores en Centros geriátricos (hogares de día, ASFL y Privados de libertad), con total acumulado de 4,573,167 servicios.
- Asistencia adultos mayores a través de consultas médicas especializadas, con un total acumulado de 120,518 servicios.



- Orientación Legal al adulto mayor, con un total acumulado de 26,157 servicios.
- Asistencia Directa al adulto mayor a través de entrega de raciones y suplementos alimenticios, con un total acumulado de 4,501,209 servicios.
- Asistencia Directa al adulto mayor a través de entrega de Medicamentos, con un total acumulado de 838,936 servicios.
- Transferencia Monetaria al adulto mayor (Tarjeta Te-Ama), con un total acumulado de 171,615 servicios.
- Transferencia Monetaria al adulto mayor Programa PROVEE, con un total acumulado de 3.250,382 servicios.
- Programa Familia de Cariño, con un total acumulado de 4,409 servicios.
- Programa Pasantía laboral para el adulto mayor (Pasante con Sabiduría), con un total acumulado de 844 servicios.
- Orientación y Protección adultos mayores
 en situación de emergencia y
 vulnerabilidad, con un total acumulado de
 1,159,068 servicios.
- Asistencia adultos mayores (PROPEEP), con un total acumulado de 296,545 servicios.
- Gestión de Pensión solidaria, con un total acumulado de 87,217 solicitudes.



II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

2.1 Marco Filosófico

a) Misión

Garantizar los derechos fundamentales de los Adultos (as) Mayores a través de la implementación de políticas públicas integrales. Integrales.

b) Visión

Ser una institución modelo en gestión con calidad, que a través de sus programas garantice la integración activa, productiva y participativa de los Adultos (as) mayores en la sociedad.

c) Valores

- Solidaridad
- * Transparencia
- * Equidad
- Compromiso
- * Tolerancia

2.2 Base Legal

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), se sustenta a través de las siguientes bases legales:



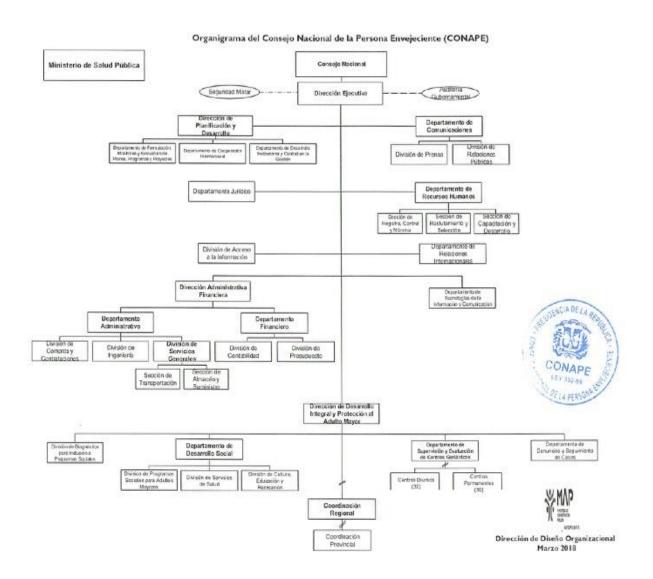
- Ley 352-98 Sobre Protección de la Persona Envejeciente
- ❖ Decreto 1372-04, Mediante el cual se crea el reglamento de la Ley 352-98.
- ❖ Decreto 83-15, que modifica el Decreto 1372-04, y Suprime la Dirección de la Vejez, del Ministerio de Salud Pública y se dispone la transferencia de sus funciones y atribuciones, sus recursos humanos y de los bienes asignados o puestos a su disposición, a la Dirección Ejecutiva del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.

Las instituciones que conforman el Consejo son:

- 1. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
- 2. Ministerio de Estado de Educación (MINERD).
- 3. Ministerio de Cultura.
- 4. Ministerio de Trabajo.
- 5. Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones.
- 6. Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.
- 7. Universidad Autónoma de Santo Domingo.
- 8. Representante de las ONG's que trabajan con Envejecientes.
- 9. Colegio Médico Dominicano.
- 10. Un representante de la iglesia católica.
- 11. Un representante de la Población Envejeciente.
- 12. Colegio Dominicano de Periodista.
- 13. Consejo Nacional de la Empresa Privada (CONEP).



2.3 Estructura Organizativa



2.4 Planificación Estrategica Institucional

PRODUCTOS DIRECTO AL ADULTO MAYOR

CANT.	ID	PRODUCTO	UNIDA DE MEDIDA	META	EJECUCION
CAIVI.	Ш	Alojamiento de adultos mayores en centros	CNIDA DE MEDIDA	META	ESECUCION
		genátricos (hogares de día, asilos , ASFL y Privados	Adultos mayores en centros		
1	2343	de Libertad)	de alojamiento	7.000	7.981
			Adultos mayores que reciben		
		Asistencia adultos mayores que reciben consultas	consultas médicas		
2	2346	médicas especializadas	especializadas	6.500	6.506
		1	•		
3	2420	Orientación Legal al Adulto Mayor	Adultos Mayores Orientados	4.000	26.015
			Adultos Mayores que		
		Asistencia Directa al Adulto Mayor a través de	reciben raciones y		
4	2422	entrega de Raciones y Suplementos Alimenticios	suplementos alimenticios	50.000	56.208
	2.122	Asistencia Directa al adulto mayor a través de entrega	Adultos mayores que reciben	2 000	
5	2423	de medicamentos	medicamentos	3.000	5.741
		T C INC 4 I LAIL NO /T I A T	Adultos mayores		
6	2424	Transferencia Monetaria al Adulto Mayor (Tarjeta Te Ama)	beneficiados con tarjeta TE AMA	4.000	6.621
- 0	2424	Gestión de Transferencia monetaria al adulto mayor	Adultos mayores	4.000	0.021
7	2426	en programa PROVEE	beneficiados con PROVEE	83.333	83.333
	2420	en programa i Rover	Concheratos con TRO VEL	65.555	03.333
		Adultos mayores incluidos en Programa Familias de	Adultos Mayores Incluidos		
8	2429	cariño	en el Programa	200	274
		Programa de pasantía laboral para el adulto mayor			
9	2465	(Pasante con Sabiduría)	Adultos Mayores Pasantes	150	160
		0.1 1.17 D. 17 1.111 35	414 35 0: 1		
10	2460	Orientación y Protección al Adulto Mayor en	Adultos Mayores Orientados	54000	60.210
10	2469	situación de Emergencia y Vulnerabilidad	y/o Protegidos	54.000	68.218
11	2470	A sistemaio estalto a morrogra and perchlos (DD ODEED)	Adultos Mayores Asistidos a Través de PROPEEP	4.800	0.112
11	24/0	Asistencia adultos mayores vulnerables (PROPEEP)		4.800	9.113
			Adultos mayores en proceso de gestión de pensiones		
12	2471	Gestión de pensiones solidarias para el Adulto Mayor	solidarias	8.000	23.920
	27/1	Section of pensiones sometimes para el frante frayer	DOLLOWILLES	5.000	23.720
		TOTAL GENERAL		224.983	294.090

PRODUCTOS DE RECTORIA

CANT.	ID	PRODUCTO	UNIDA DE MEDIDA	META	EJECUCION
		Acreditación y Habilitación de Centros			
		Geriátricos (hogares de día, asilos,			
1	2473	ASFL y privados)	Centros Acreditados y Habilitados	200	229
2	2477	Construcción y Equipamiento de Estancias para Adultos Mayores	Estancias Construidas y Equipadas	48	62
	24//		Estancias Constitudas y Equipadas	40	02
		Formación y Capacitación para la			
3	4333	atención de los Adultos Mayores.	Formaciones y capacitaciones realizadas	150	172
	TOTAL GENERAL				463



III. RESULTADOS MISIONALES

3.1 Información Cuantitativa, Cualitativa e Indicadores de los Procesos Misionales.

a) Metas Institucionales y de Impacto a la ciudadania.

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente Ejecutó las Actividades durante el año 2023, según la planificación estratégica, obteniendo los siguientes resultados.

Gestiones	Cantidad de Adultos (as) Mayores Impactados	Cantidad de Servicios Ofrecidos a los Adultos (as) Mayores
Gestión de Acogida	4,737	1,183,551
Gestión de Educación, Cultura y Recreación	3,538	310,945
Gestión de Salud	69,857	3,486,401
Gestión Legal	26,015	3,738
Gestión Económica	113,874	1,141,324
Gestión Social	76,069	403,020
TOTAL	294,090	6,528,979

b) Resultados Areas Misionales

• Gestión de Acogida

Esta Gestión contempla varios programas y servicios con el enfoque de garantizar la calidad de vida de los Adultos (as) Mayores, logrando impactar un total de 4,737 Adultos (as) Mayores a través de 1,183,551 servicios.

Hogares permanentes

Ofrecen servicios de acogida 24 horas, durante los 365 días del año. En este tipo de centros se priorizan los Adultos (as) Mayores que no tienen familiares, que están en situación de indigencia y encamados o dependientes.

Hogares de día

Ofrecen servicios durante el día, 8:00am a 4:00pm. En este tipo de centros los servicios están enfocados en mantener los Adultos (as) Mayore activos, productivos y participativos.

ASFL de día

Ofrecen servicios durante el día, 8:00am a 4:00pm. En este tipo de centros los servicios están enfocados en mantener los Adultos (as) Mayore activos, productivos y participativos.

Privados de libertad

Los Adultos (as) Mayores que han cometido alguna infracción o delito y que han sido privados de su



libertad son incluidos en programas de reinserción social a través de formación y capacitación en una cárcel especializada para Adultos (as) Mayores, ubicada en Harás Nacionales.

Para el año 2023 el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) cuenta con un total de 142 centros adscritos, desglosado de la siguiente manera: 34 centros diurnos, 67 centros ASFL diurnos, 40 ASFL permanentes y 1 Centro de corrección y rehabilitación para Adultos (as) mayores Haras Nacionales. Correccional.

Con el objetivo de mantener actualizada la base de datos de ingresos y egresos sobre los Adultos (as) mayores activos en los centros adscritos al CONAPE, se mantiene un monitoreo constante mediante el sistema de gestión de centro y a la vez sobre los servicios brindados a ellos, donde se registraron en el año 2023 los siguientes datos:

Programa de Acogida al Adulto Mayor en Situaciones de Emergencia "AMA"

El Programa AMA, se activa por denuncias recibidas por cualquier ciudadano por las vías disponibles. Es de abordaje inmediato y está orientado al rescate de los Adultos (as) mayores en situaciones de abandono, indigencia, vulnerabilidad y deambulación en calles y hospitales, enfocándose en encontrar a los familiares de los mismos para establecer su responsabilidad y



garantizar la reinserción en su núcleo familiar, otorgando esto un estatus de transitoriedad a la estadía de los Adultos (as) mayores para dotarlos de un techo seguro que responda a sus necesidades básicas, salvaguardándolos de situaciones de alto riesgo, reafirmando su dignidad y garantizando la protección sus derechos fundamentales. De igual forma, intercede a los Adultos (as) mayores que están siendo víctimas de violencia o en los casos en que su dignidad e integridad se encuentra vulnerada. Casos impactados: 20, para un total de 121 servicios.

Programa Familias de Cariño

Este Programa consiste en identificar familias de confianza en cada barrio, sobre todo las conformadas por mujeres solas y por Adultos (as) mayores jubilados o sin empleo, en situación de dependencia o independencia con riesgo a la dependencia que requieran un servicio de cuidado, pasando a convertirse sus casas en "Familias de Cariño" donde el Gobierno del Cambio les apoya con programas integrales para el cuidado de Adultos (as) mayores, pago recibiendo un de RD\$15,000.00 RD\$30,000.00 pesos mensuales, evitando hasta donde sea posible, su institucionalización y propiciar la permanencia en su núcleo familiar.

Este programa fue creado como una estrategia de intervención transversal, identificado, ideado, diseñado y puesto en ejecución, basado en la política



de garantizar los derechos constitucionales que tienen las personas adultas mayores de permanecer en su núcleo familiar y en el principio de corresponsabilidad que tienen la familia, la sociedad y el Estado; se le proporcionará a la persona a cargo del adulto mayor, un aporte económico para cubrir las necesidades básicas del mismo propiciando también la generación de empleo y reconociendo el trabajo del cuidado no remunerado. Asimismo, los cuidadores capacitados para un mejor cuidado del adulto mayor. Se realiza un constante monitoreo a través de las visitas domiciliarias, para garantizar su bienestar, y lo más importante, permanecerá en su núcleo familiar, evitando la deambulación, indigencia y exclusión social, lo que contribuye a la disminución de la pobreza y dinamización de la economía. Actualmente tenemos un total de 274 familias beneficiarias.

• Gestón de Educación, Cultura y Recreación

Con el propósito de lograr integrar a los Adultos (as) mayores de manera activa en los programas y proyectos de Cultura, Educación y Recreación, contribuyendo al logro de los puntos uno y seis del Eje 2 de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2010-2030, el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), a través de la División de Cultura, Educación y Recreación, continúa las acciones encaminadas a lograr un mayor y más fácil acceso de esta población etaria.



Este compromiso se manifiesta en la dinámica desarrollada en el transcurso de este 2023, en los siguientes puntos:

Alfabetización

En el año 2023, en contexto de colocar el país en los más bajos niveles de reducción del analfabetismo, hemos trabajado en la cobertura de los programas de **infoalfabetización** beneficiando unos **93** nuevos Adultos (as) mayores, para un total de **9,287** entregas, y en cuanto a los programas de **alfabetización** beneficiamos a un total de **9** nuevos Adultos (as) mayores, resultando en **3,211** entregas.

Capacitación Técnica

Con el fin de expandir las ofertas de capacitación técnica a nuestros Adultos (as) mayores, y de garantizar el derecho al acceso a la educación formal e informal en todos los niveles y modalidades, el CONAPE a través de sus servicios a diseñado programas específicamente para ayudar a las personas adultas mayores a mantener su calidad de vida, por medio del trabajo y la reintegración en las actividades de la vida cotidiana, hemos realizado unas 91,723 servicios a un total de 609 Adultos (as) mayores, en diferentes áreas como el aprendizaje del idioma inglés, cursos de manualidades, charlas preventivas, costura, bordado, talleres para cuidadores y talleres de



sensibilización en general dirigidos a toda la población.

Actividades Culturales y Lúdico-Recreativas (Juegos de mesa, Ejercicios físicos, Paseos, etc.)

Con la finalidad de que nuestros Adultos (as) mayores puedan salir de la rutina diaria, relajarse y evitar el estrés, entre otros beneficios físicos y psicológicos, hemos realizado actividades apropiadas para su edad, promoviendo el derecho al descanso, al esparcimiento, al juego, a las actividades culturales, deportivas, y lúdico-recreativas, motivándolos a participar libremente en la vida cultural y social del país.

Los Adultos (as) mayores de los centros permanentes, diurnos y de las fundaciones acreditadas al CONAPE, disfrutaron de los juegos pasivos como el Ajedrez, Dominó, Bingo, Gimnasia, Barajas, y otras actividades de recreación y cultura beneficiando aproximadamente 2,827 Adultos (as) Mayores y recibiendo más de 206,724 servicios a través de la ejecución de dichos programas.

Gestión de Salud

Durante el periodo enero-diciembre del año 2023 el Departamento de Servicios de Salud del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente CONAPE desarrolló diversas actividades con el fin de promover la salud y el envejecimiento saludable en los Adultos (as) mayores de todo el país como lo establece la ley 352-98.

Partiendo de los distintos ejes de protección integral (salud, visitas domiciliarias, gestión de seguro médico subsidiado, medicina preventiva, salud mental, medicina general, medicina especializada, entrega de medicamentos), hemos ejecutado los siguientes programas y servicios a nivel nacional:

Visitas Domiciliarias

En virtud de las necesidades y nivel de vulnerabilidad en que se encuentra una gran cantidad de Adultos (as) mayores a causa de las diferentes patologías que presentan, el CONAPE implementa el Programa de Visitas Domiciliarias, que funciona además como herramienta de seguimiento de la evolución de la condición física, cognitiva y emocional de los Adultos (as) mayores. Con el fin de mejorar su condición de salud y calidad de vida, en respuesta a dicha demanda, en este año se han realizado 526 visitas domiciliarias a nivel nacional en el periodo enero-diciembre 2023.



Gestión de Seguro Médico Subsidiado (SENASA)

En este servicio se han gestionado 03 nuevas inclusiones de Adultos (as) mayores con el apoyo interinstitucional del Seguro Nacional de Salud (SENASA), logrando disminuir la cantidad de Adultos (as) mayores fuera de la cobertura de salud a nivel nacional. Los afiliados al Seguro Nacional de Salud (SENASA) en el régimen Subsidiado tienen acceso a la red de hospitales del Ministerio de Salud Pública garantizando así el derecho a la salud de los Adultos (as) mayores en la República Dominicana.

Medicina Preventiva

De acuerdo con lo que establece la Organización Mundial de la Salud OMS, la Medicina Preventiva busca evitar la aparición de enfermedades, retrasar su progreso y reducir su impacto, a través de la promoción de hábitos saludables, la detección temprana y el tratamiento oportuno de enfermedades. Es por esto que desde el CONAPE en el Departamento de Servicios de Salud desarrollamos mensualmente charlas, talleres, participamos en cursos entrenamientos con el fin de promover Envejecimiento Saludable y de este modo evitar la dependencia. Estas actividades son realizadas tanto al personal de la institución, cuidadoras del Programa Familia de Cariño, así como a los Adultos (as) mayores de los hogares de día, centros permanentes y ASFL acreditadas a la institución.



Salud Mental

Como parte fundamental de nuestras intervenciones cada adulto mayor recibe un cribado psicológico para detectar patologías que podría padecer y detectarlas oportunamente; mediante el llenado del EDIAM de esta forma tomar acciones en favor de la prevención padecimientos de tipo psicológicos disminuyendo así el nivel de dependencia física, cognitiva y emocional que pueden causar incapacidad en nuestros Adultos (as) mayores. Se evalúa área afectiva, cognitiva, niveles de soledad y otras mismo patologías mentales, así se realiza identificación de rasgos de violencia o abuso y se ejecutan seguimientos de apoyo emocional y rehabilitación cognitiva.

En cada visita domiciliaria se realiza psicoeducación a los familiares de los Adultos (as) mayores sobre los cuidados y tratos que deben darles a estos, así como técnicas de manejo de las distintas patologías presentadas, al igual que se realizan referimientos a Psiquiatría. En este sentido, a nivel psicológico, hemos abordado durante el periodo enero-diciembre 2023 un total de 411 asistencias psicológicas, en visitas domiciliarias, evaluaciones en planta y hogares de día, así como 79 atenciones psiquiátricas.

Se le han aplicado las diferentes escalas del EDIAM a un total de 9,694 Adultos (as) mayores, teniendo como resultado que el 83% de los Adultos (as) mayores son



independientes, el 10.5% con riesgo a la dependencia y el 6.5% dependiente.

Medicina General

Nuestra institución cuenta con un excelente equipo de médicos generales distribuidos en la sede central, hogares de día y centros permanentes los cuales brindan sus servicios con el objetivo de promover el envejecimiento saludable, se evalúan las necesidades de atención médica y se procede a referir al adulto a la especialidad que amerita. Por lo que en el periodo enero-diciembre 2023 en las diferentes áreas mencionadas se han ofrecido servicio de medicina general a 3,877 Adultos (as) Mayores, para un total de 17,260 servicios

Medicina Especializada

Brindar al adulto mayor la atención médica especializada que requiera de acuerdo con su condición de salud específica y solicitud de la misma, realizando los referimientos a centros de salud u otras especialidades que se considere prudente para que el adulto mayor tenga una mejor calidad de vida.

En este sentido, hemos dado asistencia especializada durante el año 2023, a un total de **6,506** Adultos (as) mayores, divididos en las siguientes especialidades:

Itm	Atención Especializada	Adultos (as) Mayores	Servicios
1	Atención Geriátrica	303	4,840
2	Atención psicológica	411	5,411
3	Atención psiquiátrica	79	1,341
4	Atención de ortopedia	30	242
5	Atención de Dermatología	21	220
6	Atención odontológica	117	1,477
7	Atención Cardiológica	5	28
8	Atención Medicina General	3,877	17,260
9	Otras Cosultas	1,663	22,109
	TOTAL	6,506	52,928

Servicio de Entrega de Medicamentos

Los Adultos (as) mayores en su mayoría tienen múltiples patologías y por lo tanto tienen un consumo elevado de medicamentos diariamente para mantener el control de sus patologías de base, por eso el CONAPE cuenta con el servicio de entrega de medicamentos mediante el cual se ha beneficiado en el periodo enero-diciembre 2023 a **5,741** Adultos (as) mayores, para un total de **749,830** servicios.

Otros Servicios

En seguimiento a los acuerdos interinstitucionales estamos coordinando la línea acción de este convenio en beneficio de los Adultos (as) mayores de la nueva



barquita del acuerdo firmado entre URBE y CONAPE, así como también DIGERA y el BUEN SAMARITANO.

ITM	Otros Servicios	Adultos (as) Mayores	Servicios
1	Atención de enfermería	2,903	2,903
2	Atención médica en Jornada de Salud de CONAPE/PROPEEP	29,196	29,196
3	Entrega de Suplementos Alimenticios en Jornadas de salud CONAPE/PROPEEP	6,992	125,105
4	Entrega de Alimentos Crudos en Jornada de Salud CONAPE	3,143	3,143
5	Entrega de lentillas en Jornadas de Salud CONAPE/PROPEEP	1,933	1,933
6	Pruebas de COVID-19	300	300
7	Vacunas de COVID-19 / Influenza/DT	533	533

• Gestión Legal

La misión del Departamento jurídico es asesorar a la Dirección Ejecutiva y demás áreas del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, en todos los aspectos jurídicos con las actividades relacionadas con la institución, además de garantizar los derechos fundamentales, proteger, asesorar y asistir a los Adultos (as) Mayores y usuarios que visitan la institución.

La visión de este Departamento es lograr que todos los Adultos (as) Mayores en todo el ámbito nacional se



empoderen de sus derechos y que, a través del ejercicio efectivo de estos, puedan obtener una mejor calidad de vida.

Hemos logrado firmar más de 21 acuerdos interinstitucionales con Asociaciones Sin Fines de Lucro, y diferentes instituciones vinculantes, con el objetivo de velar por el cumplimiento de la ley 352-98, sobre protección a la persona envejeciente, y garantizar los derechos fundamentales de los mismos. En lo que resta del mes de diciembre no tenemos en agenda la suscripción de otro acuerdo.

Asesoría Legal

Desde el área legal hemos atendido un total de 756 Adultos (as) Mayores de manera personalizada, incluyendo personas que visitan la institución con distintas situaciones, brindando un total de 1,338 servicios.

Asistencia a Tribunales

En este año 2023, hemos representado 10 Adultos (as) mayores en los tribunales, por abogados de la Institución, logrando así garantizar los derechos fundamentales de estos Adultos (as) mayores a través de 39 servicios.

Fiscalía Especializada

Hemos asistido 62 casos de Adultos (as) Mayores, en la Fiscalía Especializada Contra el Abuso y Maltrato al Adulto Mayor, a través de conciliaciones y acuerdos



entre las partes. Con esto buscamos un acceso a la justicia ágil y efectiva para garantizar sus derechos, y de esa forma evitar acudir a los tribunales que generan costos adicionales en procesos judiciales.

Difusión de la Ley 352-98 y derechos fundamentales de los Adultos (as) Mayores

Con el objetivo de concientizar a la población sobre los derechos fundamentales de los Adultos (as) Mayores hemos realizado charlas de concientización de manera presencial de la Ley No. 352-98, sobre protección a la persona envejeciente, impartiendo 189 charlas, por medio de las cuales impactamos a más de 25,001 Adultos (as) Mayores, personas que visitan la institución, Participantes en Jornadas de Inclusión Social Primero Tú en coordinación con la Dirección General de Proyectos Estratégicos y Especiales de la Presidencia (Propeep), personal de nuevo ingreso del CONAPE, hogares de Día, hogares transitorios y hogares permanentes de la institución, con el propósito de garantizar la protección y promover los derechos fundamentales de nuestros Adultos (as) Mayores.

Denuncia y Seguimiento de Casos

Durante el año 2023, se han recibido a través de una asistencia personalizada, medios de comunicación, redes sociales e instituciones vinculantes, un total de 233 denuncias que corresponden a casos de abuso, maltrato y violencia cometidas en contra del adulto



mayor, y situaciones de vulnerabilidad en este segmento poblacional.

De estas denuncias se brindaron **2,104** servicios de manera gratuita por el Departamento.

Las denuncias y casos recibidos son procesados, investigados y conocidos en procesos conciliatorios para garantizar los derechos establecidos en la Constitución Dominicana, la ley No. 352-98 y otras normativas que resguardan los derechos fundamentales de las personas adultas mayores.

Se han realizado 350 traslados y descensos con fines de investigación de denuncias y de seguimiento, 197 reuniones o vistas conciliatorias han sido celebradas para dirimir conflictos familiares y otros tipos de situaciones que afectan a los Adultos (as) mayores. Hemos realizado 48 acuerdos conciliatorios y de corresponsabilidad familiar para el cuidado, protección y restitución de los derechos de Adultos (as) mayores en los casos denunciados.

• Gestión Económica

Transferencia Económica al Adulto Mayor 'TE-AMA'

Consiste en la transferencia de fondos para los subsidios asignados por el Estado a los Adultos (as) mayores. El programa transfiere RD\$600.00 pesos mensuales, beneficiando un total de **6,621** Adultos (as) mayores.



Protección a la Vejez en Pobreza Extrema ''PROVEE''

Este programa consiste en proveer un subsidio económico condicionado de \$400.00 pesos mensuales, a través de la Tarjeta Supérate para ser consumido en insumos alimenticios en comercios autorizados, por aquellos Adultos (as) mayores que se encuentran en condición de pobreza extrema. Actualmente hemos logrado beneficiar **83,333** Adultos (as) mayores.

Gestión de Pensiones Solidarias

El Departamento Jurídico en coordinación con el Departamento de Desarrollo Social de la institución, trabajan en la gestión de pensiones solidarias para aquellos Adultos (as) Mayores de escasos recursos económicos que la soliciten, dando así cumplimento a lo establecido en la ley 87-01, recibiendo hasta la fecha un total de 23,920 solicitudes durante este año 2023, de las cuales han resultado beneficiados y otorgadas 17,465, a través de ocho decretos presidenciales.

Gestión Social

Entrega de insumos

Ofreciendo asistencia directa e inmediata a las demandas que se reciben a través de diferentes vías de ingreso, hemos logrado impactar **53,207** Adultos (as) mayores que no cuentan con recursos suficientes, a través de la entrega de raciones, suplementos



alimenticios, dispositivos de apoyo, pañales desechables, entre otros insumos, para un total de **628,892** entregas.

Adultos (as) Mayores beneficiados en jornadas de inclusión social en coordinación con PROPEEP

Con el propósito de apoyar el Plan Nacional de Reducción de la Pobreza Extrema y Promoción de la Inclusión Social - Dominicana Digna, en las Jornadas de Inclusión Social - Primero Tú, el CONAPE ha participado en su totalidad en 170 jornadas beneficiando 9,113 Adultos (as) mayores y brindado 279,211 servicios a través de la implementación de los programas que ofrecemos.

Programa de Pasantes con Sabiduría

Programa concebido para facilitar la participación de los Adultos (as) mayores en la vida económica de la sociedad y promover su inclusión laboral, que permanezcan empleados en condiciones satisfactorias y se beneficien de la seguridad de su trabajo, aportando sus conocimientos y experiencia, eliminando así, todo tipo de discriminación en el mercado de trabajo y garantizar una auténtica igualdad de trato en la vida laboral. El CONAPE cuenta con 160 Pasantes con Sabiduría.

Actualmente nos encontramos en proceso de rediseño y relanzamiento, a los fines de favorecer la inclusión laboral de los Adultos (as) mayores tanto en el sector público como privado.



Gestión de Viviendas (reparación o construcción)

A los fines de garantizar una vivienda digna y saludable que cumpla con las políticas establecidas en la ley 352-98 y la Constitución Dominicana, se realizan las gestiones necesarias con el apoyo interinstitucional del Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC) y Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB). En este sentido, hemos remitido 6 casos de Adultos (as) mayores para la reparación o construcción de viviendas, con un total de 21 servicios.

Asistencia Directa al Usuario

Recibimos un total de 31,733 Adultos (as) Mayores en atención directa, en la sede del CONAPE, brindando los servicios de solicitud de inclusión, para un total de 47,519 de servicios.

- c) Otros Componentes Misionales
- Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor

La Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor tiene como objetivo presentar en este informe los resultados obtenidos, avances y ejecuciones realizadas durante los meses de enero a diciembre del año en curso, aportando así, desde nuestra área al cumplimiento de las metas trazadas por



la institución conforme a los requerimientos de la Dirección Ejecutiva.

Damos a conocer las acciones realizadas que fueron planificadas para ser ejecutadas durante este periodo, al igual que aquellas acciones que fueron asignadas por la máxima autoridad según las necesidades que surgieron y solicitudes externas.

Promoción de alianzas estratégicas a través de la firma de 2 convenios y seguimiento para la aplicación de la equidad de los Adultos (as) mayores en otras instancias, como también la participación en los espacios de dialogo sobre comunidades de cuidados.

Participación en 31 reuniones, actividades y eventos para la implementación del desarrollo integral del adulto mayor e impulsar el nuevo concepto de atención centrada en la persona en los diferentes sectores del Estado.

Seguimiento a los resultados de la operativa y sustantiva de los departamentos vinculantes a la Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor, a saber

Realizamos el monitoreo al sistema digital, de Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor alcanzó el 100% de las actividades programadas. Emitimos informe sobre estatus del sistema conforme a las instrucciones de la circular no. 01 de la Dirección Ejecutiva.

De igual manera emitimos informe sobre estatus SECARE en la plataforma y cargado al POA.

Se validaron los informes de gestión de las áreas sustantivas: Denuncias y Seguimientos de casos, Desarrollo Social, Servicios de Salud.

Se mantuvo un seguimiento a los casos de Adultos (as) mayores referidos a esta Dirección, los cuales no presentaron novedad.

Realizamos el informe del indicador al Departamento de Proyectos de la Dirección de Planificación y Desarrollo sobre avances y desafíos para el logro del indicador de autonomía e independencia en el adulto mayor.

Se trabajó en comisión para la revisión y validación de los requisitos de servicios para Adultos (as) mayores de la sede central.

Realizamos el estudio de impacto de familia de cariño 2023.

 Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor.

La Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor del Consejo



Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) es el área que se encarga de evaluar, supervisar, regular y dar seguimiento a los programas y servicios brindados por los centros que trabajan con la población adulta mayor del país.

Gestión de ingresos de Adultos (as) mayores a hogares permanentes

La Dirección de Supervisión y Evaluación de Centros de Atención al Adulto Mayor es el área responsable de la gestión de solicitudes de ingresos tanto a los centros permanentes. Durante el año 2023, a través de la Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor se realizaron un total de 55 ingresos de Adultos (as) mayores a centros ASFL permanentes.

Estos ingresos a centros permanentes permiten a los Adultos (as) mayores en situación de abandono o de maltrato una calidad de vida digna, recibiendo los servicios de alimentación, salud, recreación y capacitación.

Evaluación y supervisión a los centros diurnos y centros ASFL

Se realizaron un total de 131 visitas de supervisión, (118 de seguimiento y 13 de habilitación), a nivel nacional a centros geriátricos en seguimiento a un cronograma meta elaborado por la dirección.



Conjuntamente se le ha dado el monitoreo a los 142 centros de manera virtual a través de la plataforma de CONAPE, donde reportan los ingresos y egresos de los Adultos (as) mayores y a su vez los servicios brindados.

Habilitación sectorial a las ASFL

Se realizó el seguimiento a 69 solicitudes de habilitación sectorial mediante la plataforma del Sistema Integral de Gestión a las Asociaciones Sin Fines de Lucro (SIGASFL) que es el medio establecido por el Centro de Fomento y Promoción a las Asociaciones sin Fines de Lucro (CASFL) para colocar las solicitudes de habilitación sectorial.

Estas solicitudes de habilitación, fueron recibidas por la Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor, para así proceder a presentarlas a la Comisión Mixta, el detalles es el siguiente:

- 11 solicitudes recibidas pendientes de culminar el proceso
- 26 solicitudes aprobadas en evaluación de la comisión mixta.
- 06 solicitudes devueltas a la ASFL para realizar cambios.
- o 26 solicitudes desestimadas.

Fueron aprobadas 46 habilitaciones sectorial mediante 5 resoluciones, producto de igual cantidad de convocatorias a sesiones de la Comisión Mixta



Sectorial, donde esta dirección se encarga de la elaboración, gestión de firma y sello de la dirección ejecutiva, entrega de los pergaminos a las ASFL habilitadas y a su vez son cargadas en la plataforma del SIGASFL.

Fondos Ley de Gasto Público 2024

Esta dirección dio seguimiento al proceso de solicitudes de subvención para el 2024 al que aplican las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL) para aplicar a la obtención de fondos mediante Ley de Gasto Público.

Este proceso se desarrolló durante un periodo que abarcó, en una primera etapa, desde el 15 de marzo al 16 de mayo de 2023. Durante este lapso las ASFL tuvieron la oportunidad de presentar sus proyectos a través de la plataforma del Sistema Integrado de Gestión a las Asociaciones Sin Fines de Lucro (SIGASFL).

Durante el proceso se dio seguimiento a las ASFL ante cualquier duda o ayuda que las mismas necesitaran.

En la segunda etapa, desde el 17 de mayo al 30 de junio, en nuestro rol de sectorial tuvimos la oportunidad de evaluar las solicitudes realizadas por las ASFL y constante comunicación con el Centro Nacional de Fomento y Promoción a las ASFL (ASFL) a través de materiales suministrados, talleres virtuales y presenciales, correos de seguimiento, entre otros.



La dirección procesó un total de 94 solicitudes de fondos a través de la plataforma del Sistema Integral de Gestión a las ASFL (SIGASFL).

Capacitación a las ASFL Permanentes y Diurnas sobre el Sistema Virtual de CONAPE

Estas capacitaciones impartidas fueron en diferentes subsistemas de la institución, tales como:

EDIAM: Evaluar el nivel de atención que pueden tener los Adultos (as) mayores.

SECARE: Módulo reporte de los servicios que brindan a los Adultos (as) mayores.

Tipos de Afiliaciones de los Adultos (as) mayores: Activos, Activos Domiciliarios, Domiciliarios e inactivos.

La Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor ha estado y se ha mantenido en constante seguimiento con las ASFL para darle el soporte necesario en el uso del sistema y así poder sustraer del mismo, los servicios brindados por las ASFL.

Otras actividades departamentales

El departamento realizó seguimientos en conjunto a diferentes departamentos, tales como las siguientes:

Sesiones de trabajo constantes con el departamento de Recursos Humanos para el análisis de relaciones de personal de las ASFL y centros diurnos de CONAPE,



en búsqueda de soluciones a las necesidades de personal humano en los mismos y mediación en los conflictos de personal.

Sesiones de trabajo a las ASFL y centros diurnos CONAPE, respecto a la mejora en la elaboración de los servicios brindados. Se realizaron:

- Alrededor de 115 mesas de trabajos con las ASFL permanentes y diurnas en seguimiento de: Reformulación de fondos asignados 2023, Solicitud de subvención 2024, debilidades observadas en el uso del sistema CONAPE e inquietudes de las ASFL.
- 40 mesas de trabajos y encuentros sincrónicos con los Centros Diurnos de CONAPE.

• Departamento Coordinación Regional

El departamento de Coordinación Regional se encarga de coordinar las actividades que permiten identificar las necesidades de los Adultos (as) mayores en todo el territorio nacional.

Entre las gestiones realizadas destacamos:

- Aumento de la cantidad de Adultos (as) mayores en el sistema digital del CONAPE.



 Monitoreo de los Adultos (as) mayores incorporados en los diferentes programas que ofrece el CONAPE.

El departamento de Coordinación Regional tiene como meta que los Adultos (as) mayores tengan una mejor calidad de vida y un envejecimiento saludable.

• División de Diagnostico

La División de Diagnóstico .para la Inclusión en los Programas Sociales, en busca de evaluar las condiciones socio-económicas de los Adultos (as) mayores que son ingresados al sistema de Conape, desde los diferentes centros a nivel nacional, así como los que se presentan a la sede central y los que son ingresados a través de las diferentes jornadas de inclusión social, procedimos a diagnosticar durante los meses Enero a Diciembre del año 2023, un total de (58,548) expedientes, para sus Inclusiones a los diferentes programas que ofrece la institución.

El objetivo del diagnóstico es evaluar a través del sistema, las condiciones en que viven nuestros Adultos (as) mayores, los beneficios que reciben y para cuáles de nuestros programas califican, dependiendo de sus necesidades

Hasta la fecha 5 de diciembre del año 2023, de acuerdo a monitoreo y filtro realizado al sistema, hemos diagnosticado un total de (132,844) expedientes demostrables, y quedan pendientes de diagnosticar en



el sistema un total de (40,811), que son diagnosticables, para un total general de expedientes ingresados correctamente y sustentables con cédulas de (173,656), los cuales tratamos de agilizar cada día.

IV. RESULTADOS DE LAS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

El Consejo conformado por las distintas instituciones tanto públicas como privadas establecidas en la Ley 352-98, sobre Protección a la Persona Envejeciente, que tiene la responsabilidad de prevenir mediante acciones y recomendaciones, las violaciones a los derechos de los envejecientes.

Instituciones que conforman el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente:

Instituciones y sus representantes:

Ministerio Salud Pública	Ministerio de Economía, Planificación y
Ministro: Daniel Rivera.	Desarrollo
Representante: Ylario Reyes.	Ministro: Pavel Ernesto Isa Contreras.
	Representante: Ángel Cuello
Ministerio de Obras Públicas	Ministerio de Trabajo
Ministro: Deligne Ascensión Burgos	Ministro: Luis Miguel De Camps
Representante: Tomasina Pascual Fanit	Representante: Juan Estévez González
	Ministerio de Educación
Ministerio de Cultura	Ministro: Ángel Hernández
Ministra: Milagros German Olalla	Representante: Oscar Amargos
Colegio Médico Dominicano	Universidad Autónoma de Santo
Presidente: Rufino Senén Caba	Domingo (UASD)
Representante: Roger Curiel	Rector: Editrudis Beltrán Crisóstomo
	Representante: Antonio Medina
Colegio Dominicano de Periodistas	Consejo Nacional de la Empresa Privada
Presidente: Aurelio Henríquez	(CONEP)
	Presidente: Celso Juan Marranzini
	Representante: Alejandro Correa
Representante de la Población	Representante de la Iglesia Católica
Envejeciente	Reverendo Miguel Hache
Sra. María Cristina Camilo	
Representante de las ASFL	Consejo Nacional de la Persona
Marianela de la Cruz	Envejeciente
	José García Ramírez

Como parte de sus responsabilidades, deben reunirse una vez al mes en sesiones ordinarias y en caso de que se requiera, se realizan sesiones extraordinarias en donde se presentan las rendiciones de cuentas del Director Ejecutivo y las propuestas para resoluciones.

En estas sesiones se expresan las decisiones tomadas luego de un proceso de votación entre los miembros.

Durante el 2023 se celebraron cinco (5) sesiones ordinarias y cero (0) sesiones extraordinarias en las cuales se aprobaron las resoluciones siguientes:



- Resolución Núm. 01, SO/O2-2023 que aprueba la modificación del Manual de Organización y Funciones del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), adscrito al Ministerio de Salud Pública.
- Resolución Núm. 02, SO/O3-2023 Emisión de Resolución que contemple que el CONAPE, intercederá por los Adultos (as) mayores privados de libertad.
- Resolución Núm. 03, SO/O4-2023 aprobación, ratificación y juramentación de la Comisión de selección Premios Anuales 2023; conformada: 1-Ministerio de Trabajo, Lic. Juan Estévez, 2-Ministerio de Educación, Lic. Pelagio Rosario, 3-Ministerio de Cultura, Lic. Claudia Portoreal, 4- Colegio de Periodistas, Lic. Aurelio Henríquez, 5- Iglesia Católica, Rvdo. Miguel A. Hache, 6- ASFL'S, Lic. Marianela De La Cruz, 7- Asesora del Conape, Lic. Nurys Presbot.
- Resolución Núm. 04, SO/O5-2023 Aprueba la Propuesta de la Comisión de Premios del Consejo, sobre los candidatos ganadores a los premios anuales otorgados por el Señor Presidente de la República, según los artículos 25,26,27 y 28 del reglamento 372-98 de la Ley 352-98. Ganadores: 1-Rafael Solano: Adulto Mayor del Año, 2- Hospicio San Vicente de Paúl: Protector de la Persona Envejeciente.
- Resolución Núm. 05, SO/O5-2023Aprueba otorgar la potestad al Director Ejecutivo, Dr. José García Ramírez, para que en nombre del Consejo,



someta al Poder Ejecutivo vía el Consultor Jurídico, la propuesta de modificación del Decreto 136-13 que establece el Reglamento del Régimen Subsidiado.

4.1 Desempeño Area Administrativa y Financiera

La Dirección Administrativa Financiera, tiene como objetivo fundamental Garantizar la eficiencia, transparencia y adecuado control en el uso de los recursos administrativos y financieros de la institución.

a) Desempeño Financiero

Asignación de Presupuesto:

Para este año 2023, CONAPE recibió la asignación de un presupuesto inicial aprobado por un monto de RD\$1,167,387,478.00 (Mil Ciento Sesenta y Siete Millones Trescientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Setenta y Ocho pesos con 00/100).

Incremento de Techo Presupuestario

En el mes de agosto, 2023, DIGEPRES nos colocó un incremento de techo por valor de **RD\$69,000,887.00** (Sesenta y Nueve Millones Ochocientos Ochenta y Siete pesos con 00/100), de los cuales RD\$49,000,887.00 (Cuarenta y Nueve Millones Ochocientos Ochenta y Siete pesos con 00/100) fueron asignados para incrementar los objétales 2.1 de

nómina y RD\$20,000,000.00 (Veinte Millones de pesos con 00/100) en el objetal 2.3.

Con este incremento nuestro presupuesto llegó a la suma de RD\$1,236,388,365.00 (Mil Doscientos Treinta y Seis Millones Trescientos Ochenta y Ocho Mil Trescientos Sesenta y Cinco pesos con 00/100).

Para el mes de septiembre, 2023, nos fue incrementado nuestro techo nuevamente por valor de RD\$15,000,000.00 (Quince Millones de pesos con 00/100), dicho incremento fue colocado en la actividad de grupos vulnerables de PROPEEP, para las diversas jornadas de inclusión social en las que CONAPE colabora, con este incremento, nuestro presupuesto ascendió a la suma de RD\$1,251,388,365.00 (Mil Doscientos Cincuenta y Un Millones Trescientos Ochenta y Ocho Mil Trescientos Sesenta y Cinco pesos con 00/100).

Observación al Presupuesto:

De este presupuesto vigente en el periodo ENERO-DICIEMBRE, 2023 se ejecutó un 99% igual a RD\$1,240,092,728.97 (Mil Doscientos Cuarenta Millones Noventa y Dos Mil Setecientos Veintiocho pesos con 97/100), en el desarrollo de programas y actividades dirigidas a los envejecientes de la República Dominicana, quedando pendiente de ejecución un 1%, es decir, RD\$11,295,636.03 (Once Millones Doscientos Noventa y Cinco Mil Seiscientos Treinta y Seis pesos con 03/100).



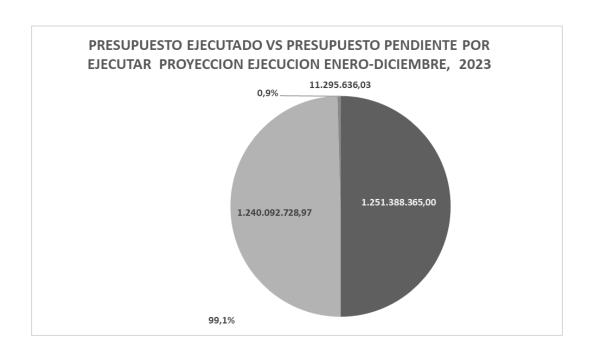
Resumen Presupuestario
Proyecciones Enero-Diciembre 2023

		PRESUPUESTO		PRESUPUESTO		PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO
OBJETAL	NOMBRE OBJETAL	INICIAL	INCREMENTO DE	VIGENTE	PORCENTUAL				% PENDIENTE DE
		APROBADO	TECHO	APROBADO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	% EJECUTADO	EJECUTAR
2,1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	541.084.403,00	49.000.887,00	590.085.290,00	46,35%	587.585.290,00	2.500.000,00	46,95%	0,2%
2,2	CONTRATACIONES Y SERVICIOS	61.751.044,00		66.952.227,00	5,29%	65.652.227,00	1.300.000,00	5,25%	0,1%
2,3	MATERIALDES Y SUMINISTROS	141.346.778,00	20.000.000,00	162.235.678,00	12,11%	156.272.997,31	5.962.680,69	12,49%	0,5%
2,4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	378.135.253,00	15.000.000,00	392.935.253,00	32,39%	392.935.253,00	-	31,40%	0,0%
2,6	BIENES, INMUEBLES E INTANGIBLES	44.470.000,00		38.579.917,00	3,81%	37.046.961,66	1.532.955,34	2,96%	0,1%
2,7	OBRAS PARA EDIFICACIONES	600.000,00		600.000,00	0,05%	600.000,00	-	0,05%	0,0%
	TOTALES	1.167.387.478,00	84.000.887,00	1.251.388.365,00	100%	1.240.092.728,97	11.295.636,03	99%	1%

Presupuesto Ejecutado VS Presupuesto pendiente por Ejecutar

PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO
INICIAL				% PENDIENTE DE
APROBADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	% EJECUTADO	EJECUTAR
1.251.388.365,00	1.240.092.728,97	11.295.636,03	99,1%	0,9%





Resumen de los Objétales Ejecutados:

Servicios Personales (Remuneraciones y Contribuciones):

Objetal 2.1: Estos gastos corresponden a servicios prestados por el personal fijo y temporal, incluyendo sueldos ordinarios, sobresueldos, gastos de representación incentivos, sueldos fijos al personal en trámite de pensiones, además incluye las contribuciones del Estado de la seguridad social y fondo de pensiones patronal, se ha ejecutado un valor de RD\$590,085,290.00 (Quinientos Noventa Millones Ochenta y Cinco Mil Doscientos Noventa pesos con 00/100).

Servicios no Personales (Contratación de Servicios Básicos, Carga Fija):

Objetal 2.2: Este renglón lo constituyen los gastos por servicios de carácter no personal para el



funcionamiento de las instituciones públicas, incluye los servicios utilizados en los procesos productivos por las instituciones, que desarrollan actividades de carácter comercial o de servicios básicos o cargas fijas, tales como teléfonos, agua, electricidad, alquileres, publicidad, viáticos, entre otras, en este objetal se ha ejecutado en este primer semestre el valor de RD\$65,652,227.00 (Sesenta y Cinco Millones Seiscientos Cincuenta y Dos Mil Doscientos Veinte y Siete pesos con 00/100).

Materiales y Suministros:

Objetal 2.3: Este renglón incluye gastos por materiales y suministros consumibles para el funcionamiento de las instituciones públicas, tales como alimentos y bebidas a personas, productos medicinales, combustible, textiles, prendas de vestir, entre otros. En este objetal se ha ejecutado el valor de RD\$159,772,997.31 (Ciento Cincuenta y Nueve Millones Setecientos Setenta y Dos Mil Novecientos Noventa y Siete pesos con 31/100).

Transferencias Corrientes al Sector Privado (Ayudas y Donaciones):

Objetal 2.4, En este renglón están agrupados los gastos a favor de instituciones del sector público, del sector privado, que no suponen contraprestación de servicios o bienes, cuyo importe no son reintegrables por los beneficiarios y que se destinan a gastos corrientes, son gatos destinados a ofrecer ayuda social, subvenciones



según la necesidad, la cual tiene un valor ejecutado de RD\$213,491,253.00 (Doscientos Trece Millones Cuatrocientos Noventa y Un Mil Doscientos Cincuenta y Tres pesos con 00/100).

Incluye también las subvenciones de gasto públicos a programas y asociaciones sin fines de lucro a la diferentes ONGS (ASFL). Las cuales tienen una ejecución por valor de RD\$179,144,000.00 (Ciento Setenta y Nueve Millones Ciento Cuarenta y Cuatro Mil pesos con 00/100).

Además de las ayudas otorgadas a nuestros centros, asilos y ONGS, hemos realizado ayudas a través de nuestra cuenta operativa, con fondos extrapresupuestarios por valor de RD\$4,930,463.70 (Cuatro Millones Novecientos Treinta Mil Cuatrocientos Sesenta y Tres pesos con 70/100).

De los cuales RD\$4,400,000.00, fueron recibidos de la Presidencia de la República, entregados al Ayuntamiento Municipal de San Rafael del Yuma, para la terminación de la construcción del Hogar de día CONAPE San Rafel del Yuma, provincia la Altagracia.

Para un total general de ayudas económicas en este año de RD\$397,565,716.70 (Trescientos Noventa y Siete Millones Quinientos Sesenta y Cinco Mil Setecientos Dieciséis pesos con 70/100).



Resumen Cuentas Ayudas Económicas Diciembre 2023

OBJ		Ayuda prespuesto	Ayudas extra- presupuestarias	Fotal ayudas a centros y ongs
	Ayudas ,Donaciones y Programas a Presonas y			
2.4.1.2.01	Hogares	213.491.253,00	530.463,70	214.021.716,70
	Transferencias Corrientes Programas a Asociacions			
2.4.1.6.01	sin Fines deLlucro	179.144.000,00	-	179.144.000,00
2.4.3.2.02	Otras Transferencias Corrientes a Inatituciones Descentralizadas y Municipales	-	4.400.000,00	4.400.000,00
	TOTALES	392.635.253,00	4.930.463,70	397.565.716,70

Activos no Financieros (Bienes, Muebles, Inmuebles e Intangibles):

Objteal 2.6, En este renglón esta agrupados la inversiones en la adquisición de bienes de capital que aumentan el activo de las instituciones del sector público, en un periodo dado, como son las compras de maquinarias y equipos, mobiliarios de oficina, equipos de cómputos, los mismos están sujetos a deprecación, incluye adiciones a mejoras y reparaciones que aumentan la capacidad productiva del bien de capital, los estudios para proyectos de inversión realizados por terceros y os activos intangibles, así como los equipos de comunicación. Este Objetal tiene una ejecución por valor de RD\$37,046,961.66 (Treinta y Siete Millones Cuarenta y Seis Mil Novecientos Sesenta y Un pesos con 66/100).



Obras en Edificaciones:

Objetal 2.7, Son asignaciones para construcción y mejoras de edificios destinados a diversos usos, incluyendo toda la instalación unida permanentemente y que forman parte del edificio, edificios destinados a oficinas públicas, entre otras.

Este Objetal tiene una ejecución por valor de RD\$600,000.00 (Seiscientos Mil pesos con 00/100).

En el transcurso del año Enero-Diciembre, han sido depositado en la cuenta de nuestros suplidores mediante libramientos de pago la suma de RD\$196,480,348.48 (Ciento Noventa y Seis Millones Cuatrocientos Ochenta Mil Trescientos Cuarenta y Ocho pesos con 48/100), de los cuales corresponde a libramientos preparados con los fondos del presupuesto 2022 al mes de diciembre por la suma de RD\$40,317,442.91 (Cuarenta Millones Trescientos Diecisiete Mil Cuatrocientos Cuarenta y Dos pesos con 91/100) los cuales fueron desembolsados por la Tesorería Nacional en el mes de enero-2023 y de este presupuesto correspondiente al año 2023 se ha pagado la suma de RD\$156,162,905.57 (Ciento Cincuenta y Seis Millones Ciento Sesenta y Dos Mil Novecientos Cinco pesos con 57/100).

Relación de Libramientos Depositados a Proveedores

FECHA	NO. COMPROBANTES	NO. LIBRAMIENTOS	PROVEEDORES	VALOR
13/01/2023	ORDEN. 466	1792	JOSE FRANCISCO JAVIER PEÑA	346.330,00
03/01/2023	2097	1844	BANCO DEL RESERVAS	128.383,32
13/01/2023	ORDEN. 516	1845	FIS PEST CONTROL	141.600,00
03/01/2023	2100	1875	CALOINSA	141.600,00
13/01/2023	ORDEN. 468	1915	ESCUELA DE ALTA DIRECCCION BARNA	52.558,50
13/01/2023	ORDEN. 469	1916	COMPAÑIA DOMINICANA DE TELEFONOS	444.469,14
03/01/2023	2099	1918	INVERSIONES DLP	628.704,00
03/01/2023	2098	1919	EDITORA LISTIN DIARIO	114.460,00
03/01/2023	2106	1921	SKETCHPROM	529.820,00
03/01/2023	2107	1922	PRODUCTOS MEDICINALES	406.700,00
04/01/2023	2101	1923	COPYDOM	26.550,00
13/01/2023	ORDEN. 470	1925	CANTABRIA BRAND	1.060.820,00
13/01/2023	ORDEN. 471	1927	CONSORCIO DE TARJETAS DOMINICANAS	800.000,00
13/01/2023	ORDEN. 472	1943	LOS HIDALGOS	275.096,01
13/01/2023	ORDEN. 473	1949	SIMBEL SRL	204.794,78
03/01/2023	2105	1950	BOYER POLANCO Y ASOCIADOS	21.169,20
03/01/2023	2104	1951	EVENLUZ	48.852,00
03/01/2023	2108	1953	DUBAMED	406.700,00
03/01/2023	2103	1954	HOSPIFAR	267.193,30
13/01/2023	ORDEN. 474	1955	VERTILUZ	369.340,00
10/01/2023	2119	1956	DUBAMED	485.048,38
05/01/2023	2109	1966	MUEBLES Y EQUIPOS PARA OFICINA	1.465.371,20
05/01/2023	2110	1967	SIMPAPEL	349.293,02
05/01/2023	2111	1968	HAMBIENTES MODULARES	859.393,29
13/01/2023	ORDEN. 475	1992	LOLA 5 MULTISERVICIOS	59.507,40
05/01/2023	2112	1994	CASADO MARCIA	992.455,07
13/01/2023	ORDEN. 477	1995	E Y G UNIVERSAL	863.398,92
13/01/2023	ORDEN. 478	1997	LOS HIDALGOS	6.717.579,93
13/01/2023	ORDEN. 479	1998	ARCHITECTURAL Y CIVIL SOLUTIONS	1.364.938,75
10/01/2023	2121	1999	ARCHITECTURAL Y CIVIL SOLUTIONS	417.044,95
13/01/2023	ORDEN. 481	2001	ARIAS MOTORS	643.929,98
13/01/2023	ORDEN. 482	2002	CELLEDIUM	210.000,00
13/01/2023	ORDEN. 484	2028	THE CLASSIC GOURMET	6.060.005,64
10/01/2023	2120	2029	VICTOR GARCIA AIRE	1.144.500,00
13/01/2023	ORDEN. 485	2030	MULTISERVICES 24	45.636,50
13/01/2023	ORDEN. 486	2031	EVELMAR COMERCIAL	578.200,00



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTO	PROVEEDORES	VALOR		
13/01/2023	ORDEN. 487	2032	CANTABRIA BRAND	28.320,00		
13/01/2023	ORDEN. 488	2034	COMERCIA YAELIS	143.281,50		
13/01/2023	ORDEN. 489	2036	INVERSIONES DLP	600.000,00		
13/01/2023	ORDEN. 490	2037	TRANSOLUCION	600.000,00		
13/01/2023	ORDEN. 494	2045	CALOINSA	141.600,00		
03/01/2023	2157	2047	ALTICE DOMINICANA	13.826,00		
13/01/2023	ORDEN. 500	2058	COMPAÑIA DOMINICANA DE TELEFONOS	465.422,80		
13/01/2023	ORDEN. 501	2069	CANTABRIA BRAND	31.978,00		
13/01/2023	ORDEN. 502	2070	THE CLASSIC GOURMET	1.471.783,00		
13/01/2023	ORDEN. 503	2072	INVERSIONES DLP	248.862,00		
13/01/2023	ORDEN. 504	2073	NAELICA SOLUCIONES	399.725,00		
12/01/2023	2124	2075	MUÑOZ CONCEPTO	608.732,50		
13/01/2023	ORDEN. 505	2077	EY G UNIVERSAL	1.040.878,00		
13/01/2023	ORDEN. 506	2079	INVERSIONS YANG	231.657,60		
13/01/2023	ORDEN. 507	2080	LIGHT BLUE	163.514,96		
13/01/2023	ORDEN. 508	2081	FERRETERIA CIMA	146.882,79		
12/01/2023	2125	2083	TERENCIA	27.140,00		
12/01/2023	ORDEN. 509	2086	TERENCIA	159.712,38		
12/01/2023	ORDEN. 510	2088	HERMANAS ALVASOL	300.000,00		
12/01/2023	ORDEN. 511	2089	SIGMA PETROLEUM	125.000,00		
12/01/2023	ORDEN. 512	2090	BIOQUIMICA	189.390,00		
12/01/2023	ORDEN. 513	2091	JORSA MULTISERVICES	389.400,00		
12/01/2023	ORDEN. 514	2092	RV DIESEL	2.023.000,00		
12/01/2023	ORDEN. 515	2093	SIGMA PETROLEUM	1.777.000,00		
12/01/2023	ORDEN. 516	2095	CENTRO AUTOMOTRIZ REMESA	38.993,10		
23/01/2023		1982	ORGANIZACIÓN IBEROAMERICANA DE SEGURIDAD SOC	279.900,00		
	PAGADOS CON PRESUP. 2022 EN EL 2023 40.317.442,91					



FECHA	NO. COMPROBANTES	NO. LIBRAMIENTOS	PROVEEDORES	VALOR
	35	35	EDESUR DOMINICANA	7,255.37
	36	36	EDEESTE	465,303.82
6/2/23	79	37	ALTICE DOMINICANA	195,917.74
6/2/23	80	85	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	16,500.00
6/2/23	81	39	INVERSIONS FIELD	281,996.40
20/2/23	147	63	EDESUR DOMINICANA	2,104.35
20/2/23	148	87	EDESUR DOMINICANA	4,722.80
20/2/23	149	86	INVERSIONS FIELD	281,996.40
20/2/23	151	83	ALTICE DOMINICANA	195,896.32
20/2/23	150	64	ALTICE DOMINICANA	13,856.29
20/2/23	152	100	EDESUR DOMINICANA	417,950.70
20/2/23	153	85	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	16,500.00
22/2/23	178	120	EDEESTE	517,836.50
22/2/23	179	119	BANRESERVAS	117,055.87
22/2/23	180	118	EDESUR DOMINICANA	3,602.94
24/2/23	183	121	CALOINSA	141,600.00
6/3/23	198	173	CORPORACION DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	12,824.00
6/3/23	199	91	JOSE FRANCISCO JAVIER	202,960.00
14/3/23	229	174	ALTICE DOMINICANA	206,320.96
21/3/23	271	242	EDESUR DOMINICANA	7,263.07
21/032023	272	237	ALTICE DOMINICANA	13,829.46
23/3/23	274	238	ALTICE DOMINICANA	196,873.78
23/3/23	275	241	INVERSIONS FIELD	280,509.60
23/3/23	276	240	EDEESTE	432,761.94
4/4/23	319	262	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	16,500.00
4/4/23	320	239	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	408,160.54
14/4/23	351	325	BOYER POLANCO	62,245.00
1704/2023	362	264	CALOINSA	141,600.00
17/4/23	363	302	CORPORACION DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	616.00
17/4/23	364	303	OFICINA DE COORDINACION PRESIDENCIAL	80,626.16
17/4/23	331	331	ALTICE DOMINICANA	13,856.52
17/4/23	366	328	EDITORA LISTIN DIARIO	77,880.00
17/04/202	367	329	JARDIN DE ILUSIONES	31,683.00
1704/2023	368	323	E Y G UNIVERSAL	160,491.80
18/4/23	381	304	CLICTECK	43,365.00
18/4/23	386	327	MUÑOZ CONEPTO	196,157.30
19/4/23	389	326	YOU COLOR	103,073.00



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTO	PROVEEDOR	VALOR
19/4/23	390	349	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	644,845.18
19/4/23	391	346	EDEESTE	514,411.95
24/4/23	421	305	JARDIN DE ILUSIONES	418,831.90
24/4/23	422	348	ALTICE DOMINICANA	185,117.99
24/4/23	82	82	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	74,924.96
24/4/23	423	347	EDESUR DOMINICANA	8,368.08
24/4/23	424	306	JARDIN DE ILUSIONES	34,467.80
26/4/23	448	376	INVERSIONS FIELD	270,597.60
2/5/23	465	395	YOU COLOR	115,404.00
11/5/23	498	400	CORPORACION DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	616.00
11/5/23	500	452	EDITORA LISTIN DIARIO	155,760.00
11/5/23	499	472	ALTICE DOMINICANA	13,886.37
22/5/23	545	436	GRUPO DIARIO LIBRE	103,798.46
24/5/23	556	514	EDEESTE	504,905.23
24/5/23	557	510	ALTICE DOMINICANA	185,496.25
26/5/23	564	515	EDESUR DOMINICANA	8,385.78
2/6/23	597	513	INVERSIONS FIELD	281,500.00
6/6/23	604	477	JARDIN DE ILUSIONES	151,099.00
1/6/23	590	451	CALOINSA	141,600.00
27/6/23	725	643	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	405,902.56
27/6/23	723	622	YOU COLOR	94,400.00
27/6/23	724	549	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	289,902.43
1/7/23	737	579	OFICINA DE COORDINACION PRESIDENCIAL	365,634.01
4/7/23	754	610	GRUPO DIARIO LIBRE	51,899.23
4/7/23	755	639	ALTICE DOMINICANA	185,092.39
11/7/23	786	516	JARDIN DE ILUSIONES	141,240.10
6/7/23	765	578	YOU COLOR	161,435.80
4/7/23	757	623	JARDIN DE ILUSIONES	16,638.00
11/7/23	787	634	OFICINA DE COORDINACION PRESIDENCIAL	16,898.00
6/7/23	768	635	INVERSIONS FIELD	276,297.00
6/7/23	767	636	COPYDOM	161,365.00
20/7/23	861	638	EDESUR DOMINICANA	8,436.36
11/7/23	788	656	EDEESTE	473,262.08
11/7/23	791	667	JOSE FRANCISCO JAVIER	358,720.00
20/7/23	864	713	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	35,000.00
12/7/23	812	726	CANTABRIA BRAND	901,732.40
11/7/23	792	728	CANTABRIA BRAND	145,840.00
12/7/23	811	729	CANTABRIA BRAND	805,326.40



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTO	PROVEEDOR	VALOR
11/7/23	793	730	INMOTIONS	1,485,867.00
20/7/23	863	731	GRUPO DIARIO LIBRE	51,899.23
11/7/23	794	732	CANTABRIA BRAND	3,178.00
11/7/23	790	734	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	7,101.00
20/7/23	862	759	ALTICE DOMINICANA	27,687.59
27/7/23	889	453	JARDIN DE ILUSIONES	85,567.70
26/7/23	890	803	INVERSIONS FIELD	277,288.20
26/7/23	891	751	JARDIN DE ILUSIONES	224,421.00
26/7/23	892	750	BANDERAS GLOBAL	106,908.00
28/7/23	917	746	EDIITORA LISTIN DIARIO	77,880.00
28/7/23	918	820	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	595,045.06
28/7/23	919	748	SUPPLY DEPOT	99,830.36
28/7/23	920	747	YOU COLOR	143,419.56
31/7/23	926	577	CAASD	616.00
31/7/23	928	829	EDESUR DOMINICANA	5,258.55
31/7/23	929	807	CELLEDIUM	850,000.00
31/7/23	930	802	EDEESTE	582,818.06
3/8/23	963	804	ALTICE DOMINICANA	194,920.80
8/8/23	981	708	EVENLUZ	80,821.74
8/8/23	982	727	CAASD	616.00
8/8/23	983	878	EDESUR DOMINICANA	3,914.27
8/8/23	985	749	COPYDOM	26,550.00
11/8/23	1017	876	CALOINSA	141,600.00
11/8/23	1018	932	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	105,000.00
11/8/23	1019	888	CAASD	1,080.00
15/8/23	1038	874	CALOINSA	283,200.00
15/8/23	1039	947	CAASD	616.00
15/8/23	1040	921	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	85,000.00
18/8/23	1059	931	CECOMSA	151,930.40
18/8/23	1060	894	CENTRO AUTOMOTRIZ REMESA	888,629.68
24/8/23	1083	945	CANTABRIA BRAND	81,164.20
24/8/23	1085	948	CANTABRIA BRAND	958,028.40
24/8/23	1089	501	ARCHITECTURAL Y CIVIL	600,000.00
25/8/23	1098	999	ALTICE DOMINICANA	14,592.39
29/8/23	1117	944	ARCHITECTURAL Y CIVIL	1,000,000.00
29/8/23	109	990	ALTICE DOMINICANA	23,859.03
29/8/23	1118	1046	EDESUR DOMINICANA	6,432.49
29/8/23	1119	995	ALTICE DOMINICANA	195,820.88
29/8/23	1120	991	EDESUR DOMINICANA	5,359.28



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTO	PROVEEDOR	VALOR
1/9/23	1167	895	JOSE FRANCISCO JAVIER	272,580.00
1/9/23	1168	1029	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	55,271.57
1/9/23	1169	988	CALOINSA	47,200.00
1/9/23	1170	989	CALOINSA	94,400.00
8/9/23	1224	922	JOSE FRANCISCO JAVIER	46,020.00
11/9/23	1241	1001	INVERSIONS FIELD	280,014.00
12/9/23	1251	1155	ALTICE DOMINICANA	13,897.03
12/9/23	1252	1066	CANTABRIA BRAND	152,433.50
15/9/23	1312	1064	JOSE FRANCISCO JAVIER	94,400.00
15/9/23	1315	1218	EDEESTE	567,724.17
15/9/23	1316	1137	SIGMA PETROLEUM	12,948,500.00
15/9/23	1317	1154	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	468,276.80
21/9/23	1338	1047	EDITORA LISTIN DIARIO	287,391.22
21/9/23	1340	1141	CEREMO	933,389.72
21/9/23	1341	1279	ALTICE DOMINICANA	206,085.93
21/9/23	1342	1205	YOU COLOR	8,260.00
21/9/23	1343	1207	YOU COLOR	19,470.00
21/9/23	1344	1147	GTG INDUSTRIAL	167,842.83
22/9/23	1353	1077	CARAFIG SOLUTIONS	38,940.00
22/9/23	1354	1151	LOS HIDALGOS	2,058,486.86
22/9/23	1355	1203	SIMPAPEL	1,556,607.15
22/9/23	1356	1284	EDEESTE	564,699.23
22/9/23	1357	1210	HOSPIFAR	322,257.80
22/9/23	1358	1226	EMPRESAS INTEGRADAS	8,514,537.44
22/9/23	1359	1238	LOS HIDALGOS	41,763.39
22/9/23	1361	1206	YOU COLOR	75,154.20
25/9/23	1365	1292	HERMOSILLO COMERCIAL	9,519,272.32
27/9/23	1385	1142	LOLA MULTISERVICE	33,158.00
27/9/23	1386	1297	VOMPU-OFFICE	36,065.40
27/9/23	1387	1208	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	3,842,232.60
27/9/23	1388	1233	LOS HIDALGOS	3,290.74
27/9/23	1389	1237	OFFITEK	681,356.93
27/9/23	1390	1272	COMERDOM	1,006,200.00
27/9/23	1391	1273	CANTABRIA BRAND	852,666.20
27/9/23	1392	1276	JARDIN DE ILUSIONES	124,310.10
27/9/23	1393	1278	MACROTECH	483,700.00
27/9/23	1395	1283	CALOINSA	94,400.00
27/9/23	1396	1285	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	70,000.00
27/9/23	1397	1286	CALOINSA	47,200.00



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTO	PROVEEDOR	VALOR
27/9/23	1400	1294	EMPRESAS INTEGRADAS	1,605,577.15
27/9/23	1401	1295	COMERDOM	1,542,564.00
27/9/23	1402	1296	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	1,731,476.28
27/9/23	1403	1148	ABBOT LABORAT INTERNACIONAL	3,118,504.00
27/9/23	1409	1275	SUPPLY DEPOT	102,660.00
9/10/23	1457	1149	CAASD	616.00
9/10/23	1458	1152	JARDIN DE ILUSIONES	169,772.50
9/10/23	1459	1229	YOU COLOR	27,272.16
9/10/23	1460	1271	COMERDOM	6,782,236.92
9/10/23	1461	1368	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	140,000.00
9/10/23	1462	1298	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	334,800.00
9/10/23	1463	1307	COMERDOM	5,066,141.60
9/10/23	1464	1349	PRODUCTOS MEDICINALES	2,437,387.49
9/10/23	1465	1293	EMPRESAS INTEGRADAS	6,326,871.90
16/10/23	1502	1351	VIAMAR	15,386,000.00
16/10/23	1513	1277	EDESUR DOMINICANA	15,332.00
16/10/23	1514	1347	MULTISERVICE	168.231.42
16/10/23	1515	1348	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	145,600.00
16/10/23	1516	1367	BRONTILLO	1,421,241.93
16/10/23	1517	1414	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	112,000.00
16/10/23	1518	1411	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS	513,547.41
16/10/23	1519	1412	HERMOSILLO COMERCIAL	6,246,247.68
16/10/23	1520	1413	ALTICE DOMINICANA	13,890.24
16/10/23	1521	1369	COMERDOM	2,258,700.00
16/10/23	1522	1426	MAGNA MOTORS	2,932,800.00
19/10/23	1555	1427	GARCIA TEJERA	8,418,856.32
19/10/23	1556	1150	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	984.00
26/10/23	1601	1471	ALTICE DOMINICANA	193,582.56
3/11/23	1702	1574	DUBAMED	487,874.90
7/11/23	1714	1566	BURDIEZ COMPAÑÍA	51,100.00
9/11/23	1714	1153	CANTABRIA BRAND	85,172,40
9/11/23	1736	1215	CAASD	1,080.00
9/11/23	1737	1473	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	35,000.00
9/11/23	1738	1475	INSTITUTO DE AGUAS POTABLES	1,080.00
9/11/23	1739	1608	COPYDOM	11,505.00
9/11/23	1740	1568	INSTITUTO DE AGUAS POTABLES	1,080.00
9/11/23	1741	1576	SUMINITROS GUIPAK	200,846.09
9/11/23	1742	1588	JOSE FRANCISCO JAVIER	185,260.00
10/11/23	1746	1585	DUBAMED	960,252.37



FECHA	NO. COMPROBANTE	NO. LIBRAMIENTI	PROVEEDOR	VALOR		
10/11/23	1747	1586	ROSALIA BERNAL	31,860.00		
10/11/23	1748	1573	COMERDOM	1,098,669.60		
14/11/23	1767	1638	MUÑOZ CONEPTO	380,898.10		
14/11/23	1768	1642	LITANG INVESTMENT	92,503.74		
16/11/23	1800	1636	DIGITAL BUSINESS	597,580.32		
16/11/23	1801	1683	MAGNA MOTORS	4,512,000.01		
20/11/23	1834	1641	RAMIREZ Y MOJICA	6,660.01		
21/11/23	1838	1734	TONER DEPOT	24,639.34		
21/11/23	1839	1637	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	285,600.00		
21/11/23	1841	1643	INDUSTRIAS DE EMPAQUES MULTIPLES	116,352.37		
21/11/23	1842	1644	EMPRESASA INTEGRADAS	779.94		
21/11/23	1843	1669	GARCIA TEJERA	2,230,200.00		
21/11/23	1844	1673	EDITORA LISTIN DIARIO	143,695.61		
21/11/23	1845	1674	YOU COLOR	83,485.00		
21/11/23	1846	1675	LOLA 5 MULTISERVICES	211,338.00		
21/11/23	1676	1676	EVENLUZ	53,926.00		
21/11/23	1848	1677	MARTA DORIS PANTALEON	30,000.00		
21/11/23	1849	1684	LOS HIDALGOS	21,842.04		
21/11/23	1850	1730	AUTO MECANICA GOMEZ	1,079,169.00		
21/11/23	1851	1484	EMPRESAS INTEGRADAS	4,877.41		
23/11/23	1883	1727	AUTO MECANICA GOMEZ	511,999.99		
23/11/23	1884	1681	FERRETERIA CIMA	197,978.43		
24/11/23	1892	1798	MAGNA MOTORS	4,512,000.00		
28/11/23	1901	1575	CANTABRIA BRAND	305,984.00		
28/11/23	1902	1680	JARDIN DE ILUSIONES	213,615.40		
	TOTAL LIBRAMIENTOS PAGADOS EN EL AÑO 2023					
ESTOS LIBRAMIE	ESTOS LIBRAMIENTOS CORRESPONDEN AL AÑO 2022, PERO FUERON PAGADOS EN ENERO, 2023, CON EL PRESUPUESTO DEL 2022					
				40,317,442.91		
	TOTAL LIBRAMIE	NTOS PAGADOS EN	ESTE AÑO 2023	196,480,348.48		



Resumen de Inventario de Materiales y Suministros Bienes y Servicios

NO. CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	BALANCE	
2222-01	Impresión y Encuadernacion	301.939,86	
2311-01	ALIMNETOS Y BEBIDAS	50.532.243,23	
2322-01	Acabados y Textiles	266.326,91	
2323-01	Prendas de Vestir	1.008.965,84	
2332-01	Productos de papel y carton	375.368,70	
2341-01	Productos medicinales para uso humano	9.430.396,88	
2353-01	llantas y neumáticos	1.286.689,62	
2355-01	Artículos de Plásticos	76.072,52	
2363-01	Producto de Cemento	9.200,00	
2363-04	PRODUCTOS DE YESO	160.109,48	
2372-06	Pinturas Lacas y Barnices	520,00	
2372-03	Prod. Químicos de uso Personal	117.000,24	
2391-01	Material de Limpieza	1.038.626,05	
2392-01	Materiales y Suministros	4.643.007,89	
2393-01	Útiles Menores Medicos	427.123,36	
2396-01	Productos Eléctricos y Afines	2.218,97	
2399-01	Productos y Útiles Varios	221.961,26	
	TOTAL GENERAL	69.897.770,81	

Al finalizar el año Enero-diciembre, tenemos cuentas por pagar a nuestros suplidores por valor de RD\$119,770.00 (Ciento Diecinueve Mil Setecientos Setenta pesos con 00/100).



ITM	Nombre del acreedor	Monto de la deuda en RD\$
1	Double core	119.770,00
	TOTALES	119.770,00

b) Desempeño Administrativo

El departamento administrativo durante el año 2023 ha logrado cumplir con todos los objetivos propuestos, hemos alcanzado cada meta y cada tarea asignada por la dirección ejecutiva del CONAPE.

En coordinación con los departamentos, divisiones y secciones bajo la supervisión del departamento administrativo las cuales son: Compras, Ingeniería, Servicios Generales, Transportación y Almacén, hemos realizado una exhaustiva labor en favor de los Adultos (as) mayores que nos visitan en busca de los servicios que ofrecemos, de esta manera logramos mejorar de manera satisfactoria su calidad de vida.

El departamento administrativo se puso en marcha con el cumplimiento de distribución de los alimentos a los hogares de día, centros permanentes y ASFL, realizando un total de 104 entregas.

División Servicios Generales

Entre los logros de la división de Servicios Generales podemos mencionar:

- Monitoreo de equipos y dispositivos de prevención de riesgos.
- Mantenimiento y supervisión de la flotilla vehícular.
- Mantenimiento de la red de abastecimiento de agua potable, drenaje sanitario y corrección de filtraciones.
- Limpieza, embellecimiento y ornato de áreas internas y externas.
- Instalación y mantenimiento de nuevas unidades de sistema de climatización.
- o Mantenimiento de la red eléctrica institucional

Sección de Transportación

Durante el año 2023 la sección de transportación tuvo un total de 301 traslados, en donde se colaboró en las gestiones de 170 jornadas PROPEEP y apoyando los operativos de salud y visitas domiciliarias. Del mismo modo, estuvimos colaborando en el traslado de los invitados internacionales quienes participaron en el Seminario Internacional ``Avances y Desafíos en la Implementación de Políticas de Ciudadanos para las Personas Adultas Mayores''.



Sección de Almacén

En este año 2023 esta sección colaboró grandemente en el bienestar de los Adultos (as) mayores, en la entrega de sillas de ruedas, bastones y pañales a los A/M que lo han requerido, se ha realizado la distribución de alimentos a nivel nacional a favor de los Adultos (as) mayores.

En apoyo al departamento de desarrollo social y la división de cultura, educación y recreación del CONAPE, la sección de almacén sigue colaborando en la elaboración de raciones alimenticias para cubrir las numerosas jornadas realizadas a nivel nacional, entrega de raciones alimenticias al departamento de Desarrollo Social para ser entregadas a los Adultos (as) mayores, así como también apoyo a los demás departamentos que ha requerido de su colaboración.

Recibimos en el almacén insumos alimenticios por un valor de RD\$74,879,472.00 y contamos con una disponibilidad de RD\$48,393,354.37.

Ingenieria

La Division de Ingenieria es una unidad de apoyo segun la estructura organizacional del CONAPE, la cual se dedica a velar por la mejora y permanencia de todas las estructura fisicas de la institucion a nivel nacional y la sede central.

La division tiene entre sus atribuciones el mejorar, diseñar, presupuestar y supervisar las coberturas



fisicas a cargo del CONAPE (digase asilos y hogares de dia) en las cuales permanencen los Adultos (as) mayores y por lo tanto funcionan como elemento de proteccion y habitad.

Para cumplir con estas atribuciones aplicamos los principios conceptuales de la arquitectura y la ingenieria para entregar proyectos funcionales y de calidad.

Nuestro quehacer esta marcado por un enfoque hacia la innovacion, lo que reafirma nuestro compromiso de nuevas propuestas a las infraesturas en procura de lograr mejores resultados en beneficio de los Adultos (as) mayores trayendo como resultado un mejor desenvolvimiento, bienestar al adulto mayor y respaldo al CONAPE.

La División de Ingeniería ejecutó trabajos de diseños y supervisión en la institución a nivel nacional, sustitución y ubicación de mobiliario requerido, estos fueron realizados con la finalidad de mejorar el servicio y bienestar de los empleados y sobre todo de los Adultos (as) mayores quienes son el enfoque principal de esta institución, CONAPE.

Estos trabajos de diseños y supervisión continuan en la institución por parte de nuestra división, son de beneficio, tanto para los usuarios (Adultos (as) mayores) como tambien para los empleados, creando un ambiente de trabajo más cómodo y adecuado, generando así empleados más motivados, incrementando el desempeño de una mejor labor y un



mayor rendimiento de sus asignaciones para asi brindar un excelente servicio a los usuarios.

Así mismo el adulto mayor, figura central y principal de esta institución, también ha sido beneficiado con estos trabajos de diseño y supervisión pues hemos proporcionado herramientas, accesorios y áreas para mejorar y asegurar la movilidad y el bienestar del adulto mayor tanto en la institución como en los centros.

En el marco del acuerdo Conape Banreservas, se reconstruyeron tres hogares de dia del Conape los cuales describimos a continuación:

- 1. Asilo de Adultos (as) Mayores-Conape Padre Noel en Villa Tapia, se remodelaron las áreas comunes y se expandieron los dormitorios para aumentar el número de Adultos (as) residentes a 20 camas. El monto de la inversión de \$13,116,275.39
- 2. Hogar de dia del Conape Capotillo, el hogar fue remozado en su totalidad anexando área de dormitorios, área de la lavado y administrativa con una inversión de \$ 8, 232, 269.00.
- 3. Hogar de dia del Conape, Los Alcarrizos, todas las áreas fueron remozados tanto interior como exterior con una inversión de \$8,250,425.00 en este caso no se ha realizado la recepción final quedando pendiente accesorios esto se estima un 2% del presupuesto total.



Dentro de los principales logros de nuestra division en este año 2023 estan:

- Remozamiento total del Asilo de Adultos (as)
 Mayores CONAPE, Padre Noel Villa Tapia.
- o Remozamiento del Hogar de Dia del CONAPE San Jose, Vallejuelo.
- o Remozamiento total del Hogar de Dia del CONAPE 24 de Abril, Los Alcarrizos.
- Finalizacion de la construccion del Hogar de Dia del CONAPE San Rafael del Yuma.
- o Remozamiento de los baños para caballeros del edificio sede del CONAPE.
- Sustitucion y ubicacion de los mobiliarios en la sede del CONAPE.
- Primer picazo para la construccion del Hogar de
 Dia del CONAPE en el municipio de Pedernales.
- o Inicio de la construccion del Hogar de Dia del CONAPE en el Nuevo Domingo Savio.
- Remodelacion del tercer piso y el mesanini de la sede central.

Resumen Estadistico

Servicios	Cantidad de servicios brindados
Visitas de supervision	42
Supervisión de remozamiento y remodelaciones	33
Conflicto de legales de infraestructura	2
Diseños arquitectonicos	40
Montaje fotografico	5
Renders 3d	4
Total de servicios brindados	126



Compras

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) reconoce la importancia de ejecutar procesos de compras y contrataciones transparentes, eficientes y orientados a la obtención de bienes y servicios de calidad que satisfagan las necesidades de la institución y garantice el valor de la inversión realizada.

A través del cumplimiento de las normativas que fomentan la competencia, la transparencia, la eficiencia y la eficacia en los procesos de compras.

Durante el año 2023 se ejecutaron procesos de compras por valor estimado de \$180,667,741.23 en las distintas modalidades de contratación de acuerdo con lo siguiente:

Modalidades

Procesos de excepción	\$3,274,875.38
Licitación Pública Nacional	\$132,827,257.65
Comparación de precios	\$19,498,148.18
Compras Menores	\$20,563,809.68
Por Debajo Umbral	\$4,503,650.34

Considerando que las empresas Mipymes, Mipymesmujer, y Mipymes Industrial son el motor del desarrollo de las comunidades desde el CONAPE hacemos constantes esfuerzos para lograr cada vez una

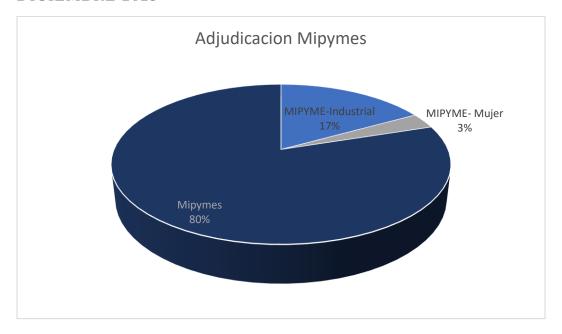


mayor participación y adjudicación de las mismas en los planes de compras de la institución

En el periodo enero-diciembre 2023 se suscribieron contratos a Mipymes, conforme se detalla a continuación:

No.	TIPO	CANTIDAD EMPRESAS	MONTO TOTAL ADJUDICADO
1	MIPYME-Industrial	04	\$5,253,308.00
2	MIPYME- Mujer	26	\$27,917,022.34
3	MIPYME	45	\$24,808,130.04
	Total		\$ 57,978,460.38

GRÁFICO EMPRESAS ADJUDICADAS PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2023



El CONAPE trabaja para lograr implementar en los procesos de compras criterios de protección del medio ambiente y la gestión sostenible a través de compras Verdes. Se han venido implementado de forma paulatina, criterios sostenibles a los procesos de compras de manera tal que podamos adquirir cada vez más bienes y servicios amigables con el medio-ambiente, además de incluir criterios de inclusión social que ayuden a reducir las desigualdades con el cumplimiento de políticas de inclusión del gobierno que fomentan la participación de grupos vulnerables, como personas con discapacidad, mujeres y Adultos (as) mayores que se irán incorporando de forma gradual.

En materia de transparencia el CONAPE ha mantenido un riguroso seguimiento al cumplimiento de las normativas sobre libre acceso a la información 200-04, mediante el cumplimiento de los parámetros establecidos en esta norma para la Públicación oportuna de las documentaciones de los procesos de compras; así mismo mantiene actualizada de manera constante la información en el portal transaccional de dirección General 1a de Compras Contrataciones(DGCP) de manera que todos los interesados y la sociedad en general pueda consultar en tiempo real la ejecución de los procesos de compras activos y pasados.

El Indicador SISCOMPRAS mantuvo puntuaciones sobresalientes en todas las evaluaciones que son realizadas de forma trimestral y que muestran el desempeño de la institución en cuanto al manejo y gestión de los procesos de compras en el portal transaccional apegados a la normativa.

Las puntuaciones obtenidas durante el año fueron las siguientes:

1er trimestre 96.20%

2do trimestre 89.19%

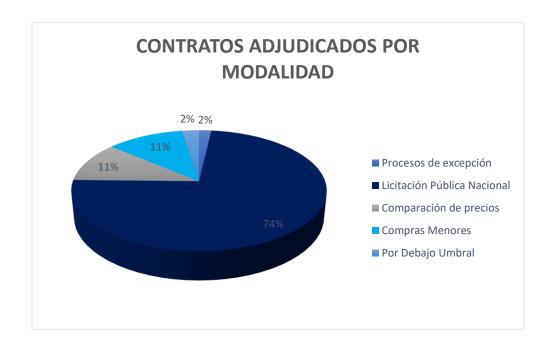
3er trimestre 96.09%

4to trimestre 96.36%

RESUMEN DE COMPRAS ADJUDICADAS POR MODALIDAD DE PROCESOS Y TIPOS DE EMPRESAS.

Compras Adjudicadas y Realizadas Enero-Dic. 2023		
Procesos de excepción	\$3,274,875.38	
Licitación Pública Nacional	\$132,827,257.65	
Comparación de precios	\$19,498,148.18	
Compras Menores	\$20,563,809.68	
Por Debajo Umbral	\$4,503,650.34	

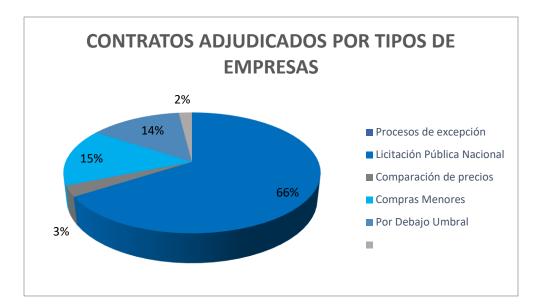
TOTAL \$180,667,741.23



Montos adjudicados por tipo de empresa ene-Dic. 2023				
Grande	\$119,127,503.92			
MIPYME-Industrial	\$5,253,308.00			
MIPYME- Mujer	\$27,917,022.34			
MIPYME	\$24,808,130.04			
No Clasificada	3,561,776.93			

TOTAL \$180,667,741.23

Fuente: portal transaccional



DETALLE DE PROCESOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICADOS:

Mipymes industrial							
No.	Núm Contrato	Fecha de Públicación proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto		
1	CONAPE- 2023- 00017	26/4/2023	COMPRA DE BANDERAS DIRIGIDO A MIPYMES INDUSTRIAL	Banderas Global HC, SRL	106,908.00		
2	CONAPE- 2023- 00067	3/8/2023	SERVICIOS DE ALIMENTOS COCIDOS PARA EMPLEADOS Y ACTIVIDADES DEL CONAPE	A fuego Lento	1,000,000.00		
3	CONAPE 2023- 00088 DEL CONAPE SERVICIOS DE ALIMENTOS COCIDOS PARA EMPLEADOS Y ACTIVIDADES DEL CONAPE SERVICIOS DE ALIMENTOS COCIDOS PARA EMPLEADOS Y ACTIVIDADES DEL CONAPE SRL DEL CONAPE		4,111,000.00				
CONAPE- 4 2023- 00092 3/11/2023		CLORO EN PASTILLAS PARA USO INSTITUCIONAL	Soluciones Técnicas DALIB, SRL	35,400.00			
		Total			\$ 5,253,308.00		

			Mipymes Mujer		
No.	Núm. Contrato	Fecha de Públicación proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
1	CONAPE- 2023-00003	10/2/2023	GESTION DE EVENTOS PARA TALLERES Y REUNIONES	Jardín Ilusiones, SRL	1,200,000.00
2	CONAPE- 2023-00005	20/2/2023	COMPRA DE CORTINAS BLACKOUT	E&G Universal Promotion, SRL	160,491.80
3	CONAPE- 2023-00006	20/2/2023	FLORES PARA ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Evenluz, SRL	199,499.06
4	CONAPE- 2023-00024	26/4/2023	MATERIALES DE OFICINA Y UTILES DE ESCRITORIO	Simpapel, SRL	1,556,607.15
5	CONAPE- 2023-00033	2/6/2023	MATERIALES DE LIMPIEZA	GTG Industrial, SRL	190,852.83
6	CONAPE- 2023-00034	2/6/2023	MATERIALES DE LIMPIEZA	Multiservice24 FL, SRL	176,373.42
7	CONAPE- 2023-00035	2/6/2023	MATERIALES DE LIMPIEZA	Carafig Solutions, S.R.L.	38,940.00
8	CONAPE- 2023-00037	3/5/2023	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	Lola 5 Multiservices, SRL	33,158.00
9	CONAPE- 2023-00042	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Comerdom, SRL	10,972,700.00
10	CONAPE- 2023-00046	19/7/2023	SERVICIOS DE GESTION DE EVENTOS	Jardín Ilusiones, SRL	636,403.50
11	CONAPE- 2023-00049	14/7/2023	AGUA EMBOTELLADA	Veras Agramonte Investments, SRL	161,250.00
12	CONAPE- 2023-00050	20/7/2023	FUNDAS PLASTICAS PARA RACIONES Y MEDICAMENTOS	Lola 5 Multiservices, SRL	692,601.00
13	CONAPE- 2023-00053	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Comerdom, SRL	6,823,955.20
14	CONAPE- 2023-00061	8/8/2023	COMPRA DE KITS DE HIGIENE PARA ADULTOS (AS) MAYORES CON DECLARATORIA DESIERTO.	Lola 5 Multiservices, SRL	211,338.00



No.	Núm. Contrato	Fecha Públicación del proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
15	CONAPE- 2023-00064	20/7/2023	COMPRA DE MOBILIARIO Y CORTINAS BLACK OUT PARA USO INSTITUCIONAL.	Muñoz concepto Mobiliario	380,898.10
16	CONAPE- 2023-00069	28/8/2023	COMPRA DE PAÑALES PARA ADULTOS (AS) MAYORES	Celna Enterprices	306,520.81
17	CONAPE- 2023-00080	27/9/2023	COMPRA DE PAPEL BOND PARA USO INSTITUCIONAL	Papelería & Servicios Múltiples Yefel, SRL	466,704.75
18	CONAPE- 2023-00085	26/10/2023	CAJAS DE CARTON	Evelmar, SRL	161,968.58
19	CONAPE- 2023-00089	27/10/2023	PRENDAS DE VESTIR	Evelmar, SRL	193,479.19
20	CONAPE- 2023-00090	24/10/2023	GESTION DE EVENTOS	D francisca frias Caterin	826,000.00
21	CONAPE- 2023-00095	24/10/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	MDL Alternativa	170,051.00
22	CONAPE- 2023-00099	26/10/2023	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIAS	Muñoz Concepto Mobiliario	552,240.00
23	CONAPE- 2023-00103	27/9/2023	MOBILIARIOS Y TRAMERIAS DE ALMACEN	Muñoz Concepto Mobiliario, SRL	552,240.00
24	CONAPE- 2023-00108	3/11/2023	UTILES DE COCINA Y COMEDOR	Veras Agramonte Investments, SRL	278,305.95
25	CONAPE- 2023-00114	13/11/2023	SERVICIOS DE IMPRESION Y ENCUADERNACIO N	Jorsa Multiservices, SRL	649,944.00
26	CONAPE- 2023-00119	20/11/2023	CARPETAS PARA ARCHIVO DE LIBRAMIENTOS	Suplidora Nacional De Tecnología SNT, SRL	324,500.00
			Total		\$27,917,022.34

Total



			Mipymes		
No.	Núm. Contrato	Fecha Públicació n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
1	CONAP E-2023- 00001	14/2/2023	COMPRA DE TELEFONOS PARA USO INSTITUCIONAL	Clickteck, SRL	43,365.00
2	CONAP E-2023- 00004	17/2/2023	COMPRA DE REJILLA EN ACERO INOXIDABLE(PASAMA NOS)	Aluzher, SRL	37,023.68
3	CONAP E-2023- 00007	22/2/2023	EXTINTORES PARA USO INSTITUCIONAL	Boyer Polanco & Asociados, SRL	62,245.00
4	CONAP E-2023- 00008	24/2/2023	ALQUILER DE 4 COPIADORAS CON SUMINISTRO	Copydom, SRL	199,420.00
5	CONAP E-2023- 00011	21/2/2023	SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	You Color, SRL	1,245,608.00
6	CONAP E-2023- 00012	13/3/2023	COMPRA DE MOBILIARIO PARA USO INSTITUCIONAL	Muñoz Concepto Mobiliario, SRL	196,157.30
7	CONAP E-2023- 00013	6/3/2023	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	Centro Automotriz Remesa, SRL	1,540,000.00
8	CONAP E-2023- 00014	17/3/2023	EQUIPOS MEDICOS Y DE MOBILIDAD	Dubamed, SRL	960,252.37
9	CONAP E-2023- 00015	6/3/2023	LICENCIAS Y SOFTWARE PARA USO INSTITUCIONAL	Inmotion, SAS	1,485,867.00
10	CONAP E-2023- 00018	20/3/2023	SERVICIOS DE ALIMENTACION A EMPLEADOS	Cantabria Brand Representative, SR	5,027,500.00
11	CONAP E-2023- 00019	31/3/2023	SERVICIOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS EN CAMION CERRADO	Felipe y Polanco Tours	750,000.00
12	CONAP E-2023- 00020	1/4/2023	SERVICIOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS EN CAMION CERRADO	Transolucion JR, SRL	750,000.00



No.	Num. Contrato	Fecha Públicacio n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
13	CONAP E-2023- 00022	18/5/2023	KIYTS DE HERRAMIENTAS DE VEHICULOS	Supply depot	99,830.36
14	CONAP E-2023- 00025	26/4/2023	MATERIALES DE OFICINA Y UTILES DE ESCRITORIO	Compu-Office Dominicana, SRL	36,065.40
15	CONAP E-2023- 00027	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Ceremo, SRL	933,389.72
16	CONAP E-2023- 00031	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Brontillo, SRL	1,421,241.93
17	CONAP E-2023- 00036	3/5/2023	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	Suministros Guipak, SRL	200,846.09
18	CONAP E-2023- 00048	14/7/2023	AGUA EMBOTELLADA	Yaxis Comercial, SRL	121,500.00
19	CONAP E-2023- 00055	10/8/2023	ALQUILER DE 4 FOTOCOPIADORA POR 12 MESES CON MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO INCLUIDO.	Tonner Deppot, Multiservicios	200,000.01
20	CONAP E-2023- 00056	13/7/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Centroxpert STE, SRL	167,546.98
21	CONAP E-2023- 00057	13/7/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	TCO Networking, SRL	141,783.16
22	CONAP E-2023- 00058	13/7/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Digital Business Group DBG SRL	589,021.73
23	CONAP E-2023- 00060	20/7/2023	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	Auto Mecánica Gómez & Asociados, SRL	2,560,000.00
24	CONAP E-2023- 00062	8/8/2023	COMPRA DE KITS DE HIGIENE PARA ADULTOS (AS) MAYORES CON DECLARATORIA DESIERTO.	Supply deppot	102,660.00



No.	Num contrato	Fecha Públicacio n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
25	CONAP E-2023- 00063	20/7/2023	COMPRA DE MOBILIARIO Y CORTINAS BLACK OUT PARA USO INSTITUCIONAL.	Muebles & Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL	968,449.60
26	CONAP E-2023- 00071	1/9/2023	COMPRA DE ELECTRODOMESTICOS	Litang Investments, SRL	92,503.74
27	CONAP E-2023- 00072	1/9/2023	COMPRA DE ELECTRODOMESTICOS	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	6,660.01
28	CONAP E-2023- 00073	1/9/2023	COMPRA DE ELECTRODOMESTICOS	Simbel,SRL	11,199.99
29	CONAP E-2023- 00074	18/9/2023	COMPRA DE AIRES ACONDICIONADOS	Refriclima, SRL	569,940.00
30	CONAP E-2023- 00081	27/9/2023	COMPRA DE PAPEL BOND PARA USO INSTITUCIONAL	Inversiones Tejeda Valera FD, SRL	64,758.40
31	CONAP E-2023- 00091	24/10/2023	GESTION DE EVENTOS	Cantabria Brand Representative, SR	542,800.00
32	CONAP E-2023- 00094	24/10/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Inversiones Tejeda Valera FD, SRL	200,541.00
33	CONAP E-2023- 00096	24/10/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Doble Core	119,770.00
34	CONAP E-2023- 00097	31/10/2023	SILLAS DE RUEDAS Y EQ. DE MOVILIDAD	Dubamed, SRL	841,604.00
35	CONAP E-2023- 00098	31/10/2023	SILLAS DE RUEDAS Y EQ. DE MOVILIDAD	Padmasana, SRL	282,928.31
36	CONAP E-2023- 00100	26/10/2023	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIAS	Leon G. Muebles, SRL	302,080.00



No.	Num. contrato	Fecha Públicacio n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
37	CONAP E-2023- 00101	26/10/2023	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIAS	Burdiez y Compañía	115,700.00
38	CONAP E-2023- 00102	3/11/2023	SERVICIOS DE CONTROL DE PLAGAS	Control De Plagas y Servicios La Esperanza, SRL	141,600.00
39	CONAP E-2023- 00105	3/11/2023	MOBILIARIOS Y TRAMERIAS DE ALMACEN	Muebles & Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL	207,680.00
40	CONAP E-2023- 00106	26/10/2023	SERVICIOS DE CAPACITACION Instituto Medicopsicologi o de Atención a Familia, INC		40,002.00
41	CONAP E-2023- 00109	3/11/2023	UTILES DE COCINA Y COMEDOR	Solvalmen, SRL	34,419.26
42	CONAP E-2023- 00113	3/11/2023	COMPRA DE CÁMARA Y REPUESTOS PARA USO INSTITUCIONAL.	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	73,160.00
43	CONAP E-2023- 00115	13/11/2023	SERVICIOS DE IMPRESION Y ENCUADERNACION	FR Multiservicios, SRL	849,600.00
44	CONAP E-2023- 00118	20/11/2023	COMPRA DE EQUIPOS Y ÚTILES MÉDICOS MENORES PARA USO INSTITUCIONAL.	CG Biomedical, SRL	195,290.00
45	CONAP E-2023- 00121	20/11/2023	COMPRA DE EQUIPOS Y ÚTILES MÉDICOS MENORES PARA USO INSTITUCIONAL.	Ronajus Farmaceutica, SRL	276,120.00
			Total		24,808,130.04



	Grandes Empresas							
No ·	Núm. Contrato	Fecha de Públicació n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto			
1	CONAPE- 2023- 00009	1/3/2023	PÚBLICACION DE ANUNCIOS EN PERIODICOS	Editora Listín Diario, SA	868,480.00			
2	CONAPE- 2023- 00010	1/3/2023	PÚBLICACION DE ANUNCIOS EN PERIODICOS	Grupo Diario Libre, SA	311,395.39			
3	CONAPE- 2023- 00016	6/3/2023	LICENCIAS Y SOFTWARE PARA USO INSTITUCIONAL	Cecomsa, SRL	151,930.40			
4	CONAPE- 2023- 00021	5/5/2023	MANTENIMIENTO LITESYT	Celledium, srl	839,999.99			
5	CONAPE- 2023- 00023	20/3/2023	TICKETS DE COMBUSTIBLES	Sigma petroleum, SRL	12,948,500.00			
6	CONAPE- 2023- 00026	26/4/2023	MATERIALES DE OFICINA Y UTILES DE ESCRITORIO	Offitek, SRL	681,356.93			
7	CONAPE- 2023- 00028	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Productos Medicinales, SRL	2,437,387.49			
8	CONAPE- 2023- 00029	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Hospifar, SRL	322,257.80			
9	CONAPE- 2023- 00030	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Macrotech Farmacéutic a, SRL	483,700.00			
10	CONAPE- 2023- 00032	29/3/2023	MEDICAMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Los Hidalgos, S.A.S	12,058,486.86			
11	CONAPE- 2023- 00038	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Abbott Laboratories International , LLC	3,118,504.00			
12	CONAPE- 2023- 00039	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Empresas Integradas, SA	10,126,689.80			
13	CONAPE- 2023- 00040	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Industria de Empaques Múltiples Alma Rosa, SRL	6,711,065.00			



No	Num Contrato	Fecha Públicacio n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto
14	CONAPE- 2023- 00043	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Hermosillo Comercial, SRL	16,355,728.00
15	CONAPE- 2023- 00051	29/5/2023	VEHICULOS DE MOTOR PARA USO INSTITUCIONAL	Magna Motors, SA	11,956,800.01
16	CONAPE- 2023- 00052	29/5/2023	VEHICULOS DE MOTOR PARA USO INSTITUCIONAL	Viamar, SA	15,386,000.00
17	CONAPE- 2023- 00054	3/4/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Empresas integradas, SAS	6,327,651.84
18	CONAPE- 2023- 00059	13/7/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Cecomsa, SRL	589,021.73
19	CONAPE- 2023- 00065	20/7/2023	COMPRA DE MOBILIARIO Y CORTINAS BLACK OUT PARA USO INSTITUCIONAL.	Burdiez y Compañía	51,100.00
20	CONAPE- 2023- 00068	4/3/2023	ALIMENTOS PARA ADULTOS (AS) MAYORES EN CENTROS	Garcia Tejera y Asoc.	14,443,200.00
21	CONAPE- 2023- 00079	13/10/2023	PINTURAS, LACAS Y BARNICES	Ferretería Cima, EIRL	197,978.44
22	CONAPE- 2023- 00082	19/10/2023	SOFTWARE Y LICENCIAS	Cecomsa, SRL	76,363.62
23	CONAPE- 2023- 00084	19/10/2023	PRODUCTO DE LOZA	Ferretería Cima, EIRL	25,142.50
24	CONAPE- 2023- 00086	27/9/2023	MANTENIM. ADECUACION Y REPARACIONES	Grupo Jenfra, SRL	2,000,620.81
25	CONAPE- 2023- 00087	26/10/2023	EQUIPOS DE SEGURIDAD-Llavines	Ferretería Cima, EIRL	37,755.00
26	CONAPE- 2023- 00093	24/10/2023	COMPUTADORAS Y EQUIPOS TECNOLOGICOS	Cecomsa, SRL	580,557.07
27	CONAPE- COMPRA DE EQUIPOS Y Fármaco		39,831.24		
		Total			\$119,127,503.92

	No clasificadas							
No ·	Num. Contrat o	Fecha de Públicacio n proceso	Nombre Proceso	Proveedor	Monto			
1	CONAP E-2023- 00045	6/7/2023	SERVICIOS DE REDACCION DE LIBRO CENTROS PERMANENTES Y HOGARES DE DIA	LR Comunicaciones Interactivas, SRL	200,000.00			
2	CONAP E-2023- 00047	14/7/2023	AGUA EMBOTELLADA	Minervino, SRL	253,155.00			
3	CONAP E-2023- 00066	31/8/2023	SERVICIOS DE PRODUCCION DE VIDEO	Markop, SRL	199,999.99			
4	CONAP E-2023- 00070	1/9/2023	COMPRA DE ELECTRODOMESTIC OS	Actualidades VD, SRL	280,049.40			
5	CONAP E-2023- 00075	11/9/2023	ALQUILER DE NAVE PARA ALMACEN	Real State SRL	1,255,000.00			
6	CONAP E-2023- 00076	26/9/2023	COMPRAS DE NEUMATICOS	Arias Motors, SRL	460,992.96			
7	CONAP E-2023- 00083	20/10/2023	LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	Doris Pantaleon	30,000.00			
8	CONAP E-2023- 00104	2/11/2023	MOBILIARIOS Y TRAMERIAS DE ALMACEN	Burdiez y Compañia, SRL	115,699.97			
9	CONAP E-2023- 00112	3/11/2023	COMPRA DE CÁMARA Y REPUESTOS PARA USO INSTITUCIONAL.	Enfoque Digital, SRL	440,920.83			
10	CONAP E-2023- 00116	20/11/2023	COMPRA DE EQUIPOS Y ÚTILES MÉDICOS MENORES PARA USO INSTITUCIONAL.	Productos Medicinales, SRL	325,958.78			
		Total			\$ 3,561,776.93			



GESTIÓN DEL INDICADOR SISCOMPRAS Enero-Diciembre 2023

					Evaluac. anterior	Evaluac. Nueva	Evaluac. Nueva	Evaluac. Nueva
NO.	SUB I	NDICADOR	DETALLE	PUNTUAC	RESULTADO/TRI MESTRE	RESULTADO/TR IMESTRE		RESULTADO /TRIMESTRE
				ASIGNADA	1ER	2DO	3ER	4to
	P l a n c	Publicación PACC	Mide que al 31 de enero los usuarios hayan publicado su pace del año en curso	5		5	5	5
1	i i f f n c a	Gestion eficiente del PACC	Mide que se convoque lo planificado del trimestre en curso. Mide que todo lo convocado esté contemplado en alguna etapa del PACC del año en curso.	15 puntos	16,89	12,82	13,53	14,35
2	Gestión de procesos	Gestión de procesos	Mide que los procesos publicados se encuentran gestionados en el portal transaccional, agotando cada una de las etapas establecidas del cronograma	15 puntos	18,57	14,44	15	15
3	Tiempo de gestión de procesos	Tiempo de gestión	Mide que los procesos sean adjudicados según la fecha estimada de adjudicación establecida en el cronograma dentro de un plazo de gracia de tres (03) días.	15	15	8,33	12,86	12,63
	A d m c i o n n i t	Contratos actualizados	Mide los contratos/órdenes de compras que se encuentra en estado activo a la fecha estimada de suscripción y con fecha de inicio y fin cargadas	10		9,6	9,86	9,48
4	$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	Planes de Entrega Cargados	§Mide los contratos/órdenes de compra en estado activo/modificado que tienen su plan de entrega cargado.	10	28,6	10	10	10,00
	c s i ó	Contratos Concluidos	Contratos Concluidos	10		9	9,85	9,90
	CM oiMm mPiu pyPj	Mipymes	Compras a Mipymes y Personas físicas	10		10	10	10,00
5	r m y e a e m r s s e e s s a y	Mipymes- mujer	Compras a Mipymes mujeres y personas físicas de género femenino	10	20	10	10	10,00
			TOTALES	100	96,20	89,19	96,09	96,36

4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

En el Departamento de Recursos Humanos durante el año 2023, los esfuerzos se han concentrado en buscar estrategias que permitan mejorar la calidad de vida de los colaboradores, buscando incrementar los beneficios institucionales para mejorar la productividad, para equilibrar la carga laboral de los servidores, cumpliendo con la contratación del personal idóneo para los cargos vacantes en la Sede Central, centros diurnos y centros permanentes.

Recursos Humanos desarrolla procesos relacionados en apego a las normativas y directrices establecidas por el Ministerio de Administración Pública (MAP), tomando como referencia la Ley No. 41-08 y sus reglamentos de aplicación.

Elaboración del Manual de Funciones de 1a Institución, el cual fue difundido por los diferentes medios internos. Creación de Políticas Procedimientos y actualizaciones de los manuales existentes. Procedimientos: Reclutamiento Selección de Personal por Competencias; Inducción Institucional; Administración y Custodia de los Expedientes de los Servidores Públicos; Denuncias y Solución de Conflictos Laborales; y Suplencias y el Procedimiento de Evaluación de Desempeño; y Correcciones finales del Manual de Cargos Institucional.

División de Registro, Control y Nómina

Al 30 de noviembre del corriente, el CONAPE está integrado por un total de mil doscientos treinta y nueve (1,239) servidores públicos, distribuidos por género y grupo ocupacional de la manera siguiente:

Grupo Ocupacional	Mujeres	Hombres
I-Servicios Generales	301	189
II-Supervisión y Apoyo	118	51
III-Técnicos	167	37
IV-Profesionales	235	93
V- Dirección	27	21
Total	848	391

Transferencias nominas oportunas

Tipo de nomina	Cantidad de empleado	Monto
Nomina fija	936	\$31,752,982.23
Nomina Temporal	271	\$16,255,296.15
Personal perioro	2	\$96,843.60
probatorio		
Nomina de seguridad	30	\$491,000.00

Personal de nuevo ingreso

Tipo de nomina	Cantidad de empleado	Monto
Nomina fija	200	\$5,473,324.73
Nomina Temporal	31	\$1, 682,333.33
Personal perioro	2	\$84,000.00
probatorio		
Nomina de seguridad	6	\$82,000.00



Servidores Desvinculados:

- 1) En Nómina Fija: veintiuno (21).
- 2) En Nómina Temporal: ocho (08).
- 3) Personal de Seguridad: seis (06).

Servidores que Presentaron Renuncias:

- 1) En Nómina Fija: treinta (30).
- 2) En Nómina Temporal: cinco (05).

Reajustes salariales al personal y cambio de designación de cargo:

- En Nómina Fija: ochenta (80) para un monto de un millón ochenta
 y seis mil quinientos noventa pesos con 92/100
 (RD\$1, 086,590.92). Veintisiete (27) cambios de designación.
- 2) En Nómina Temporal: cuarenta y nueve (49) reajustes con un monto de novecientos ochenta y seis mil pesos con 00/100 (RD\$986,000.00). Diecinueve (19) cambios de designación.

Estas acciones evidencian el interés de la Dirección Ejecutiva en ajustar a los servidores a la nueva escala salarial, aprobada en el año 2021, así como, brindar oportunidad de desarrollo interno al personal que forma parte de la institución, y que ha demostrado con sus capacidades que aplica para promociones, siempre tomando en cuenta los resultados del acuerdo de desempeño.

Al mes de noviembre hemos realizado el pago de beneficios laborales (vacaciones no tomadas e



indemnización), de diecisiete (17) exservidores, para un monto de dos millones trescientos veintisiete mil trescientos veintiocho pesos con 62/100 (RD\$2,327,328.62).

División de Reclutamiento y Selección

La Institución concluyó con el proceso de celebración de 3 concursos públicos, siendo seleccionada la señora Paola María Rosario María como Paralegal, la Señora Teresa Peguero Placencio como Técnico de Contabilidad, y el señor Edward Antonio Coste Solano como Técnico Administrativo, a través del Portal Concursa, en cumplimiento de la Resolución 357-21, que declara de alto Interés la celebración de Concursos Públicos en el año 2022, reclutando 2 candidatos. En aporte al indicador hemos impactado, el subindicador 05 Gestión del Empleo, Subindicador 05.1 Concursos Públicos, logrando obtener una calificación del 100%.

Al término del último semestre del año, en el marco del reclutamiento y selección de personal, la institución gestionó:

- Contratación de doscientos treinta y nueve (239)
 nuevos servidores públicos, los cuales cuentan
 con sus perfiles en el sistema de la institución y
 expediente en físico con la documentación
 requerida.
- Del mismo modo, fueron distribuidos tomando en cuenta la Planificación de Recursos Humanos del 2023, impactando los distintos hogares de día, ASFL permanentes y la Sede Central.



- Depuración y evaluación de quinientos noventa y siete (597) candidatos de seiscientos cuarenta y ocho (648) solicitudes;
- Remisión de cuatrocientos nueve (409) candidatos al MAP, para nuevo ingreso y doscientos treinta y cuatro (234) para reajustes y cambios de designación.

Dando cumplimiento al proceso de mejora continua, actualmente nos encontramos trabajando de la mano con el Departamento de Tecnologías, en la actualización del Sistema de Pruebas Psicométricas, con la finalidad de que las mismas sean aplicadas al momento de la evaluación.

División de Relaciones Laborales

En este 2023 se reportó la creación de 884 acuerdos de desempeño del personal, que se han estado evaluando durante todo el 2023, en los cuales nos hemos estado enfocando en alinear los cargos nominales de los servidores con las funciones que se encuentran ejecutando.

Se han gestionado y tramitado procesos de pensión por antigüedad para treinta y nueve (39) servidores, de los cuales diez (10) ya se encuentran sólo en espera de decreto presidencial.

Hemos reportado sesenta y nueve (69) subsidios por enfermedad común, del personal que reporta licencias médicas, a través de la Tesorería de la Seguridad Social y 10 subsidios por maternidad y lactancia, los



cuales esperamos la reposición de dichos fondos, que podrán ser utilizados en beneficios de la Institución.

En el 2023 hemos completado dos procesos de compras para poder garantizar el beneficio del almuerzo de los empleados de la Sede Central.

Continuamos trabajando para aumentar la póliza complementaria contratada con ARS SENASA con los planes Especial, Avanzado, Máximo y Premium, como beneficios para los empleados.

En el 2023 treinta y cinco (35) servidores han sido beneficiados con los Préstamos de Empleados Feliz, a una tasa de un 15%.

Hemos realizado la Encuesta de Clima Organizacional correspondiente al 2023. Luego del análisis de los datos en función de los resultados de la aplicación de la encuesta, obtuvimos un resultado general del nivel de satisfacción de los servidores de un 83%, continuando, trabajando con el plan de acción reforzando los puntos fuertes y fortaleciendo los puntos de mejoras.

En el mes de julio se realizó la reestructuración del comité de Seguridad y Salud de la Institución, alineándose a los parámetros del Ministerio de Administración Pública (MAP). Durante todo el año se han realizado Charlas de Sensibilización en Seguridad y Salud, en el trabajo con todos los choferes de la Institución; se han trabajado planes de emergencias respondiendo a los fenómenos naturales ocurridos,



logrando una puntuación en el Indicador del SISMAP de un 88%.

Del mismo modo, hemos coordinado con el Ministerio de Administración Pública la actualización de la Asociación de Servidores Públicos del CONAPE, realizando el acto de asamblea con la presentación de dos planchas.

Actualmente, la Asociación de Servidores Públicos se encuentra a la espera de la creación de la cuenta bancaria para crear el Plan de Trabajo 2024.

Hemos implementado el Programa de Pasantías de la institución, beneficiando a nueve (9) ciudadanos que realizaron trabajos sociales en las diferentes unidades del CONAPE.

Durante todo el año hemos realizado diferentes actividades de integración para garantizar el trabajo en equipo y mejorar el clima y el fortalecimiento institucional.

División de Capacitación y Desarrollo

Plan de Capacitación Anual al Ministerio de Administración Pública, el cual está conformado de las siguientes actividades formativas: 173 capacitaciones.

En la ejecución de enero-noviembre 2023, se impactaron un total de 643 servidores, con el objetivo de desarrollar las capacidades de estos, alineadas con la Estrategia, la Misión y los Valores de la institución.



Tipo de Capacitaciones	General	Servicios
Talleres	51	667
Cursos	38	304
Charlas	56	1,353
Diplomado	23	180
Seminarios	2	28
Conferencias	1	1
Otros	2	12
Total	173	2,545

En ese mismo orden, se gestionaron diferentes becas de maestrías, doctorados, diplomados y máster, para el 2024, con la Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER).

Se gestionaron cursos técnicos y avanzados para el área de tecnologías, con el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).

Se gestionó un diplomado internacional: Cuidado, Derechos y Buenas Prácticas en América latina y el Caribe.

Se gestionó un convenio interinstitucional con el Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI).



4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

Como parte de nuestra función de asesorar, hemos brindado un total de 46 asesorías legales institucionales a las distintas direcciones, departamentos, divisiones y secciones que lo han requerido. Tenemos estimado dar alrededor de otras 7 asesorías.

Asimismo, en lo que va del año hemos realizado 79 documentos legales de Adultos (as) Mayores que solicitan estos servicios como son poderes de representación, autorizaciones, acto de donación, acuerdos entre las partes y actas del comité de Compras y contrataciones de la institución; y proyectado para diciembre estimamos que realizaremos 15 documentos legales.

Durante el año 2023, hemos realizado 183 acuerdos de Familias de Cariño, a los fines de garantizar que cada adulto mayor tenga un mejor cuidado y calidad de vida dentro de su núcleo familiar, mediante la elaboración de estos acuerdos de corresponsabilidad. Durante los días restantes del mes de diciembre proyectamos realizar 10 acuerdos de Familias de Cariño.

En este año 2023, redactamos 9 contratos de alquileres de bienes inmuebles requeridos por la institución. No tenemos proyectado realizar otro contrato de alquiler para el mes de diciembre.



En este periodo 2023, redactamos 44 contratos de bienes y servicios relativos a los procesos de compras

y contrataciones de la institución. No tenemos proyectado realizar otro contrato de compra de bienes y servicios para el mes de diciembre.

Como área encargada de velar por el respeto de la legalidad en todos los procesos de compras y contrataciones públicas convocados por la institución, durante el año 2023 realizamos 26 informes de procesos de compras menores y, tenemos una proyección de 2 informes adicionales para el mes de diciembre.

En ese mismo orden, el Departamento Jurídico da seguimiento a los Adultos (as) Mayores privados de libertad en el Centro de Reclusión y Rehabilitación para Adultos (as) Mayores de Haras Nacionales, esto lo hacemos con la finalidad de agilizar los procesos judiciales y garantizar los derechos fundamentales de estos Adultos (as) Mayores.

En adición a lo anterior, durante el año en curso realizamos 30 opiniones jurídicas de acreditación de las Asociaciones Sin Fines de Lucro, a requerimiento de la Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor, sobre las Asociaciones sin Fines de Lucro que trabajan con la población envejeciente o Adultos (as) mayores, constituidas a nivel nacional que solicitan estar acreditadas por el CONAPE.



En el primer trimestre de este año remitimos al Congreso Nacional el anteproyecto para modificación

de la Ley No. 352-98, el cual actualmente se encuentra en revisión por parte de la comisión de salud de la Cámara de Diputados.

4.4 Desempeño de la Tecnología

El Departamento de Tecnología del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) ha desempeñado un papel fundamental durante el año 2023, consolidando avances significativos en la mejora de sistemas internos y la adaptación tecnológica para optimizar la atención a nuestros Adultos (as) mayores. Este informe destaca los logros notables alcanzados y presenta las proyecciones estratégicas para el año 2024, en línea con nuestro compromiso de ofrecer servicios eficientes y sostenibles. La innovación, la seguridad de datos y la eficiencia operativa son pilares clave que guían nuestras acciones, respaldando la misión del CONAPE de enriquecer la calidad de vida de la población adulta.

Indicador y Auditoría iTICge

El indicador es el índice de uso de Tecnologías de la información y las comunicaciones e implementación de gobierno electrónico, herramienta creada por la OGTIC para medir el conjunto de recursos, herramientas, equipos, programas informáticos, aplicaciones, redes y medios implementados.



CONAPE se encuentra en la posición No.31 de 188 ministerios e instituciones participantes que ofrecen servicio al ciudadano, con un porcentaje del 71.22%. Esto debido para la última auditoría realizada en el mes de octubre de 2023, se incluyeron nuevos pilares, como innovación y omnicanalidad, además de que se modificaron los valores de cada pilar, dándole más peso a la participación ciudadana, servicios en línea e innovación, en las instituciones que ofrecen servicio a la ciudadanía.

Los puntos faltantes corresponden a varios puntos importantes los cuales debemos trabajar en los próximos meses, distribuidos principalmente en la firma digital, Estrategia de innovación, Mejores prácticas internacionales y E-participación.

Recertificación de la NORTIC A2

La certificación NORTIC A2 es la Norma para el desarrollo y gestión de los portales web y la transparencia de los organismos del Estado Dominicano. Actualmente nos encontramos en espera de la auditoría final para la recertificación, ahora con la NORTIC A2:2023.

Durante los primeros meses de este 2023 nos concentramos en completar con los nuevos requerimientos de esta certificación, realizando políticas y procedimientos y todos los cambios al portal web y de transparencia. Actualmente nos encontramos en espera de la confirmación por parte de



laOGTIC de que cumplimos con los requisitos y de que nos remitan dicha certificación.

Recertificación NORTIC A5 y NORTIC A4

La NORTIC A5 es la Norma sobre la prestación y automatización de los servicios públicos del Estado Dominicano y la NORTIC A4 es la que establece las directrices que deben seguir las instituciones a fin de lograr el intercambio de información de manera efectiva entre diferentes sistemas de los órganos que componen la administración pública.

Actualmente estas certificaciones se encuentran detenidas por la OGTIC debido a que se están realizando cambios a la norma, por lo tanto, no podemos trabajar con las recertificaciones hasta tanto nos envíen la nueva norma.

Creación o Actualización de sistemas del CONAPE

El departamento de Tecnología es el encargado de diseñar y administrar las aplicaciones y la infraestructura tecnológica, además de velar por el adecuado uso de los recursos de la información, así como el soporte y mantenimiento de los equipos tecnológicos.

A continuación, se presentan los avances logrados en cuanto a los diferentes sistemas integrados de la institución se refiere, tanto en la creación de nuevos sistemas, como la modificación de sistemas ya



existentes, para adaptarlos a los nuevos requerimientos y procedimientos.

Sistema del programa Familias de Cariño

Este sistema permite mantener un historial de todos los Adultos (as) mayores y cuidadores en el programa social "Familias de Cariño", en el cual se brinda un aporte económico dependiendo de las condiciones del adulto mayor.

Permite crear, rechazar, aprobar e incluir solicitudes a la nómina del programa. También cuenta con apartados para cargar libramientos, búsqueda de contratos en centros, evidenciar pagos a cuidadores, reporte de novedades y reporte de nómina.

Estas mejoras apuntan a una gestión más eficiente y flexible del programa, proporcionando información detallada y facilitando la administración de cuidadores y Adultos (as) mayores.

Sistema de Viáticos

Es un sistema requerido por el Departamento Financiero, el cual permite crear y administrar solicitudes de viáticos.

Entre las facilidades que ofrece este sistema también está el poder generar reportes acerca de los viáticos que se han pagado y de todos los empleados que han tenido viáticos ya pagados.



El sistema cuenta con las siguientes funciones:

Crear solicitudes: Se podrá crear la solicitud con el tipo de solicitud y el personal que va a participar en dicha solicitud.

Generar documento para fines de firma por RRHH y el Director Ejecutivo: Se generará un documento con el personal que participará e información detallada acerca del motivo de la solicitud.

Administrar los pagos de las solicitudes y poder recibir el documento de la solicitud ya firmado: Se podrá administrar las solicitudes para ejecutar los pagos de la misma y para poder recibir el documento firmado por RRHH y el Director Ejecutivo.

Control de solicitudes: permitirá tener control del recibimiento de las solicitudes en el departamento de Recursos Humanos, esto con el fin de saber el paradero de la solicitud.

Generar reportes de las solicitudes y de los empleados que tienen viáticos ya pagados: Se podrá generar reportes de las solicitudes de viáticos con el monto total de la solicitud, los empleados que tienen viáticos con el monto total por solicitudes y un resumen de los empleados con el total de todos los viáticos que han recibido.

Poder administrar el personal que se le paga mediante cheque: Esto con el fin de tener un control del personal que se le ha dado dinero en efectivo y en caso de que se le deposite en nómina acerca del pago



de la solicitud, deban devolver ese dinero a financiero.

Este sistema fue puesto en producción en el mes de octubre y hasta la fecha aún se encuentra en modo de prueba por el departamento solicitante para asegurarnos de que todas las necesidades están cubiertas.

Durante este proceso se han realizado numerosas actualizaciones y mejoras fruto las pruebas realizadas y contamos con que estará en uso oficial a partir de enero 2024.

Sistema de Evaluación de Desempeño.

Este sistema se creó y se puso en funcionamiento con éxito a mediados del 2022, y para este año, a solicitud de los responsables del sistema, se hicieron algunas mejoras que tienen que ver principalmente con la carga de las evidencias, donde se agregó la opción para cargar evidencias por metas dentro las evaluaciones y se agregó una opción para eliminar las evidencias (solo por quien las cargo), además ahora se permite cargar como evidencia links de archivos alojados en la nube de Google Drive.

Sistema de Evaluación de Competencias

- Se agregó una vista para crear asignaciones donde un formulario procesa y valida los datos, para luego enviar un correo con la información y el acceso al test.
- Se colocó la funcionalidad de asignar el test a través del Sistema de Gestión de CV, tomando



los datos necesarios directamente del CV de la persona.

Se diseñó y completó la vista para tomar el test.
 Aquí se muestran las 160 preguntas, las cuales tienen 5 posibles elecciones.

Carnetización a loa Adultos (as) Mayores en ASFL y Centros de Día

Durante el año 2023 hemos entregado aproximadamente 1,188 carnés de envejecientes, a diferentes ASFL e instituciones que han realizado la solicitud a la Dirección ejecutiva.

Estas instituciones fueron:

- o Fundación comunitaria de solidaridad ADONAIR, INC.
- o Fundación de ancianos amor y vida.
- o Colegio Médico Dominicano.
- o Fundación de envejecientes Ari.
- Asociación de envejecientes y mujeres vida integral.
- o Fundación cristiana de la tercera edad.

Sistema de Empleados

En este sistema, se agregaron algunas actualizaciones de algunos módulos, los módulos son:

o Imprimir Empleado: Se actualizó al nuevo template y se agregó la puntuación de evaluación de desempeño, el centro que pertenece en nómina, el organigrama que



- pertenece en nómina y el organigrama donde desempeña sus funciones.
- Como parte del requerimiento de capacitaciones trimestrales por empleados en las evaluaciones de desempeño se implementó un nuevo filtro en los reportes de los cursos que muestre los cursos y las capacitaciones tomadas por empleados en los departamentos.
- O Se actualizó el reporte de las horas laboradas de los empleados: se agregó una columna que visibiliza cualquier permiso de éstos correspondiente al día del reporte. Ya sea por licencia médica, actividad laboral, vacaciones etc.

Pensiones Solidarias

Durante el período actual, se procedió a cargar nuevos listados de pensiones rechazadas en el módulo de pensiones solidarias. Mantener nuestras bases de datos actualizadas con esta información le permite a nuestro personal dar respuestas claras a los Adultos (as) mayores que buscan conocer el estado de sus solicitudes. Los motivos de rechazo abarcan desde índices de carencia de vitalidad (ICV) 3 y ICV 4, hasta afiliaciones a regímenes de financiamiento propios o de familiares. También se han identificado casos de Adultos (as) mayores que desconocen su inclusión en otros decretos.

Sistema de Transporte

Se actualizó el sistema de solicitud de transporte para que permita ser utilizado tomando en cuenta el nuevo procedimiento. Se agregaron provincia, municipio, sector y calle como requisitos para crear solicitudes, esto ayuda con el proceso de filtrado, categorización y reporte de las mismas. Otras actualizaciones que se realizaron son:

- Se actualizó la base de datos para guardar nuevos requisitos.
- O Se actualizó la vista de gestión de solicitudes para visualizar nuevos datos requeridos, ya que anteriormente los datos mostrados no permitían ver todos los detalles de la solicitud.
- Se agregó validación que prohíbe agregar pasajeros que ya se encuentren en una solicitud aprobada dentro del rango (salida - retorno a CONAPE) de la misma para evitar conflictos.
- En el apartado de Gestión de Solicitudes de Transporte las solicitudes se muestran por proximidad de salida.
- Se cambió el formato de fecha para mostrar en el reporte de solicitudes.
- Se cambió la presentación del reporte de solicitudes (Excel).



Sistema de Vacaciones y Salidas

Se establecieron nuevos cambios en el sistema que permiten:

- Poder aumentar la cantidad de meses en el calendario para aprobar solicitudes, esto con la finalidad de aprobar las solicitudes retroactivas.
- Poder aprobar solicitudes con motivo 'Licencia Médica' contando los días feriados.
- Se incorporaron nuevos motivos para solicitudes de vacaciones, incluyendo días de cumpleaños y matrimonios.

EDIAM

El Expediente de Desarrollo Integral al Adulto Mayor (EDIAM) es el instrumento mediante el cual se recolecta las informaciones sobre las siguientes dimensiones en el registro del adulto mayor: Datos demográficos, valoración social, factores de riesgos socio-sanitarios, antecedentes de salud, hábitos tóxicos, factores asociados a riesgo de enfermar, factores asociados a riesgos de caídas, escalas de nutrición, evaluación del desempeño de las actividades básicas de la vida diaria, instrumentales, Escalas de depresión, Ansiedad, entre otros.

En esta oportunidad, se hicieron importantes modificaciones, se sistematizaron las evaluaciones de escala de soledad y fragilidad para los Adultos (as) mayores. estas escalas son:



- La escala Frail: es un cuestionario sencillo que consta de 5 preguntas dicotómicas, que abordan 5 puntos trascendentes para el diagnóstico de la fragilidad: fatiga, resistencia, desempeño aeróbico, comorbilidad y pérdida de peso en el último año.
- Escala de Soledad Social Este II: Es una evaluación que permitirá analizar la experiencia subjetiva que tiene el adulto mayor ante los cambios sociales, la era digital y la adaptación a las nuevas tecnologías, entre otros, donde están implicados componentes cognitivos y emocionales.

Además, en este módulo implementamos optimizaciones para la generación de los distintos reportes de las evaluaciones. Logrando que nuestros reportes se puedan generar a una velocidad mayor y dar respuesta más rápida a cualquier solicitud de información referente a las evaluaciones.

Sistema De Pensiones Para Los Empleados

A solicitud del Departamento de Recursos Humanos se agregó un nuevo módulo para registrar las pensiones de los empleados. Este registra, guarda y lista los empleados que tienen una pensión o están en proceso de obtenerla ya sea por antigüedad o discapacidad.

Sistema de cursos

En el sistema de cursos, se realizaron varias modificaciones significativas, entre las cuales se destacan:

Asignación y Calificación de Estudiantes: Los profesores ahora tienen la capacidad de asignar estudiantes y calificarlos sin requerir permisos especiales.

Filtro por Cargo en Reportes de Cursos: Se incorporó un filtro por cargo en los reportes de cursos para facilitar la organización y el análisis de la información.

Reporte de Empleados sin Cursos: Se creó un informe específico que identifica a los empleados que aún no han tomado cursos.

Informe de Cursos del Segundo Trimestre: Se generó un informe detallado sobre los cursos tomados por los empleados durante el segundo trimestre (abril - junio), atendiendo a la solicitud del departamento de capacitación y desarrollo.

Ampliación del Horario para Capacitaciones: Se extendió el horario para el registro de capacitaciones, permitiendo ahora registros sin límite de horario.



Actualizaciones en los Informes de Participantes: Se incluyó información adicional en los informes de participantes de cursos, como el género y la provincia de origen de los empleados.

Nuevo Reporte de Promedio por Categoría: Se implementó un informe adicional que presenta el promedio por categoría de todas las evaluaciones obtenidas, ofreciendo una visión rápida y visual de la puntuación general de los cursos.

Mejoras en el Reporte de Charlas: Ahora, este reporte muestra el total de hombres y mujeres que participaron en cada charla, proporcionando una visión más completa de la audiencia.

Funcionalidad de Edición de Participantes Externos: Se añadió la capacidad de editar directamente los datos de participantes externos en las charlas, agilizando la corrección de errores sin necesidad de eliminar y volver a agregar participantes.

Sistema de Centros

En este sistema si hicieron las siguientes actualizaciones:

 Archivos de Supervisión: Se crea este módulo el cual consiste en subir informes de supervisión, informes de comunicación, Pergaminos y Resoluciones para los centros. En este módulo se puede adjuntar un archivo y poder vincular a un centro específico y a varios



centros o darle acceso de manera pública para que todos los centros puedan visualizar dicho archivo.

- Se actualizó la vista "Archivos de Centros Geriátricos" y se agregó dos secciones para ver los archivos de supervisión que se les vincularon al centro. Estas secciones son las siguientes:
 - Informe de Supervisión y Comunicación:
 En esta sección se mostrarán todos los archivos que
 sean de informe de supervisión y comunicaciones que le pertenecen al centro o que todos los centros puedan
 - Pergaminos y Resoluciones: En esta sección se mostrarán todos los archivos que sean pergaminos y resoluciones que le pertenecen al centro o que todos los centros puedan visualizar.

Soporte Técnico y Mantenimiento

visualizar.

El departamento de TIC es responsable además de las aplicaciones y sistemas, también responsable del soporte y mantenimiento a los equipos informáticos. Dicho esto, en el año se proporcionaron 1,619 servicios de este tipo, divido en 1,324 en soporte Técnico y 295 en mantenimientos que se describen de la siguiente manera:



Soporte Técnico

Se realizaron las mudanzas de equipos de los departamentos que fueron asignados al 3er piso, la nueva recepción, se cambiaron de oficina recursos humanos y el departamento de fiscalización, como también la instalación y configuración del área del call center.

También el tercer piso se instaló con asistencia de suplidores externos la red LAN, para el puesto en funcionamiento de los equipos de los usuarios que trabajan en este piso. En la nueva recepción se instaló también puntos de red ethernet para la conexión de los equipos de ese departamento.

Mantenimiento

Durante este periodo se han realizado 295 mantenimientos preventivos a las computadoras de la sede del CONAPE, con el objetivo de mantenerlas en perfecto funcionamiento y garantizar la continuidad de las funciones de los usuarios.

4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional

• Dirección Planificación y Desarrollo

La Dirección de Planificación y Desarrollo tiene como objetivo presentar en su informe la gestión realizada y logros alcanzados durante el año 2023, y que han aportado de manera positiva en las metas trazadas y en el desarrollo institucional del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, CONAPE.

Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública

Los indicadores institucionales tienen como objetivo garantizar el cumplimiento de una gestión institucional eficiente y transparente bajo los parámetros establecidos por la administración pública.

Estos miden la gestión de recursos humanos y planificación, el uso y aplicación de la tecnología, normas de control interno, transparencia institucional, ejecución presupuestaria y las ejecuciones en compras y contrataciones. Son evaluados por las diferentes instituciones rectoras de cada uno de ellos.

Esta Dirección da seguimiento a cada responsable de los indicadores del CONAPE en el cumplimiento de las gestiones a realizar para mantener una puntuación favorable a nivel institucional.

Es importante destacar que varias de las instituciones rectoras han implementado cambios, tanto en sus



parámetros de evaluación como en algunos subindicadores y cambios de matriz.

En este año uno de los indicadores en los que nos hemos enfocado ha sido el indicador de NOBACI, con la actualización y elaboración de los manuales de procedimientos administrativos, protocolos y políticas de todas las áreas al igual que normativas sin violentar los controles internos.

Realizamos sesiones de trabajo con el área de tecnología, en coordinación con el área de calidad enfocados en lograr la recertificación de las NORTIC A2 y NORTIC A6. Debido a esto hemos logrado elevar la puntuación de este indicador de NOBACI a un 74%.

Así mismo se coordinaron sesiones de trabajo constantes concentradas en el Indicador del SISMAP, monitoreado por el Ministerio de la Administración Pública, MAP, para el cual trabajamos en los Sub-Indicadores sobre el CAF y la estandarización de procesos, agotando una serie de tareas con el objetivo de completar sus requerimientos.

Uno de los indicadores que tuvo cambios en su matriz de evaluación es el indicador de ITICGE, en donde se eliminaron todas las evidencias y se agregaron nuevos subindicadores. Se desarrollaron sesiones de trabajo para recopilar, actualizar y elaborar evidencias que permitieron llevar el indicador de un 0% a un 71.22.%.

Puntuación Indicadores Institucionales 2023

Indicador	Puntuación
SISMAP	87.85%
ITICGE	71.22%
NOBACI	74%
Ley 200-04	99.65%
Transparencia Gubernamental	87.86%
Gestión Presupuestaria	96%
Compras y Contrataciones Públicas	96.36%
Sectorial ASFL	94%
TOTAL	88.36%

• POA 2023

El Plan Operativo Anual está conformado por las actividades y compromisos planificados de cada área del CONAPE. Es responsabilidad de la Dirección de Planificación y Desarrollo monitorear y dar seguimiento al cumplimiento de lo planificado para ser desarrollado durante todo año.

En el año 2023, el POA, a nivel institucional ha alcanzado una puntación en su ejecución de un 95%.

Actividades	Cantidad de Actividades	Porcentaje
Cumplidas	2,642	95%
No cumplidas	304	5%
Total de actividades	2,946	100%



Orientación, capacitación y seguimiento a las áreas.

En este año implementamos una metodología que consistió en la división de las áreas entre los analistas de la dirección para dar un seguimiento personalizado y enfocado, esto ha permitido que el proceso de evaluación y validación de evidencias mensual sea más rápido, valuando bajo los parámetros del Manual Operativo Anual.

POA Dirección de Planificación y Desarrollo

En lo que se refiere al POA de la Dirección de Planificación y Desarrollo hemos logrado mantener un porcentaje de ejecución de un 100%.

Elaboración POA 2024

En el último trimestre del año 2023, la Dirección de Planificación se enfocó en la elaboración del POA Institucional 2024. Para lograrlo se desarrollaron sesiones de trabajo con cada área del CONAPE, teniendo como material de apoyo el manual de funciones con el objetivo de que las actividades plasmadas cubran en su totalidad las responsabilidades que se deben ejecutar.

El Plan Operativo Anual correspondiente al año 2024, fue trabajado con una nueva alineación con el Plan de Compras, Presupuesto Institucional, Evaluación de Desempeño y será monitoreado trimestralmente por la Contraloría General de la República el 30% de su ejecución.



• Plan Estratégico Institucional 2021-2024

La Dirección de Planificación y Desarrollo procedió a realizar la actualización del Plan Estratégico correspondiente al año 2023, y los resultados son los siguientes:

Ejes Estratégicos	Meta Año 2023	Ejecución 2023	%
Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor	224,983	294,090	131%
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	398 1 403		116%
Fortalecimiento Institucional	318	239	75%
Total, Adulto mayores	224,983	294,090	131%
Total, Acciones	716	702	98%
Total	225,699	294,792	131%

• Estadísticas Institucionales

La Dirección de Planificación y Desarrollo tiene el compromiso de que el CONAPE cuente con unas estadísticas transparentadas y certeras, con este objetivo ejecutamos cuatro (4) informes con resultados estadísticos, los cuales especifican la producción institucional y fueron colocados de manera oportuna en el portal de transparencia de la institución.

Con el compromiso de implementar nuevas metodologías que permitan realizar reporte de datos transparentes en las estadísticas institucionales se realizó el diplomado de Arquitectura de Datos y



Estadísticas para la Gestión Pública, diseñado e impartido por la Oficina Nacional de Estadística (ONE), a través de su Escuela Nacional de Estadísticas (ENE).

También implementamos la metodología de un seguimiento personalizado a cada área sustantiva de la institución.

De igual modo, nos encontramos dando los toques finales con el área de tecnología, para sistematizar todos los datos estadísticos de la institución y de este modo garantizar la calidad de la información Públicada

• Implementación Estructura Organizativa

Iniciamos el proceso de implementación de la nueva estructura organizativa del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, en coordinación con el Dpto. de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión. Realizamos sesiones de trabajo enfocándonos en la actualización del Manual de Organización y Funciones e incluyendo aquellas áreas que fueron creadas y las que tuvieron modificaciones, tales como la Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor y la Dirección de Fiscalización y Control de Centros de Atención al Adulto Mayor, que pasaron de ser departamentos a direcciones

Luego de concluir con el Manual de Organización y Funciones y que este fuera aprobado mediante la Resolución No. SO/01-2023, en sesión ordinaria del Consejo, iniciamos con la actualización de los procedimientos y políticas de todas las áreas del CONAPE.

Respecto al Manual de Cargos, asistimos al área de Recursos Humanos en la elaboración de ese documento; así como también continuamos dando seguimiento al Dpto. de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión de esta dirección, en la elaboración y actualización de Manuales de procedimientos, protocolos y políticas que rigen el proceder institucional.

• Evaluación de Desempeño Institucional (EDI)

Con el objetivo de mejorar el sistema de evaluación en el desempeño institucional a nivel del Estado Dominicano, Presidencia de la República, el Ministerio de economía, Planificación y Desarrollo y el Ministerio de Administración Pública han creado una nueva metodología que consiste en el monitoreo y evaluación de resultados de los indicadores de impacto general en la gestión de las instituciones.

Han desarrollado un plan piloto con un total de 45 instituciones entre las cuales se encuentra el CONAPE ocupando la posición 18.



Los diferentes órganos rectores definieron parámetros para la implementación de la nueva metodología, tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Indicadores:

Indicador	Puntuación
SISMAP	87.85%
Presupuesto	93.83%
Compras	89.19%
NOBACI	74%
Transparencia	96.83%
CAF	90%
ITICGE	82.80%
Producción Institucional	100%
Resultado Sectorial	20.51%
Satisfacción Ciudadana	93%
Políticas Transversales	84%

Dentro de esta nueva implementación específicamente se han creado políticas transversales que abordan distintos temas de interés para la gestión gubernamental. Estas políticas son:

- o Genero.
- o Cohesión Territorial.
- o Participación Ciudadana.
- o Medio Ambiente.
- o Gestión de Riesgo.
- o Derechos Humanos.

Durante el primer semestre del año 2023, estuvimos en un proceso de capacitación para iniciar con la



implementación de estas nuevas políticas. Ya para el segundo semestre avanzamos en la ejecución de distintas actividades y acciones que nos sirven de evidencia en este proceso de implementación.

• Validación Acuerdos de Desempeño 2023

Realizamos la revisión y validación de los acuerdos de desempeño correspondientes al año 2023, de todo el personal de la institución, tal como lo instruyo el Ministerio de Administración Pública. Se realizo en coordinación con el departamento de Recursos Humanos.

En el mes de septiembre realizó la capacitación en modalidad virtual sobre gestión y evaluación del desempeño laboral con miras al año 2024. En esta capacitación se trazaron las pautas y se presentaron las modificaciones para la elaboración de estas evaluaciones, que están alineadas al POA 2024.

Matriz Valoración y Administración de Riesgos VAR

La matriz Valoración y Administración de Riesgos (VAR), es el proceso de identificación y análisis de los riesgos relevantes para el logro de los objetivos de la entidad y para determinar una respuesta apropiada.

En el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), implementamos una metodología de valoración y administración de riesgos, ajustada a las



necesidades de la institución, a través de la cual se dé seguimiento a los eventos que se puedan materializar y convertirse en riesgo, garantizando los objetivos de la institución.

En el Plan Operativo Anual todas las áreas tienen programado realizar un análisis de los riesgos que amenazan la gestión, este análisis debe realizarse cada tres meses. Al cierre del 1er trimestre del 2023, estuvimos asistiendo a los encargados en la elaboración de su Matriz de Valoración de Riesgos, calificando cada uno de estos en una escala, según su alto o bajo nivel de amenaza.

Ya para el segundo trimestre del año nos enfocamos en elaborar un plan para la mitigación de esos riesgos más altos y que amenazan la gestión institucional.

Para el informe de cierre del monitoreo de la VAR, diferentes departamentos y direcciones del CONAPE lograron identificar un total de 23 actividades de alto riesgo, y asimismo la propuesta de acciones de mitigación a cada uno de esos riesgos.

Estas acciones no se lograron ejecutar, lo cual hubiera permitido disminuir el nivel de gravedad.

• Memoria Institucional CONAPE 2022:

Entregamos de manera oportuna el ejemplar impreso de la Memoria Institucional CONAPE 2022, al



Ministerio de la Presidencia, bajo los parámetros de formato establecidos por dicho ministerio.

Luego de concluir con la aprobación del documento, tanto en contenido como en formato, iniciamos con el proceso de impresión para que el documento sea entregado de manera física en la fecha establecida.

 XIV Reunión del Consejo Intergubernamental del Programa Iberoamericano de Cooperación sobre la Situación de la Persona Adulta Mayor (PICSPAM)

Los días 27 y 28 de febrero se celebró en Montevideo, 1a Uruguay, XIV Reunión del Consejo Intergubernamental del Programa Iberoamericano de Cooperación sobre la situación de las personas adultas mayores (PICSPAM), en donde la Licda. Jenny Del Rosario fue designada por la dirección ejecutiva del CONAPE para asistir a dicho congreso representación del país.

En este importante congreso estuvieron presente los países que son miembros del Programa Iberoamericano de Cooperación sobre la situación de la Persona Adulta Mayor, en donde se presentaron los documentos de informe de las actividades realizadas durante el 2022, así como el informe de ejecución presupuestal del 2022.

Durante el desarrollo de la XIV reunión quedó aprobado el Plan Estratégico 2023-2027, el cual fue



discutido y renovado su programa correspondiente a este periodo.

Avances e Implementación de las Políticas Transversales

Las Políticas Transversales son incorporadas en todos los planes, programas proyectos y políticas públicas por lo establecido en la Estrategia Nacional de Desarrollo (Ley No. 01-12), en el capítulo III. Ha sido en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público 2021-2024 que son incorporadas de manea plena.

A continuación, presentamos los avances y acciones que ha ejecutado el CONAPE en la implementación de estas políticas transversales.

Resultados de las Políticas Transversales

Política Transversal	Puntuación	
Genero	40%	
Cohesión Territorial	100%	
Sostenibilidad	100%	
Ambiental		
Gestión de Riesgo	90%	
Derechos Humanos	N/A	
Participación Social	80%	

o Unidad y Equidad de Genero

Esta política tiene el propósito de superar las relaciones de desigualdad y de vulneración de derechos de hombres y mujeres, logrando la equidad de género.



El indicador de Genero actualmente tiene una puntuación de 40%. En el mes de septiembre ingreso a la institución la persona responsable de la UIG. El cargo fue aprobado por el MAP en noviembre 2023. Así cumpliendo con el indicador de Unidad de Equidad de Género y los subindicadores, los cuales fueron las siguientes:

- 1. Unidad Equidad de Género. Se ha creado a lo interno de la entidad una unidad de igualdad de género, bajo la dependencia de la dirección de planificación y desarrollo.
- 2. Conformación de Comité. Fue conformado el comité de transversalización del enfoque de género. Según las pautas establecidas por el MMUJER.
- 3. Inducción del Comité. Este comité ha recibido el taller de inducción para la implementación del enfoque de género en la política Públicas facilitado por el MMUJER. Contamos con el listado de personas que han completado el taller de inducción.
- 4. Compras a Mujeres MIPYMES. La institución tiene un aumento progresivo trimestral durante el último año en el porcentaje de compras a mujeres MIPyMES.

En el área de compras se toma en cuenta la participación de la empresa MIPYMES mujer, siendo esto reflejado en el indicador de compras del órgano rector donde se visualiza el cumplimiento en este renglón siendo adjudicadas un total 19% empresas bajo esta categoría.



5. Reporte de Informes Periódicos. La institución reporta al ministerio de la Mujer, los avances en la implementación de políticas públicas para la Igualdad de Género a partir de las líneas de acción del plan de Igualdad de Género. Hemos subido a tiempo los informes, según modelo facilitado que incluye reportes de avances a partir de línea de acción del PLANEG III.

Cohesión Territorial

El objetivo de esta política es lograr que las actividades económicas, sociales e institucionales se distribuyan de manera más equilibrada en el territorio, respeten los principios del desarrollo sostenible y de la seguridad territorial.

La política de Cohesión Territorial tiene una puntuación de **100%.** Acciones realizadas del CONAPE para cumplir con esta política correspondientes al año 2023 fueron las siguientes:

- 1. Desagregación de resultados regionales: Fue remitida una matriz en la cual se les dio prioridad a tres indicadores del Plan Estratégico Institucional, los cuales son:
 - Asistencia directa al Adulto Mayor a través de entrega de medicamentos.
 - Asistencia Adultos (as) Mayores que reciben consultas médicas especializadas.
 - Asistencia directa al Adulto Mayor a través de entrega de Raciones y Suplementos Alimenticios.



Estos cuales fueron desagregados por regiones y provincias previsto en la Ley 345-22 de la Ley Orgánica de Regiones Únicas de Planificación de la República Dominicana en base a los datos oficiales Públicados durante el primer semestre (enero-junio 2023).

- 2. Vinculación POA RUDCT: El cumplimiento de este hito conlleva a que del 0 al 10 % de las iniciativas contenidas en el POA institucional vigente se encuentran identificadas por MEPyD en el sistema de registro único de demandas ciudadanas territoriales RUDCT. Al corte de octubre, cuando fue enviada las evidencias, la institución contaba con 18 demandas territoriales y para cumplir con esta acción debíamos cubrir el 10%, procedimos a enviar 3 demandas, los cuales fueron:
 - o Programa de atención e inclusión social a las personas con discapacidad y envejecientes en la provincia Hato Mayor.
 - o Programa de ayuda a envejecientes, inválidos, minusválidos y asistencia a la salud emocional en la provincia Independencia.
 - o Creación y puesta en marcha de programa para la atención médica y social de Adultos (as) mayores en la provincia Duarte, por lo que se procedió a enviar los anexos de lo implementado en estas zonas del país.

Sostenibilidad Ambiental

Esta implementación tiene el propósito de evitar, minimizar y/o restaurar los daños posibles sobre el medio ambiente y los recursos naturales. En esta política el CONAPE ha cumplido al **100%**.

En la República Dominicana, ha tenido un creciente interés en las iniciativas de compras sostenibles en los últimos años. Estas iniciativas tienen como objetivo promover prácticas comerciales responsables que reduzcan el impacto ambiental y social de las compras gubernamentales.

Entre estas iniciativas podemos mencionar el Decreto 617-22 que declara de interés nacional la promoción de las compras públicas sostenibles e inclusivas y la política de compras verdes, que es la guía para la implementación de esta iniciativa y contiene los parámetros y recomendaciones.

El consejo Nacional de la persona envejeciente (CONAPE), ha impulsado iniciativas para la realización de compras sostenibles, como ya ha puesto en ejecución el plan de ejecución de sostenibilidad ambiental, alcanzando una puntuación del 100%, para el año 2023. con los siguientes hitos.

1. Solicitud de ingreso a programa gobierno sostenible: La entidad ha solicitado formalmente su inclusión en el programa gobierno sostenible para 2024.



- 2. Plan de acción para reducción de emisiones: La entidad ha remitido una comunicación al Ministerio de Medio Ambiente, con su propuesta o plan de acción propio para contribuir a la reducción de las emisiones y huella de carbono del gobierno, incluidos eventuales acuerdos con universidades para propiciar procesos de investigación para dichos temas en el ámbito de cada sector.
- 3. **Compras verdes:** La entidad impulsa procesos de "compras verdes" en sus adquisiciones. Se procedió a realizar un informe, con las compras verdes que lleva la institución durante todo este año 2023.
- 4. Unidad de gestión ambiental sectorial (Ley 64-00): Conformación UGAS. Se ha conformado a lo interno de la entidad, la Unidad de Gestión Ambiental Sectorial (UGAS) como un comité o unidad funcional, cargo o como unidad administrativa no unipersonal, en todos los casos conducidas desde la unidad planificación institucional.

o Gestión de Riesgo:

Proceso dirigido a valorar las implicaciones que tienen las acciones públicas, en todas sus fases, a fin de evitar, minimizar y/o restaurar los daños posibles sobre el medio ambiente y los recursos naturales; así como, para prever, reducir y/o mitigar los efectos adversos de fenómenos peligrosos sobre la población, los bienes y servicios y el ambiente.



La construcción del indicador se realiza para la inclusión de la política transversal de gestión integral de riesgos en la implementación de planes, programas, proyectos y políticas públicas, con el objetivo de prever, reducir y/o mitigar los efectos adversos de fenómenos peligrosos sobre la población, los bienes y servicios y el ambiente.

El indicador de gestión integral de riesgo actualmente se encuentra en un 90% en acciones realizadas por el CONAPE.

- 1. Acciones concretas planificadas y ejecutadas dentro de ese rubro y vinculadas al Clasificador de Cambio Climático y Gestión de Riesgos.
- 2. Los documentos e instructivo del CONAPE con acciones definidas vinculado a la GRD y/o Cambio Climático, de forma directa o indirecta se encuentran las siguiente:
 - o Plan de seguridad y emergencia
 - o Políticas de protección al medio ambiente
 - o Protocolo de emergencia
- 3. Acciones realizadas e identificadas claramente para cumplir con el hito:
 - Conformación de unidad de riesgo de CONAPE.
 - O Informe taller gestión de riesgos de desastres con un enfoque en protección (Ruta crítica Adultos (as) mayores)
 - Informe reuniones ordinarias Comisión
 Nacional de Emergencia.



- o Informe ruta de evacuación y señalización
- Informe de Novedades de los Adultos (as)
 Mayores ante el paso del huracán Fiona
- O Comunicación conformación de equipo consultivo de protección de género y edad.
- 4. Asignación funcional mediante comunicación formal firmada y sellada por la autoridad máxima.
 - o Comunicaciones designación de enlace.
 - o Participación Social

Es el proceso de expresión de opinión e intervención de los distintos sujetos individuales y colectivos, en el desarrollo de acciones públicas, en todas o algunas de sus fases.

El indicador de Participación Social tiene una puntuación de 80%. Las acciones realizadas por el CONAPE para integrar a la ciudadanía en la toma de decisiones a través de las ASFL en el sector fueron las siguientes:

- 1. **Registro de ASFL**. Fue remitida la Base de datos completa y actualizada, correspondiente al sector de las ASFL para los Adultos (as) mayores y segregada por municipio, provincia y región.
- 2. **Procedimiento de Habilitación**. Fue cargado el borrador del procedimiento de habilitación de las ASFL.
- 3. **Política de Participación Social.** Se aprobó por la máxima autoridad la política de partición social y fue cargada al sistema del EDI satisfactoriamente.



4. Cumplimiento de los lineamientos de atención del Sistema 3-1-1. Se remitió como evidencia la foto de la Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI) del CONAPE.

Las demás evidencias fueron aportadas por la Administración del Sistema.

a) Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes
 Programas y Proyectos

La presente memoria corresponde al periodo Enero — Diciembre 2023 en la que se recogen las acciones realizadas por el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos. El propósito es analizar y evaluar oportunamente los resultados de los servicios, programas, proyectos implementados por el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) permitiendo que la institución pueda evaluar los avances y valorar los logros.

Programas

Programas	Adultos (as) Mayores Impactados
Programa "PROVEE" Protección a la Vejez en Pobreza Extrema (Transferencia condicionada exclusivamente para compra de alimentos).	83,333
Programa "TE-AMA" Transferencia Económica al Adulto Mayor (Transferencia no condicionada).	6,621
Programa Familias de Cariño (Adultos (as) mayores acogidos en su núcleo familiar o en su comunidad a través de incentivo económico).	274
Programa "AMA" Acogida del Adulto Mayor en Situaciones de Emergencia.	20
Pasante con Sabiduría (Adultos (as) Mayores Insertados en el sector laboral).	160
Total Alcanzado	90,408

Programa Presupuestario Orientado a Resultados

Este Programa está diseñado para brindarle una mejor calidad de vida a los Adultos (as) mayores, a través de servicios integrales que permita la acogida e intervención de estos en un hogar de día o permanente, por parte del personal de CONAPE. De acuerdo con la condición de dependencia en el que se encuentre la persona, podemos identificar y medir los avances que desarrolle el adulto mayor como consecuencia de las intervenciones ofrecidas.

Ejecución Meta Física

		Meta Física		
Programa	Productos	Programada	Ejecutada	
	Adultos (as) Mayores reciben atención integral	53,785	68,839	
15 - Desarrollo Integral y	Adultos (as) Mayores reciben atención y protección integral en hogares de día, según el método SECARE	537	544	
Protección al Adulto Mayor	Adultos (as) Mayores reciben atención y protección integral en centros permanentes, según el método SECARE	344	359	
Total		54,666	69,742	

Ejecución Meta Financiera

		Meta Financiera		
Programa	Productos	Programada	Ejecutada	
	Adultos (as) Mayores reciben atención integral.	\$199,849,729.55	\$531,695,250.98	
15 - Desarrollo Integral y	Adultos (as) Mayores reciben atención y protección integral en hogares de día, según el método SECARE.	\$73,963,262.37	\$121,344,964.54	
Protección al Adulto Mayor	Adultos (as) Mayores reciben atención y protección integral en centros permanentes, según el método SECARE.	\$79,316,321.39	\$158,503,933.32	
Total		\$353,129,313.31	\$811,544,148.84	

Avance de indicadores del Programa Presupuestario Orientado a Resultados, Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor.

METAS Y LOGRO DE RESULTADOS					
Tipo de resultado	Resultado	Indicador	Línea Base (2020)	Meta 2023	Logro 2023
Final	Aumentar la autonomía, independencia, participación e integración de los Adultos (as) mayores	Porcentaje de Adultos (as) mayores independiente s	60%	70%	67%
Intermedi o	Reducir la tasa de riesgo a dependencia de los Adultos (as) mayores	Porcentaje de Adultos (as) mayores con riesgo a dependencia	33%	28%	15%
Intermedi 0	Aumentar la participación de los Adultos (as) mayores en centros	Porcentaje de Adultos (as) mayores activos	50%	57%	88%
Intermedi 0	Reducir los ingresos tempranos a los centros permanentes	Porcentaje de adulto mayor que solicita asilo	20%	16%	2%

Seguimiento al Proyecto de Construcción del Hogar de Día en San Rafael del Yuma.

Seguimiento y monitoreo de los avances en la construcción y cumplimiento del acuerdo interinstitucional entre CONAPE y el Ayuntamiento de San Rafael del Yuma. Esta edificación logró concluirse e inaugurarse el día 4 de octubre.

Seguimiento a las Iniciativas Presidenciales.

Brindar apoyo y seguimiento al Departamento de Desarrollo Social con el registro de la ejecución mensual del Programa Familias de Cariño en la plataforma de Iniciativas Presidenciales, donde se reportaron los siguientes logros:

- Realización de visitas domiciliarias y llamadas de seguimiento.
- o Capacitación de cuidadores.
- Reunión mensual de la mesa local en Santo Domingo Este, para la implementación del Piloto de Cuidados.
- Participación en el lanzamiento del plan local de cuidados en la provincia Azua.
- o Reunión mensual del Equipo Técnico Interinstitucional de Cuidados (ETIC).
- Recibir asesoría con la AFD y el BID como apoyo para la implementación de la política de cuidados, fortalecimiento institucional y mejoría de la calidad de los servicios.
- Se logró incrementar la disponibilidad de fondos destinados a este programa a



RD\$12,000,000.00 millones de pesos, lo que nos permitió un aumento en la cobertura del programa.

- Se inició la elaboración de la segunda versión del estudio realizado a este programa.
- Participación en el proceso de reclutamiento y selección de cuidadores del piloto de la Política Nacional de Cuidados, convocado por Supérate.
- O Se recibió la visita de la experta independiente de la ONU sobre derechos humanos de las personas mayores, Claudia Mahler, la cual realizó un recorrido por los diferentes centros de CONAPE y familias beneficiarias del programa. En su informe preliminar elogió el programa Familias de Cariño, invitando al país a brindar más apoyo presupuestario al mismo y lograr una mayor ampliación de la cobertura.

Seguimiento a los Logros Provinciales de la Gestión Institucional.

En el período agosto 2020 al cierre de Octubre 2023 el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) benefició a un total de 294,090 Adultos (as) mayores, que recibieron 15,030,067 servicios, con una inversión de RD\$3,123,085,524.61 y generando 1,222 empleos.

A través del Programa TE-AMA (Transferencia Económica al Adulto Mayor), se han impactado un total de 6,621 Adultos (as) mayores, con una inversión



correspondiente a RD\$222,311,322.60 impactando de forma positiva en la calidad de vida de los Adultos (as) mayores, distribuidos en las provincias del país.

Seguimiento al Proyecto "Mejora de la Calidad de Vida de la Población Adulta Mayor" en alianza con AFP-Popular.

Mediante la alianza entre el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), la Fundación Popular, la Administradora de Fondos de Pensiones Popular (AFP-POPULAR) y el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA). Con el objetivo de contribuir a la mejora de las condiciones de vida de los Adultos (as) mayores residentes en tres centros permanentes a través de iniciativas que garanticen sus condiciones de salud, de hábitat y el respeto a sus derechos. Se realizaron reuniones mensuales de seguimiento a los hogares permanentes del pertenecientes al proyecto:

- Hogar de Ancianos Nuestra Señora del Carmen (Boca Chica)
- Hogar de Ancianos San Antonio de Padua (San José de Ocoa)
- Hogar de Ancianos San Antonio María Claret
 (Puerto Plata)

A través del proyecto se han impactado tres hogares permanentes, 119 Adultos (as) mayores y 53 cuidadores y se ha mejorado la atención integral a las personas adultas mayores en los siguientes aspectos:



- Salud Oral: se han realizado 43 profilaxis, colocación de 14 prótesis y educación en salud oral al personal de cuidado.
- Salud Auditiva: realización de tres tamizajes y
 94 evaluaciones auditivas.
- Salud Visual: realización de 56 evaluaciones oftalmológicas y 6 operaciones por cataratas.
- Rehabilitación Física: se han realizado 84
 evaluaciones de fisiatras y terapeutas físicos.
- Mejoras en equipos e infraestructura de los hogares permanentes.
- Talleres de cocina sobre alimentación para Adultos (as) mayores.
- Talleres de sensibilización a niños sobre valor y derechos de las personas adultas mayores
- Se realizaron alianzas estratégicas con 14 instituciones en apoyo a los hogares de Ocoa y Puerto Plata.

Implementación del Plan de monitoreo y seguimiento de Programas y Servicios en Hogares de Día.

Se inició la Implementación del Plan de monitoreo y seguimiento de Programas y Servicios que brindan los hogares de día del CONAPE, dicho monitoreo consiste en la realización de encuestas y entrevistas tanto al personal que labora en el Hogar como a los Adultos (as) mayores.



Comenzando con los Hogares de Día San Rafael del Yuma en la Provincia la Altagracia y el Hogar de Día Ciudad Juan Bosch en Santo Domingo Este. Los factores evaluados fueron: Recursos Humanos, Clima Organizacional, Infraestructura y equipos, Ejecución Financiera, Programas y servicios y Encuesta a los Adultos (as) mayores sobre satisfacción en los servicios recibidos.

Capacitación sobre ejecución de Programas y Servicios en los Hogares de Día.

En el marco de la Implementación del Plan de monitoreo y seguimiento de Programas y Servicios, se inició en los Hogares de Día San Rafael del Yuma en la Provincia la Altagracia y el Hogar de Día Ciudad Juan Bosch en Santo Domingo Este, una Capacitación sobre ejecución de Programas y Servicios, en esta se le habló al personal sobre:

- La implementación del Programa Presupuestario
 Orientado a Resultados (PPoR).
- Ejecución de los programas y servicios que brinda la institución.
- o Ejecución de la Meta física y financiera 2023.
- o Costo de los servicios

Seguimiento al Hogar de Día Padre Billini.

Durante este primer semestre el Hogar de Día
 Padre Billini reportó las siguientes actividades:



- Servicios de alimentación: 336 servicios de alimentos cocidos (desayuno, almuerzo y merienda) y 105 servicios de alimentos crudos.
- Servicios de salud: 125 consultas de Ortopedia,
 115 consultas de Medicina General, 85 consultas de Psicología, 65 consultas de Odontología y servicios de enfermería.
- Servicios de imagen positiva: peluquería y barbería una vez al mes.
- Otras actividades: Lectura compresiva, charlas de sensibilización sobre derechos de los Adultos (as) mayores, juegos recreativos (dominós, baraja, etc.), ejercicios físicos, manualidades, pintura, baile, celebración de fechas especiales (día del amor y la amistad, día de la independencia y día de las madres) y visita al museo de Historia Natural.

b) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

En el presente informe se presentan los resultados obtenidos en el año 2023. Tomando en cuenta los indicadores establecidos en el Diagnóstico Institucional se presentan los resultados y logros alcanzados durante el período enero - diciembre del 2023.

En cuanto al desarrollo institucional, se crearon instrumentos para adecuar los procesos de la institución a través de la revisión y creación de nuevos procesos, políticas, procedimientos y manuales para



fortalecimiento institucional, tomando en cuenta a los responsables de la ejecución de los mismos y cumplan con las políticas, normas y leyes establecidas. Realizando el flujo de los documentos y sistemas, evidencias de POA, Carta Compromiso al Ciudadano, NOBACI, CAF y el cumplimiento de la Ley 41-08.

Los controles de calidad nos han permitido establecer mejoras en todos los servicios que ofrece el CONAPE.

En la autoevaluación 2023 fue identificada las oportunidades de mejora y a su vez los puntos que fueron corregidos en dicho período.

Acciones para el fortalecimiento institucional:

El fortalecimiento institucional, nos insta a tomar acciones en su gestión y en los resultados que persigue, sin dejar de ver la disposición presidencial, la misión institucional, los recursos humanos, materiales y financieros.

- Se crearon políticas para fortalecer los procedimientos y del accionar de la institución.
- Se actualizó el formato de los procedimientos de acuerdo con los requerimientos de la NOBACI.
- Se actualizó el comité de calidad refrendado ante el MAP. Para iniciar los trabajos del SISMAP.
- Se ha evaluado los manuales, políticas y procedimientos con el fin optimizar la calidad y efectividad de los servicios interno y externo.



- En el proceso de elaboración de la autoevaluación de CAF 2023 de la institución nos permitió diagnosticar e identificar nuestros puntos fuertes y oportunidades de mejora, la creación de un plan de mejora e implementación de técnicas de gestión de calidad.
- o Plan de Mejora CAF: Es la herramienta utilizada para eliminar los puntos de mejora identificados en la autoevaluación, el cual fue verificado, validado, aprobado y cargado junto a sus evidencias y en el Plan Operativo Anual POA.
- o Para la elaboración de manuales procedimientos como parte de una etapa inicial fue realizado un taller con el fin de capacitar a todas las áreas de la institución, en el cual desarrollamos temas sobre el objetivo y lineamientos a seguir para la creación de estos, de igual manera brindamos el servicio de asistencia técnica acompañamiento V personalizado en modalidad de mesas de trabajo.
- En el proceso de elaboración se identificaron los procedimientos específicos para el cumplimiento y valoración de NOBACI en este año 2023, lo que nos permitió priorizar la actualización y creación de procedimientos en las áreas de mayor impacto en el movimiento ascendente de nuestros indicadores.
- La base para elaboración de los procedimientos
 y que los mismos sean efectivo es el



seguimiento y verificación de los mismo cumplan con las normativas, políticas, leyes, resoluciones, decretos y quías estandarizadas en la administración pública.

Resultados de Nomas Básicas de Control Interno

Los Procedimientos, políticas, planes y formularios realizados, verificados, aprobados, cargados en el sistema y difundido mediante correo electrónico a todas las áreas.

Dirección Planificación y Desarrollo:

- o Plan de Informe Institucional.
- o Política de participación Social

Departamento de Comunicaciones:

- o Plan de comunicación
- o Plan de medios sociales
- o Plan de gestión de crisis en medios sociales

Departamento Jurídico:

 Procedimiento de revisión y actualización de normativas

Departamento de Recursos Humanos:

- o Actualización manual de funciones.
- o Actualización el manual de cargos.

División de Registro Control y Nomina:

 Procedimiento administración y custodia de los expedientes de los servidores públicos



- Procedimiento del control de asistencia y puntualidad del personal
- Procedimiento coordinación y elaboración plan anual de vacaciones
- o Procedimiento pago de nómina
- Procedimiento cálculos beneficios laborales servidores públicos desvinculados
- Procedimiento de actualización de la seguridad social en el sistema de tesorería social (tss)
- Procedimiento de expedición certificaciones y constancia laborales estatus de servidores
- o Formulario novedades de nomina
- Formulario control de salida y entrada de expedientes
- o Check list personal de nuevo ingreso
- o Formulario Plan Anual de Vacaciones

División de Reclutamiento y Selección:

- Procedimiento reclutamiento y selección por concursos públicos
- Política y procedimiento de inducción institucional
- Procedimiento reclutamiento y selección de personal por competencias
- o Formulario solicitud de empleo
- Formulario de evaluación programa de inducción del personal de nuevo ingreso
- o Formulario de asistencia



División de capacitación y Desarrollo:

- Plan de capacitación y desarrollo
- Formularios registro de asistencia de asistencia
- Matriz plan de capacitación anual

División de Relaciones laborales:

- o Procedimiento suplencias
- Procedimiento denuncia y solución conflictos laborales
- Procedimiento gestión de acuerdo de evaluación de desempeño por competencias.
- o Matriz de suplencias
- o Planilla para reportar evaluaciones de dempeño
- o Formulario acuerdo de desempeño
- o Plantilla para reportar acuerdos
- o Modelo de minuta monitoreo de desempeño
- o Plan de mejora y desarrollo profesional
- Política funcionamiento de las asociaciones de servidores públicos (asp).

División de acceso a la información:

- Procedimiento recepción y trámite de solicitudes de información
- Procedimiento actualización de información de interés público en el portal web.
- o Ficha de monitoreo portal de transparencia



Departamento de tecnología de la información y la comunicación:

- Procedimiento segmentación de las redes de datos
- Procedimiento para Identificar, responder e informar al centro nacional de ciberseguridad sobre incidente de seguridad
- o Procedimiento solicitud y uso de activos TIC
- Restricciones de usuarios y procesos de creación y mantenimiento de usuarios.
- Política y procedimiento de respaldo de base de datos
- política y procedimiento adquisición, desarrollo y/o modificación de sistemas de TIC.
- o Formulario seguimiento de Discos de Respaldo
- Formulario solicitud de creación, modificación o adquisición de sistemas
- Matriz Plan anual de seguridad física y tecnológica
- Ficha técnica de seguimiento de disco de respaldo
- Procedimiento mantenimiento, actualización y optimización de sistema.
- o Plan de Seguridad física y tecnológica
- o Plan de migración de software.
- o Políticas de uso del software
- o Política de gestión de portales web.



Dirección de fiscalización y control de centros de atención al adulto mayor:

 Procedimiento de Compras en los centros diurnos.

Resultados de los Sistemas de Calidad:

o SISMAP: 87.85%

Autoevaluación CAF: 100%

o Plan de Mejora Modelo CAF: 80%

Estandarización de Procesos: 100%

o Carta Compromiso: 0%

 Transparencia en las Informaciones de Servicios y funcionarios:100%

o Monitoreo de la Calidad de los Servicios:100%

o Índice de Satisfacción Ciudadana: 93%

o NOBACI (CGR): 74.47%

Nivel de la satisfacción con el servicio:

La carta compromiso al ciudadano son documentos a través de los cuales las instituciones públicas informan al ciudadano sobre los servicios que gestionan, cómo acceder y obtener esos servicios y los compromisos establecidos para su prestación. Esto implica un enfoque en el ciudadano, lo que hace necesario conocer y orientar en los procesos de trabajo de forma que contribuyan a satisfacer sus necesidades, por lo que debemos evaluar los niveles internos de eficiencia y la satisfacción del ciudadano en cuanto a la forma en que está recibiendo el servicio.

Se inicio proceso para la elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano con el fin de impulsar y desarrollar la misma, identificar eventuales obstáculos, establecer estándares de servicios y objetivos de mejoras.

Se elaboró toda la estadística relevante de los servicios realizados a los Adultos (as) mayor para poder ser evaluados por el comité de la carta compromiso al ciudadano y si se puedan visualizar esos servicios.

La valoración de la calidad en servicio brindado al adulto mayor el cual es nuestro objetivo, se realizaron encuestas digitales y presenciales.

El proceso de elaborar la encuesta de satisfacción ciudadana se realiza para medir cómo se sienten los Adultos (as) mayores al momento de ser atendidos por el servidor público cuando llegan a la sede en busca de los diferentes servicios ofrecidos por la institución.

Otras acciones:

- Se evaluaron los diferentes servicios en los hogares de día.
- Se instalo el buzón de quejas y sugerencias.
- Se realizo un informe validado, aprobado y cargado en el sistema, con el resultado arrojado en la encuesta de satisfacción.

Con todas estas acciones ejecutadas el índice de satisfacción ciudadana es de un 93%.



c) Cooperación Internacional

La República Dominicana es un país con un gran potencial de desarrollo, por lo que la Cooperación Internacional se concibe como una herramienta para contribuir al logro de un desarrollo sostenible basado en la cohesión económica, social, territorial e institucional del país y como un instrumento de la política exterior que promueve una mejor inserción internacional y aumenta su presencia, posicionamiento e influencia global.

El gobierno dominicano ha llamado a incluir en los asuntos de cooperación internacional tanto los problemas como las potencialidades de las personas adultas mayores en su estrategia de lucha contra la pobreza, mejora en la calidad de vida y garantía de derechos.

Desde el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE) hemos estado trabajando en un proceso de fortalecimiento institucional continuo donde la cooperación internacional ha tenido su rol de importancia a través de las acciones implementadas para aportar al cumplimiento de los objetivos.

Con el fin de potencializar los componentes de atención integral a los Adultos (as) mayores el CONAPE se vio beneficiado con cuatro (4) asistencias técnicas en donde el objetivo principal es el fortalecimiento institucional.

Estas asistencias técnicas fueron recibidas por expertos internacionales que forman parte del Proyecto VITAL que tiene facilidad sobre políticas públicas para el envejecimiento y autonomía de las personas Adultas Mayores en américa latina y el caribe es financiado por la Agencia Francesa Desarrollo (AFD), e implementado por Expertise France y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

ASISTENCIA TÉCNICA NUM. 1

Desarrollo e implementación de protocolos de atención a los Adultos (as) mayores en los Centros de día y en las Familias felices gestionadas por CONAPE en el marco de la estrategia "Comunidades del cuidado".

Productos

- Manual de procedimientos para centros de día con enfoque de género y orientado hacia la persona.
- Documentos útiles para la formación de directivos y elementos de mejora normativa.
- o Taller de formación o sensibilización.

ASISTENCIA TECNICA NUM. 2

Formulación y aplicación de una estrategia de comunicación para potenciar el papel de las personas adultas mayores en la sociedad y promover la importancia de su cuidado.



Productos

- Taller con actores claves.
- Propuesta de una estrategia de comunicación que destaca la importancia de las personas Adultas Mayores en la sociedad.

ASISTENCIA TECNICA NUM. 3

Apoyo técnico para formular una nueva oferta de servicios para la atención a las personas adultas mayores con un enfoque innovador, en particular para las poblaciones de las comunidades de Azua y Santo Domingo Este.

Productos

- Propuesta de una oferta de servicios para la atención de las personas adultas mayores con un enfoque innovador, y en particular para las poblaciones de las comunidades de Azua y Santo Domingo Este.
- o Documentos útiles para la formación de servicios.
- Taller de formación o sensibilización a las herramientas de asistencia técnica.

4.6 Desempeño del Área de Comunicaciones

El Departamento de Comunicaciones, durante el año 2023, ha cumplido con la divulgación y promoción de las actividades de la institución, así como las acciones realizadas en favor de los Adultos (as) mayores.

Teniendo como base el Plan Operativo Anual, hemos cumplido con nuestra meta de promocionar positivamente la imagen de CONAPE, por medio de campañas en redes sociales y notas de prensa, las cuales están enfocadas a fortalecer este órgano rector de las políticas públicas en favor de la población envejeciente del país.

A través del taller "Como identificar acciones que podrían ser noticia", instruimos a los encargados departamentales sobre cómo hacer de sus trabajos cotidianos noticias importantes para la población adulta mayor.

El contenido de las campañas de promoción durante el 2023 fueron predominantes a los servicios que ofrecemos en el CONAPE, los artículos de la Ley 352-98 de protección a la Persona Envejeciente, las jornadas de vacunación contra la COVID-19, la toma de conciencia sobre el abuso y maltrato en la vejez, patrocinio del libro de la periodista Wanda Méndez sobre la vida de centenarios, Premios Anuales al Adulto Mayor del Año, así como todas las acciones en beneficio a esta población, apegadas al Plan de Gobierno del presidente Luis Abinader.



Asimismo, pudimos cuantificar un ahorro de más de 7 millones de pesos, productos de las notas de prensas enviadas y Públicadas en medios de prensa escritos y/o digitales.

Estos datos fueron arrojados por una minuciosa investigación que realizó la división de prensa, que arrojó que el espacio ocupado por las notas de prensas Públicadas en los distintos medios impresos y digitales, tienen un valor superior a los 7 millones, tomando en cuenta los costos de los espacios donde fueron Públicadas nuestras informaciones y noticias.

El crecimiento de los seguidores en las Redes Sociales ha sido una constante en este año. Los contenidos y campañas han conectado ampliamente con el público que se ha identificado con el sector de la tercera edad. Cada día se amplía la comunidad de seguidores que están más conscientes de los derechos de los cuales los Adultos (as) mayores, son portadores.

Platafor ma	Clasificación	Enlace	Avance en el año 2023
Página Web	Portal Web Institucional, secciones multimedia, noticias.	https://www.conape.gob.do/index.cfm https://www.conape.gob.do/galeria_al bumes.cfm https://www.conape.gob.do/videos.cfm	1. Avances en la producción de contenido. 2. Segmentación de videos yFotografías por álbumes y videos.
Faceboo k	Red Social	https://www.facebook.com/profile.php?id=100079211720339	El número de seguidores de nuestra Fan Page es de 313 seguidores, recordar que esa cuenta tiene un año de haber sido creada, ya que la anterior nos vimos en la necesidad de cancelarla.
Instagra m	Red Social	https://www.instagram.com/conaperd/	 Aumentó el número de seguidores de 13,803, para un de 14,490 de incremento 898 seguidores. Total de interacción con el contenido de 15,249
Twitter	Red Social	https://twitter.com/home?lang=es	Aumentó el número de seguidores de 6,062 a 6,234, para un incremento de 172 seguidores.
YouTube	Red Social	https://www.youtube.com/channel/UC 8JqRu8pnHLKSnuyAmU34OQ	 Avances en la Públicación de videos. Aumento de reproducciones. Este año hemos tenido 1092 visitas. Aumentó el número de seguidores de 140, a 201 para un aumemento de 61 seguidores.

a) Desempeño Protocolo y Eventos

El área de protocolo y eventos tiene la responsabilidad de colaborar con la dirección ejecutiva, así como con las demás direcciones y departamentos del CONAPE en la organización de los eventos institucionales logrando cumplir con la



planificación y ejecución, alcanzando los objetivos pautados.

Durante el periodo de enero a noviembre 2023 se coordinaron junto al departamento de Relaciones Internacionales y la Dirección Ejecutiva las firmas de acuerdos interinstitucionales, entre ellos firmas con hogares adscritos a la institución.

Se organizó el protocolo para recibir medicamentos e utensilios donados por distintas fundaciones entre ellas la Fundación el Buen Samaritano al CONAPE, a beneficio de la población adulta mayor.

Se brindó acompañamiento protocolar a las visitas realizadas por la experta independiente sobre el disfrute de los derechos humanos de las personas de edad, Claudia Malher, durante su estadía en el país en el mes de marzo.

Se coordinaron y organizaron reuniones y talleres con la experta internacional Maite Mata con la finalidad de crear una estrategia de comunicación orientada a sensibilizar sobre los derechos de las personas adultas mayores en la sociedad y promover la importancia de su cuidado en República Dominicana.

Se llevó a cabo la cuarta versión del Premio Anual que reconoce Adultos (as) mayores que se han destacado en diferentes espacios sociales con su



trabajo "Premiación al adulto mayor del año", en el marco de la celebración del Día Internacional de la Persona de Edad, acto llevado a cabo con la presencia del excelentísimo señor presidente de la República Luis Abinader Corona.

Se realizó el seminario internacional "Avances y desafíos en la implementación de políticas de cuidados para las personas adultas mayores" con el propósito de intercambiar experiencias sobre las políticas de cuidados y buenas prácticas en beneficio del sector, el cual conto con la presencia de siete expertos internacionales.

De igual manera organizamos en el aspecto protocolar aquellos eventos institucionales, tales como:

- o Inauguración del Hogar de Villa Tapia.
- o Primer picazo del Hogar de Perdenales.
- Entrega floral en el Altar de la Patria por la Independencia Nacional.
- o Día de las Secretarias.
- o Día de las Madres.
- Día de la toma de conciencia en contra del abuso y maltrato al Adulto Mayor.
- o Firmas de acuerdos interinstitucionales
- Recibimientos de donaciones de medicamentos e insumos.
- Puesta en circulación del libro como llegar a los 100 años.



- Día del Padre.
- o Inauguración del Hogar en San Rafael del Yuma.

Apoyamos de manera oportuna en la organización de las activades formativas dirigidas por la escuela de capacitación del CONAPE y por el Dpto. de Recursos Humanos, llevando un control y calendario de las reservas del salón evitando contratiempos.

4.7 Desempeño Relaciones Nacionales e Internacionales

El Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales con el objetivo de promover el desarrollo de alianzas estratégicas con organizaciones públicas y privadas en el ámbito nacional e internacional, ha desarrollado importantes acciones que aportan al fortalecimiento institucional en beneficio de la población adulta mayor del país.

Como parte del intercambio de los avances en el tema del envejecimiento se ha gestionado la participación de la institución en diferentes esferas internacionales, tales como:

O 61º Periodo de Sesiones de la Comisión de Desarrollo Social, que tuvo lugar en la sede de las Naciones Unidas en New York. El tema prioritario de este año fue "La creación de empleo pleno y productivo y de trabajo decente para todos como forma de superar las



desigualdades para acelerar la recuperación de la pandemia de COVID-19 y la plena implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible". En el insumo enviado para inclusión en el discurso país se destacaron los avances en el tema.

- o 13er. Periodo de Sesiones del Grupo de Trabajo de Composición Abierta sobre Envejecimiento, llevada a cabo en las Naciones Unidas en la ciudad de New York. Las áreas temáticas de enfoque de este año fueron el "Derecho a la salud y acceso a los servicios de salud" e "Inclusión social". El discurso central estuvo a cargo de la Sra. Manuela Suncar, coordinadora.e Despacho, y se contó con la participación de la Sra. Ingrid Gómez, Enc. de Relaciones Internacionales en los paneles temáticos.
- XIV Reunión o Participación 1a Intergubernamental del Programa Cooperación sobre la Situación de las Personas Adultas Mayores, celebrada en la ciudad de Montevideo, Uruguay. En la misma presentaron las experiencias en los programas institucionales y se tomaron importantes relativas al funcionamiento del Programa.

En lo que respecta a la promoción de alianzas estratégicas, podemos destacar diversas acciones que buscan fortalecer y ampliar la ejecución institucional, como son:

- Firma de acuerdos con dieciséis (16) ASFL que brindan servicios a Adultos (as) mayores, acreditadas al CONAPE, así como la gestión de renovación de treinta y ocho (38) acuerdos y de estos, dieciocho (18) fueron renovados.
- Firma de acuerdos con instituciones del sector público, según detalle siguiente:
- O Junta Central Electoral (JCE), con el objetivo de fortalecer ambas instituciones para colaborar en planes, programas, proyectos e iniciativas que contribuyan a garantizar el derecho al voto de las personas adultas mayores.
- Oficina Nacional de Estadística (ONE), con el objetivo de desarrollar acciones que promuevan el intercambio y la producción de datos relacionados a la población adulto mayor del país para la implementación de políticas públicas a favor de esta.
- Ministerio de Cultura, con el objetivo de aunar esfuerzos para llevar a cabo acciones comunes relativas a la planificación, ejecución y coordinación de programas educativos y culturales para el disfrute de los Adultos (as) mayores.



- Gabinete de Familia, con el objetivo de desarrollar programas sociales que satisfagan las necesidades en cada uno de los miembros de las familias.
- Dirección General de Riesgos
 Agropecuarios (DIGERA), con el objeto de
 proveer programas de protección integral y
 beneficios a los agricultores Adultos (as)
 mayores del país.
- Servicio Nacional de Salud (SNS), en apoyo al Hogar Permanente Padre Noel en Villa Tapia, con la donación de equipos.
- Firma de acuerdos con diversas ASFL, tales como:
- La Federación Nacional de Mujeres
 Trabajadoras (FENAMUTRA), con el
 objetivo de intercambiar experiencias en
 materia de cuidados del adulto mayor, con
 enfoque en asistencia domiciliaria.
- Patronato Nacional de Ciegos (PNC), para identificar acciones en beneficio de la población adulta mayor que padezcan de disminución o pérdida de la visión.
- La Fundación de Pacientes con Hepatitis B
 & C y otras Enfermedades Inmunológicas en
 República Dominicana, INC.
 (FUNPAHEINM), con el objetivo de realizar acciones conjuntas en diagnóstico y prevención de la hepatitis b y c en la población adulta mayor.



- Sociedad Dominicana de Odontólogos Pensionados y Retirados (SODOPyR), con el objeto de intercambiar experiencias, conocimientos y capacidades en materia de servicios odontológicos, para facilitar el fortalecimiento institucional para la atención integral al adulto mayor.
- Renovación de acuerdo entre la Administradora de Fondos de Pensiones (AFP Popular) y el CONAPE. Asimismo, renovación de acuerdos con el Hospital Docente Padre Billini (HDPB) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).
- Gestión de acuerdos interinstitucionales con proyección de firma, con las siguientes instituciones:
- Universidad Autónoma de Santo Domingo
 (UASD)
- Fundación de Saneamiento Ambiental de la Zurza (FUNDAZURZA)
- Área V de Salud, Ministerio de Salud
 Pública
- o Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS)
- o Ministerio de Juventud
- Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)
- Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC).



En este año, como parte de las actividades del Departamento, dimos seguimiento a los acuerdos suscritos por la institución a través de los coordinadores y comisiones de monitoreo establecidas para los mismos.

Como parte de la política institucional para el fortalecimiento del capital humano de manera que se asegure la calidad de los servicios brindados a los Adultos (as) mayores, el Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales:

- 1. Gestionó la participación del personal en diecinueve (19) capacitaciones en instancias de formación en el exterior.
- 2. Participó en dieciocho (18) capacitaciones realizadas por la institución.
- 3. Participó en el curso sobre Cooperación Internacional realizado por el Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular "Dr. Eduardo Latorre Rodríguez" (INESDYC).
- 4. Realizó una charla virtual para capacitar al personal de las ASFL sobre la importancia del Día Mundial de la Toma de Conciencia sobre el Abuso y el Maltrato en la Vejez.
- 5. Realizó el curso "Introducción a la administración pública" por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).
- 6. Realizó el curso sobre "Age Friendly Environments" organizado por la Organización Mundial de la Salud y la Federación Internacional sobre Envejecimiento.



Recibimos la visita de Claudia Maher, Experta Independiente sobre el disfrute de todos los derechos humanos.

En su informe se presentan algunas recomendaciones que citamos a continuación

La Experta Independiente recomienda que la República Dominicana ratifique todos los tratados de derechos humanos en los que aún no es parte, finalice sin demora la ratificación de la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores, y traslade cabalmente esas normas a su marco jurídico nacional para guiar sus acciones. También alienta al Gobierno a reiterar su apoyo a la aprobación de un instrumento integral, jurídicamente vinculante, dedicado a los derechos humanos de las personas de edad, dando a conocer su experiencia y sus buenas prácticas a nivel mundial.

El Gobierno debería considerar la posibilidad de revisar la Ley núm. 352-98, sobre Protección de la Persona Envejeciente con objeto de fortalecer el sistema de protección de las personas de edad mediante mecanismos eficaces de rendición de cuentas. Además, habría que hacer que la Ley fuera más inclusiva, de modo que reflejara la diversidad de las personas de edad.

El Gobierno debería intensificar sus esfuerzos y reforzar sus programas para combatir el edadismo en



la sociedad. En todos los ministerios, departamentos y organismos gubernamentales habría que designar un coordinador para asegurar una mejor incorporación de los derechos de las personas de edad, y habría que asignar recursos suficientes que permitieran a esas personas realizar su labor con eficacia.

La Experta Independiente insta al Gobierno a invertir en viviendas sociales destinadas a personas de edad, que deben cumplir los criterios sobre una vivienda adecuada elaborados por el Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales. Las alianzas entre el sector público y el sector privado han demostrado ser eficaces para crear viviendas y centros de acogida para las personas de edad. Además, el Gobierno debería reunir datos sobre la situación de falta de hogar de las personas de edad y formular una estrategia nacional para combatirla, al tiempo que se encuentran alternativas a la institucionalización de las personas de edad.

La Experta Independiente recomienda que se apruebe oportunamente una legislación amplia para hacer frente a la violencia y el maltrato que sufren las personas de edad, que incluya disposiciones para la prevención de este tipo de maltrato, las sanciones penales que deben aplicarse a los culpables y medidas de protección para las personas de edad supervivientes. Esa legislación debería incluir salvaguardias jurídicas contra la violencia económica y financiera que sufren



las personas de edad. También sería necesario modificar las leyes existentes sobre la violencia de género, de modo que incluyeran explícitamente a las mujeres de edad. Esas medidas representarían avances significativos hacia la aplicación del Plan Nacional de Derechos Humanos y llenarían una importante laguna jurídica en la protección de los derechos humanos de las personas de edad a nivel nacional.

Garantizar la seguridad de los ingresos y la igualdad de oportunidades para todos los adultos de edad en el mercado de trabajo solo se conseguirán con un marco legislativo y de políticas más robusto, que incluya políticas eficaces de igualdad de género, teniendo en cuenta las necesidades específicas de las mujeres de edad. La falta de medidas jurídicas apropiadas contra la discriminación de género tiene el doble efecto de agravar las desigualdades de las mujeres en la vejez.

El Gobierno debería garantizar que los cuidadores y cuidadoras dedicados a prestar atención a las personas de edad tengan un sueldo y unas condiciones de trabajo decentes, así como derecho a la protección social, y que reciban una capacitación adecuada.

4.8 Desempeño Seguridad Militar

El departamento de seguridad militar tiene como objetivo, ser una unidad que contenga las capacidades humanas y tecnológicas para garantizar la seguridad en todo sentido del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, de sus colaboradores y de los Adultos



(as) mayores en general, es por esto que cada día desarrollamos las actividades que son necesarias para así apoyar a la institución y a todas sus dependencias.

Es nuestro deber tomar constantemente las medidas de lugar en el ámbito de la seguridad y que esto vaya a la par con la ejecución de programas y proyectos los cuales garantizarán que la institución y sus colaboradores se encuentren bajo un clima laboral seguro que permita la eficiencia en sus labores cotidianas.

La paz, la justicia e instituciones sólidas, son los objetivos de desarrollo sostenibles que se encuentran vinculados a la seguridad militar del CONAPE, es por esto que el departamento trabaja constantemente en la supervisión de todos los centros integrales y de acogida que se encuentran bajo la jurisdicción del CONAPE, a fin de dar una respuesta oportuna en cualquiera de los requerimientos de seguridad que se presenten.

En este año la seguridad militar se ha empeñado en apoyar la solidez de nuestra institución por medio del fortalecimiento de los protocolos y sistemas que dan soporte de manera eficaz al mantenimiento de un clima de paz y seguridad laboral en este Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.

El departamento de seguridad militar en virtud de las necesidades de la institución ha elaborado planes que continúan garantizando la seguridad de los Adultos (as) mayores que se encuentran actualmente en los



centros de acogida de la institución, ya que posterior a una evaluación se vieron puntos en los cuales era necesario reforzar la seguridad a fin de preservar la integridad de los Adultos (as) mayores acogidos.

El departamento de seguridad reforzó las herramientas de seguridad con las que contaba la institución, al incorporar nuevos protocolos relacionados a las intervenciones que realiza el CONAPE a Adultos (as) mayores en situación de vulnerabilidad.

Se han creado herramientas para eficientizar la recepción de personal, monitoreo de los centros adscritos al CONAPE y las propiedades que ingresan a los mismos.

Se realizaron las labores pertinentes con el objetivo de incrementar la cantidad de cámaras de seguridad con

las que cuenta la institución, además del reforzamiento de las verjas perimetrales, las cuales fungen como una herramienta que brinda soporte a lo que es la seguridad integral del CONAPE.

Además, en el transcurso del año se han dotado de equipos de vigilancia a las diferentes dependencias de esta institución, una de ellas es el almacén de alimentos que se encuentra ubicado en el kilómetro 12 de la autopista Sánchez y el almacén que se encuentra en la autopista de las américas.

A principios de año el departamento de seguridad militar contaba con 27 militares distribuidos en la sede y en los centros modelos de la institución, en la



actualidad tenemos ocho (8) militares más, de los cuales tres (3) se encuentran realizando turnos intermediarios de 24 horas en el almacén ubicado en el kilómetro 12 de Av. Independencia, tres (3) en el almacén de la autopista de San Isidro, y dos (2) en la nueva recepción del CONAPE, para un total de 35 militares, esto representa aproximadamente un incremento de un 30 % del personal militar en lo que va de año.

En el departamento se ha venido reforzando lo que es la capacitación de los miembros del departamento de seguridad en los temas relacionados a la institución, al manejo con el adulto mayor, creando una conciencia de solidaridad y participación en el personal militar que labora en el CONAPE.

Se continúan realizando recorridos por los diferentes centros regidos por el CONAPE con el fin de determinar sus vulnerabilidades de seguridad y elaborar planes que se ajusten a las necesidades de estos.

Mantenemos el apoyo constante a los demás departamentos operativos del CONAPE que realizan labores de intervención, socorro y rescate de Adultos (as) mayores en situación de vulnerabilidad, esto se da en el acompañamiento a este personal propiciando un clima seguro al mismo tiempo que realizan sus labores.

En lo que concierne al apoyo que el personal militar brinda al departamento jurídico de nuestra institución, de lo que se trata es de acompañar al personal de esa



área, como son abogados y otros profesionales en la materia, en las vistas públicas que se celebran en apoyo a nuestros Adultos (as) mayores.

Estamos prestos a mantener la integridad de nuestros representantes y preservar el orden en las salas de audiencias, así como evitar cualquier acto desafortunado que se pudiera presentar.

La asistencia que brindamos como seguridad militar a los departamentos de salud y asistencia social, tienen relación con acompañar al personal médico y a los técnicos en esas diferentes jornadas, para mantener el orden, garantizar la seguridad física de nuestros galenos, y de los demás integrantes de los equipos, que visitan los barrios y provincias del país, llevando a nuestros Adultos (as) mayores una mejor calidad de vida, y una manera más digna de envejecer.

4.9 Desempeño Dirección de Fiscalización y Control de Centros de Atención a los Adultos (as) Mayores

Con el fin de garantizar la correcta ejecución en el gasto, la Dirección de Fiscalización y Control de Centros de Atención al Adulto Mayor dió seguimiento a los distintos centros diurnos y ASFL diurnas y permanente en la ejecución de sus actividades presupuestarias, tales como:

Informe Financiero de la Ejecución Presupuestaria

La Dirección de Fiscalización y Control de Centros de Atención al Adulto Mayor recibió en los meses de enero-noviembre 2023 un total de 1,190 informes financieros, de sus ejecuciones Presupuestarias, físicas.

Presentación y Pago de Impuestos Mensual

En los meses Enero-Diciembre fueron realizados los envíos de formularios de presentaciones y declaraciones de impuestos de los 31 hogares diurnos, para un total de 450 formularios 606 y 450 pagos de impuestos IR-17 según la Ley 11-92.

Solicitudes de Pagos de Alquileres de los Hogares Diurnos

En los meses de Enero-Diciembre fueron realizados los trámites de 116 pagos de Alquileres en los Hogares Diurnos del CONAPE.

Solicitudes para pagos de subvenciones para los Centros Diurnos y ASFL Diurnas y permanentes

La Dirección de Fiscalización de centros realizó en los 12 meses del año 2023 las solicitudes de pagos, según su presupuesto mensual asignados, para todos los Hogares Diurnos del CONAPE y las ASFL Diurnas y Permanentes para un total de 1,190 solicitudes y servicios básicos.

Solicitudes para la emisión de cheques

En los meses enero-diciembre fueron recibidas un total de 2,106 solicitudes para la emisión de cheques de los centros diurnos.

Ley de Gastos Públicos

Esta Dirección de Fiscalización conjuntamente con la Dirección de Supervisión y Evaluación de Servicios de Centros de Atención al Adulto Mayor, dió seguimiento al proceso de solicitudes subvención para el año 2024, al que aplican las asociaciones sin fines de lucro (ASFL) para aplicar a la obtención de fondos mediante la Ley de Gasto Público en lo relacionado a la evaluación de rendición de cuentas.

Esta Dirección procesó un total de 94 solicitudes de fondos a través de la plataforma del Sistema Integral de Gestión a las ASFL(SIGASFL).

Durante el proceso le dió seguimiento a las ASFL ante cualquier duda o ayuda que las mismas necesitaran.

V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

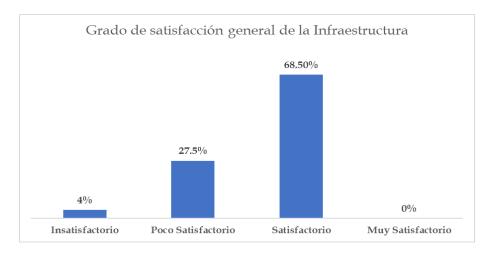
5.1 Nivel de satisfacción con el servicio

Para medir el grado de satisfacción con respecto al cumplimiento con los requerimientos de los servicios prestados por las áreas de servicios, fue utilizada la aplicación de encuestas de forma periódica para obtener la retroalimentación de los ciudadanos y medir el nivel de satisfacción con respecto a los servicios.

Estos resultados evaluaron cuatro (4) aspectos de atención, los cuales se detallan a continuación:

- 1. Infraestructura
- 2. Horarios
- 3. Tiempos
- 4. Servicio y Atención

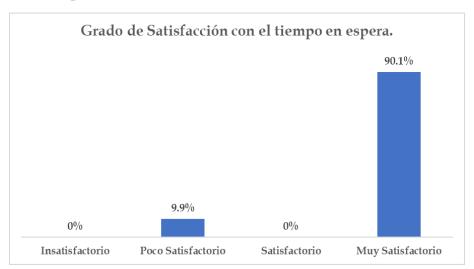
Infraestructura



Horarios



Tiempos



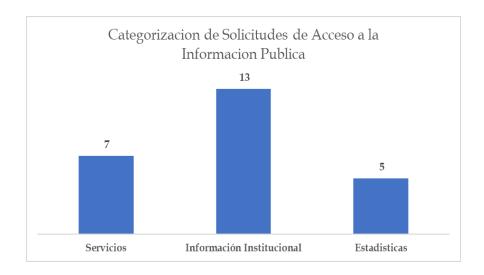
Servicio y Atención



5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información

La División de Acceso a la Información (DAI), del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), al cierre del año 2023 ha recibido un total de veinticinco (25) solicitudes de información, dando respuesta efectiva y satisfactoria a todas.

Las informaciones se recibieron a través de distintos medios (Digital, físico y Portal SAIP) y estas estaban relacionadas a trabajos universitarios, solicitudes de organizaciones sin fines de lucro, y de la ciudadanía en general; las mismas fueron respondidas dentro de un rango de cero (0) a quince (15) días como lo establece la Ley 200-04.



En resumen, en cuanto a la clasificación de las solicitudes de acceso a la información pública, 7 de ellas versaron sobre servicios, 13 estuvieron vinculadas a información institucional y 5 correspondieron a solicitudes de estadísticas institucionales.

5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias

El sistema del 311 tiene por objeto recibir, diligenciar y resolver, las quejas, denuncias y reclamaciones de los Ciudadanos concernientes al CONAPE.

La Plataforma de la Línea 311, a la fecha está al día, no tienen nada pendiente, los mismos son monitoreados a diarios, por lo cual su manejo es de continuo trabajo. Este año 2023 el CONAPE recibió un total de 9 quejas, las cuales fueron atendidas y respondidas en el tiempo que establece la ley 200-04 para dar respuesta al ciudadano.

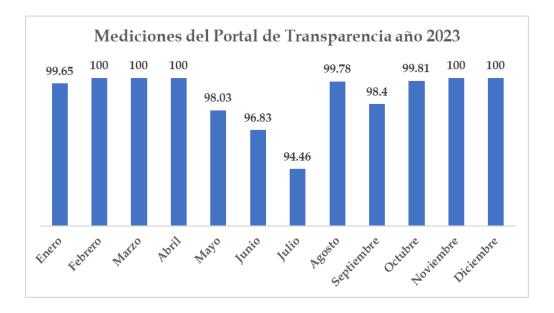


5.4 Resultado mediciones del portal de transparencia

Para medir el cumplimiento de la Ley de Libre Acceso a la Información Pública se realizan evaluaciones al sub-portal institucional de Transparencia ejecutadas por el Órgano Rector (DIGEIG).

Estas evaluaciones fueron realizadas bajo los estándares de la Resolución 002/2021. Esta normativa introdujo importantes cambios en el sistema de monitoreo de los indicadores de Transparencia y la Ley de Libre Acceso a la Información Pública con la valoración de la calidad de la información Públicada.

Al cierre del año 2023 el CONAPE tiene un porcentaje de 98.9% en escala de 100 con respecto a la evaluación realizada en este indicador.



VI PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

Memoria Institucional 2023

- Cerrar nuestro Plan Estratégico 2021-2024 de manera satisfactoria, logrando los objetivos planteados, las metas y los indicadores, de este modo poder evidenciar de qué manera hemos mejorado la calidad de vida de cada adulto mayor que se encuentra incluido en nuestros programas y servicios.
- Elaborar el Plan Estratégico 2024-2027, en coordinación con el Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo, tomando en consideración las pautas del órgano rector y las oportunidades de mejora en los resultados de la ejecución del PEI 2021-2024.
- Incluir tres (3) hogares de día adicionales al Programa de Presupuesto Orientado a Resultados, con el objetivo de que los Adultos (as) mayores que asistan a esos centros puedan recibir servicios de mayor calidad y logran cambios positivos en los niveles de dependencia que puedan tener al momento del diagnóstico.
- Mejorar la cultura organizacional, a través de la elaboración de encuestas de clima organizacional, tomando medidas en virtud de los resultados.



- Continuar con la creación de Manuales, Políticas, Planes, Protocolos, entre otros, que faciliten la operatividad de manera estandarizada.
- Continuar ejecutando concursos públicos, en cumplimiento con la Ley 41.08 de Función Pública y sus reglamentos de aplicación.
- Implementar los productos elaborados por los expertos, en el marco de comunidades de cuidado:
 - Asesoría especializada para la elaboración y aplicación de protocolos de atención para la población adulta mayor en los Hogares de Día y Familias de Cariño del CONAPE,
 - Asesoría especializada para el diseño de un proyecto para habilitar una oferta de servicios innovadora con alternativas para el cuidado de personas adultas mayores.
 - 3. Asesoría especializada para el diseño e implementación de una estrategia de comunicación sobre el reconocimiento y la valorización de las personas adultas mayores y el derecho al cuidado digno.
- Concluir la elaboración del Manual de Cargos.
- Autoevaluación de los programas y servicios de la institución en cuanto a la disponibilidad de la



cartera que debe ofrecer cada centro y la calidad con la que el servicio debe llegar a los Adultos (as) mayores.

- Elaboración de instrumentos oficiales que garanticen el cumplimiento institucional de las políticas transversales:
 - o Genero
 - Cohesión Territorial
 - o Gestión de Riesgo
 - o Derechos Humanos
 - o Participación Social
- Sistematización de las estadísticas institucionales y certificación de la base de datos de CONAPE por parte de la Oficina Nacional de Estadística (ONE).
- Fortalecer nuestro rol de órgano rector, asumiendo el liderazgo que nos corresponde frente al sector privado, sector público y las Asociaciones sin Fines de Lucro.
- Realizar alianzas estratégicas que nos permitan la habilitación de dos (2) nuevos hogares de día en zonas geográficas que nos permitan disponer de una mayor cobertura de cohesión territorial.

VII ANEXOS

a) Matriz Logros Relevantes (Datos cuantitativos)

Producto / servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre (proyección)	Total año 2023
Adultos (as) Mayores que reciben Atención Integral	36,444,102.28	64,690,423.11	52,711,914.23	42,204,789.33	68,302,501.89	62,194,209.53	60,198,840.69	69,193,170.16	75,755,299.76	74,140,754.80	100,178,868.83	124,214,611.35	830,229,485.96
Adultos (as) Mayores que reciben Atención y protección Integral en Centros Modelos	5,584,222.46	12,361,175.60	8,272,699.03	6,544,380.94	8,412,797.48	9,846,961.58	7,207,151.38	14,016,303.97	36,638,385.47	20,705,984.71	23,535,895.21	37,210,318.34	190,336,276.17
Adultos (as) Mayores que reciben Atención y protección Integral en Centros Permanentes	7,208,257.44	15,408,452.03	12,058,679.61	11,613,624.03	12,330,116.07	11,484,100.63	7,208,257.44	14,824,857.70	50,576,509.42	20,984,343.14	18,680,158.27	29,740,929.63	219,526,966.84
Inversión total productos	49,236,582.18	92,460,050.74	73,043292.87	60,362,794.30	89,045,415.44	83,525,271.74	74,614,249.51	98,034,331.83	162,970,194.65	115,831,082.65	142,394,922.31	191,165,859.32	1,240,092,728.97

Nota: Valor en RD\$



b) Matriz Indice Gestión Presupuestaria Anual (IGP)

INDICADOR DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA (IGP)

CAPÍTULO 0201 - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

SUBCAPÍTULO 02 - GABINETE DE LA POLÍTICA SOCIAL

UNIDAD EJECUTORA 0010 - CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE

AÑO 2023 TRIMESTRE Jul - Sep

Subindicadores / criterios	Ponderación	Alcance	Brecha
IGPS01 - Nivel de cumplimiento	50%	46%	4%
S01-01 Cumplimiento físico	20%	20.0%	0%
S01-02 Evidencia del cumplimiento	10%	5.8%	4%
S01-03 Cumplimiento financiero	20%	20.0%	0%
IGPS02 - Autoevaluación	30%	30%	0%
S02-01 Causas de desvío físico financiero	30%	30.0%	0%
IGPS03 - Modificaciones presupuestarias	10%	10%	0%
S03-01 Modificaciones presupuestarias aprobadas	10%	10.0%	0%
IGPS04 - Reprogramaciones financieras	10%	10%	0%
S04-01 Reprogramaciones de cuotas realizadas dentro del plazo establecido por ley	10%	10.0%	0%
Resultado IGP	100%	96%	4%

c) Matriz Principales Indicadores del POA

NO.	ÁREA	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	МЕТА	ÚLTIMA MEDICIÓN	Resultado
1	Departamento de Supervision de Centros	Aumentada la proteccion del adutlo mayor a traves del acceso a servicios que favorecen la inclusion, el cuidado y la atencion integral	Cantidad de Adultos Mayores Incluidos en programas Sociales, ascritos a centros Geriatricos, hogares de dias, asilos y ASFL	Semestral	6.147	7.000	dic-23	7.981
2	División Servicios de Salud	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de adultos mayores que reciben consultas médicas especializadas	Mensual	5.606	6.500	dic-23	6.506
3	Departamento Jurídico	Garantizados los Derechos de los Adultos Mayores a través de la orientación legal	Cantidad de adultos mayores con derechos garantizados a través de la orientación legal	Semestral	4.174	4.000	dic-23	26.015
4	Division de Programas sociales	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de Adultos Mayores con entrega de raciones y suplementos alimenticios	Semestral	67.003	50.000	dic-23	56.208
5	División de Salud / Supervision de centros	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de adultos mayores con entrega de Medicamentos.	Semestral	8.303	3.000	dic-23	5.741
6	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores que reciben transferencia monetaria Tarjeta Te AMA	Mensual	3.288	4.000	dic-23	6.621
7	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores incluidos en transferencia monetaria a través de la gestión programa PROVEE	Mensual	83.333	83.333	dic-23	83.333
8	Desarrollo social	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Cantidad de adultos mayores a través de programa familias de cariño	Anual	8	200	dic-23	274
9	Desarrollo social	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores con mejoria en sostenibilidad financiera a través de la inserción laboral	Anual	10	150	dic-23	160
10	División de inclusión en Programas Sociales	Reducidos los adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad	Cantidad de Adultos Mayores orientados y protegidos en Situaciones de emergencias	Semestral	105.235	54.000	dic-23	68.218
11	División de inclusión en Programas Sociales	Reducidos los adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores en situación de vulnerabilidad asistidos	Semestral	3.800	4.800	dic-23	9.113
12	Departamento Jurídico	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores con gestiones realizadas para ser incluidos en pensiones solidarias	Anual	3.020	8.000	dic-23	23.920
13	Supervisión de Centros, Unidad de ASFL	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiarios de los programas coordinados y supervisados por CONAPE.	Cantidad de centros acreditados y habilitados donde se asegure la calidad de la atención de los adultos mayores.	Anual	133	200	dic-23	229
14	Supervisión de Centros	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores a través de la construcción y equipamiento de las estancias del CONAPE.	Cantidad de estancias construidas y equipadas mejorar la calidad de vida de los adultos mayores	Anual	24	48	dic-23	62



d) Resumen Plan de Compras

DATOS DE CABECERA PACC				
Monto estimado total	RD\$229,084,755.20			
Monto total contratado	RD\$180,667,741.23			
Cantidad de procesos registrados	65			
Capítulo	0201			
Subcapítulo	02			
Unidad ejecutora	0010			
Unidad de compra	Consejo Nacional de la Persona envejeciente- CONAPE			
Año fiscal	2023			
Fecha aprobación				
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN O CONTRATACIÓN	BJETO DE			
Bienes	\$ 192,167,172.20			
Obras	\$ -			
Servicios	\$ 36,917,583.00			
Servicios: consultoría	\$ -			
Servicios: consultoría basada en la calidadde los servicios	N/ A			
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN O	CLASIFICACIÓN MIPYMES			
MiPymes	\$ 110,516,912.24			
MiPymes mujer	\$ -			
No MiPymes	\$ 118,567,842.96			
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN T	TIPO DE PROCEDIMIENTO			
Compras por debajo del umbral	\$3,107,234.96			
Compra menor	\$ 19,667,947.00			
Comparación de precios	\$ 33,848,353.00			
Licitación pública	\$ 60,988,878.00			



e) Desempeño Presupuestario

Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Asignación presupuestaria 2023 (RD\$)	Incremento (RD\$)	Presupuesto vigente 2023 (RD\$)	Ejecución 2023 (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
6034	Adultos Mayores reciben Atención Integral	756,259,804.00	84,000,887.00	840,260,691.00	830,229,485.96	9	99%	66%
6622	Adultos Mayores reciben Atención y protección Integral, en Centros Modelos, según el metido SECARE	190,362,674.00	ı	190,362,674.00	190,336,276.17	4	99%	16%
6624	Adultos Mayores reciben Atención y protección Integral permanente, según el metido SECARE	220,765,000.00	-	220,765,000.00	219,526,966.84	3	98%	18%
	Totales	1,167,387,478.00	84,000,887.00	1,251,388,365	1,240,092,728.97			100%

f) Prepsupuesto aprobado 2023

OBJETALES	DESCRIPCION DE CUENTAS	PRESUPUESTO APROBADO 2023
2.1.1.1.01	SUELDOS FIJOS	274.998.538,64
2.1.1.2.01	SUELDOS AL PERSONAL CONTRATADO E IGUALADO	151.171.909,68
2.1.1.4.01	SUELDO ANUAL NO. 13	36.002.704,02
2.1.1.5.03	PRESTACION LABORAL POR DESVINCULACION	4.613.679,55
2.1.1.5.04	PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS	2.068.043,39
2.1.2.1.01	PRIMA POR ANTIGÜEDAD	619.522,52
2.1.2.2.05	COPENSACION POR SERVICIOS DE SEGURIDAD	5.892.000,00
2.1.2.2.09	BONOS POR DESEMPEÑO A SERVIDORES DE CARRERA	406.546,00
2.1.3.2.01	GASTOS DE REPRESENTACION EN EL PAIS	150.000,00
2.1.5.1.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE SALUD	30.215.484,79
2.1.5.2.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE PENSIONES	30.258.101,83
2.1.5.3.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE RIESGO LABORAL	4.687.874,93
2.2.1.3.01	TELEFONO LOCAL	5.100.000,00
2.2.1.4.01	TELEFAX Y CORREO	6.000,00
2.2.1.5.01	SERV. DE INTERNET Y TV POR CABLE	3.700.000,00
2.2.1.6.01	ENERGIA ELECTRICA	8.705.783,83
2.2.1.8.01	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	79.000,00
2.2.2.1.01	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.180.000,00
2.2.2.2.01	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	1.250.000,00
2.2.3.1.01	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	1.000.000,00
2.2.3.2.01	VIATICOS FUERA DEL PAIS	1.000.000,00
2.2.4.1.01	PASAJES	400.000,00
2.2.4.4.01	PEAJE	800.000,00

OBJETALES	DESCRIPCION DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO 2023
2.2.5.1.01	ALQUILERES Y RENTA DE EDIFICIOS Y LOCALES	11.705.783,83
2.2.5.3.04	ALQUILER DE EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLE	400.000,00
2.2.5.4.01	ALQUILER DE EQS. DE TRANSP. TRAC. Y ELEV.	1.700.000,00
2.2.6.2.01	SEGURO DE BIENES MUEBLES	3.159.476,00
2.2.7.1.01	REP. MANT. MENORES EN EDIFICACION	1.000.000,00
2.2.7.2.06	MANT. Y REP. DE EQUIPOS DE TRANSP.,TR Y EL.	1.600.000,00
2.2.7.2.08	SERV. DE MANT. REP. Y DESMONTE	50.000,00
2.2.8.5.01	FUMIGACION	145.000,00
2.2.8.2.01	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	20.000,00
2.2.8.6.01	EVENTOS GENERALRES	3.000.000,00
2.2.8.7.02	SERVICIOS JURIDICOS	1.200.000,00
2.2.8.7.05	SERVICIOS DE INFORMATICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADO	50.000,00
2.2.8.7.06	OTROS SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES	1.500.000,00
2.2.9.2.01	SERVICIOS DE ALIMENTACION	13.000.000,00
2.3.1.1.01	ALIMENTOS Y BEBIDAS.	95.941.146,26
2.3.1.3.03	PRODUCTOS FORESTALES	200.000,00
2.3.2.1.01	HILADOS, FIBRAS Y TELAS	20.000,00
2.3.2.2.01	ACABADOS TEXTILES	300.000,00
2.3.2.3.01	PRENDAS DE VESTIR	500.000,00
2.3.3.2.01	PAPEL Y CARTON	300.000,00
2.3.3.3.01	PROD. DE ARTES GRAFICAS	26.000,00
2.3.3.4.01	LIBROS Y REVISTAS	20.000,00
2.3.4.1.01	PRODUCTOS MEDICINALES PARA USO HUMANO	22.516.378,40
2.3.5.3.01	LLANTAS Y NEUMATICOS	500.000,00
2.3.5.4.01	ARTICULOS DE CAUCHO	10.000,00



OBJETALES	DESCRIPCION DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBADO 2023
2.3.5.5.01	ARTICULOS DE PLASTICO	10.000,00
2.3.6.1.01	PROD. DE CEMENTO	21.000,00
2.3.6.1.04	PRODUCTOS DE YESO	20.000,00
2.3.6.1.05	PRODUCTOS DE ARCILLA Y DERIVADOS	20.000,00
2.3.6.2.02	PRODUCTO DE LOZA	110.000,00
2.3.6.3.06	PROD. METALICOS	70.000,00
2.3.6.3.04	HERRAMIENTAS MENORES	100.000,00
2.3.6.9.01	OTROS PROD. NO METALICOS	1.000,00
2.3.7.1.01	GASOLINA	8.724.250,80
2.3.7.1.02	GASOIL	4.400.000,00
2.3.7.1.03	KEROSENO	2.000,00
2.3.7.1.05	ACEITES Y GRASAS	20.000,00
2.3.7.1.06	LUBRICANTES	5.000,00
2.3.7.2.01	PRODUCTOS EXPLOSIVOS	100.000,00
2.3.7.2.03	PROD. QUIMICOS DE LABORATORIOS	500.000,00
2.3.7.2.06	PINTURAS, LACAS Y BARNICES	200.000,00
2.3.7.2.99	OTROS PROD. QUIMICOS CONEXOS	150.000,00
2.3.9.1.01	MATERIAL PARA LIMPIEZA	1.200.000,00
2.3.9.2.01	UTILES DE ESCRITORIO, OF.INFORMAT. ENS.	3.400.000,00
2.3.9.3.01	UTILES MENORES MEDICO QUIRURGICOS	700.000,00
2.3.9.5.01	UTILES DE COCINA Y COMEDOR	700.000,00
2.3.9.6.01	PRODUCTOS ELECTRICOS Y AFINES	300.000,00
2.3.9.8.02	ACCESORIOS	20.000,00
2.3.9.9.01	PRODUCTOS Y UTILES VARIOS n.i.p	200.000,00
2.3.9.9.04	PROD. Y UTILES DE DEFENSA	40.000,00



OBJETALES	DESCRIPCION DE LA CUENTA	PRESUPUESTO APROBASO 2023
2.4.1.2.01	AYUDAS Y DONACIONES PROGR. A PERS. Y HOG.	198.491.253,53
2.4.1.6.01	TRANSF. CTES. PROGRAM. ASOC. SIN FINES DE LUCRO TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS	179.144.000,00
2.4.7.2.01	INTERNACIONALES	500.000,00
2.6.1.1.0.1	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIAS	1.500.000,00
2.6.1.3.0.1	EQUIPO COMPUTACIONAL	2.000.000,00
2.6.1.4.01	ELECTRODOMESTICOS	400.000,00
2.6.1.9.01	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS NO IDENTS.	100.000,00
2.6.2.1.01	EQUIPOS Y APARATOS UDIVISUALES	100.000,00
2.6.2.3.01	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	500.000,00
2.6.3.1.01	EQUIPOS MEDICOS Y DE LABORATORIOSS	1.000.000,00
2.6.4.1.01	AUTOMOVILES Y CAMIONES	33.000.000,00
2.6.4.6.01	EQUIPO DE TRACCION	10.000,00
2.6.4.7.01	EQUIPO DE ELEVACION	500.000,00
2.6.5.4.01	SISTEMAS Y EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO , CALEFACCION Y REFR.	1.000.000,00
2.6.5.5.01	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIONES	50.000,00
2.6.5.6.01	EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA	500.000,00
2.6.5.7.01	MAQUINARIAS Y HERRAMMIENTAS	50.000,00
2.6.5.8.01	OTROS EQUIPOS	60.000,00
2.6.6.2.01	EQUIPOS DE SEGURIDAD	100.000,00
2.6.8.3.01	PROGRAMAS DE INFORMATICA	3.500.000,00
2.6.8.6.01	MARCAS Y PATENTES	100.000,00
2.7.1.2.01	OBRAS PARA EDIFICACION NO RESIDENCIAL	600.000,00
	TOTAL PRESUPUESTO 2023	1.167.387.478,00



g) Gestión por Provincias

Provincia	Cantidad de Adultos Mayores	Cantidad de Servicios brindados	Inversión
Espaillat	6.327	140.466	17.079.700,63
Puerto Plata	6.153	136.603	13.587.933,34
Santiago	18.045	400.603	28.976.690,52
La vega	7.951	176.525	58.205.377,86
Sánchez Ramírez	5.092	113.041	10.947.990,03
Monseñor Nouel	4.189	93.008	10.707.439,98
Duarte	8.470	188.043	14.250.525,28
María Trinidad Sánchez	2.575	57.164	3.359.368,68
Hermanas Mirabal	3.764	83.564	20.446.094,60
Samaná	3.512	77.960	221.733,76
Dajabón	3.311	73.500	10.621.438,35
Monte Cristi	3.926	87.165	4.206.382,78
Santiago Rodríguez	3.356	74.502	7.606.127,45
Valverde	3.381	75.050	35.072.080,57
Peravia	5.461	121.244	20.181.885,37
San Cristóbal	13.793	306.211	4.325.397,80
San José de Ocoa	4.058	90.099	8.413.252,51
Bahoruco	4.833	107.293	13.168.911,60
Barahona	6.437	142.899	12.260.101,31
Independencia	3.240	71.926	20.300.512,45
Pedernales	930	20.653	1.027.973,42
Elías Piña	4.511	100.139	16.829.983,46
San Juan de la Maguana	14.492	321.737	64.213.844,65
Azua	11.351	252.004	6.979.160,08
El Seibo	2.907	64.533	1.578.521,87
La Altagracia	3.388	75.217	35.433.704,72
La Romana	2.775	61.600	9.776.483,09
San Pedro de Macorís	5.552	123.248	26.094.516,29
Monte Plata	9.506	211.033	6.849.211,29
Hato Mayor	6.421	142.541	11.262.999,32
Distrito Nacional	22.077	490.129	544.661.176,37
Santo Domingo	92.306	2.049.279	201.446.209,55
TOTAL	294.090	6.528.979	1.240.092.728,97

